

## DECLARACIÓN RESPONSABLE DE INICIO Y EJERCICIO DE ACTIVIDAD PERMANENTE

<b>1. EXPEDIENTE (*)</b>	
<input type="checkbox"/> NUEVA INSTALACIÓN <input type="checkbox"/> ACTIVIDAD EXISTENTE (EXPEDIENTE INICIAL _____/_____): <input type="checkbox"/> Modificación <input type="checkbox"/> Ampliación	
EN CASO DE UNA ACTIVIDAD QUE SE INSTALE EN UNAS INFRAESTRUCTURAS COMUNES O EN ESPACIOS COMPARTIDOS, INDICAR EL EXPEDIENTE DE LAS INFRAESTRUCTURAS COMJUNES O DE ESPACIOS COMPARTIDOS: _____/_____	

<b>2. PERSONA DECLARANTE</b>					
APELLIDOS Y NOMBRE (*):				NIF (*):	
ACTÚA COMO: <input type="checkbox"/> TITULAR (*) <input type="checkbox"/> EN REPRESENTACIÓN DE (**):				NIF/CIF (**):	
<input type="checkbox"/> ACOMPAÑA MODELO DE REPRESENTACIÓN / MODELO APUD ACTA MUNICIPAL (**) <input type="checkbox"/> ACOMPAÑA PODER DE REPRESENTACIÓN VIGENTE (**) <input type="checkbox"/> CONSTA ACREDITADA LA REPRESENTACIÓN EN EL EXPEDIENTE NÚM. _____ DEL DEPARTAMENTO MUNICIPAL _____ (**).					
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES (*):			NÚM. o KM:	BLOQUE:	ESC.:
			PISO:	PUERTA:	
CP:	MUNICIPIO:	PROVINCIA:			
TEL. (*):	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			

<b>3. DATOS DE LA ACTIVIDAD (*)</b>					
ACTIVIDAD:					
TIPO DE ACTIVIDAD: <input type="checkbox"/> MAYOR <input type="checkbox"/> MENOR <input type="checkbox"/> INOCUA <input type="checkbox"/> INFRAESTRUCTURAS COMUNES <input type="checkbox"/> ESPACIO COMPARTIDO					
SITUACIÓN DEL LOCAL:			NÚM:	PISO:	PUERTA:
			CP:		
REF. CATASTRAL:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
					SUPERFICIE DEL LOCAL: <input type="text"/> m <sup>2</sup>

<b>A VERIFICAR POR LA ADMINISTRACIÓN</b>	
<input type="checkbox"/> FORMULARIO INCOMPLETO (falta completar datos)	
<input type="checkbox"/> DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA INCOMPLETA [falta aportar a), b), y c) del apartado 5]	
Sello del registro	
<p><b>Si en el momento de la presentación de esta declaración responsable la Administración ha verificado que la misma es incompleta, se formula requerimiento al interesado para que la subsane en el plazo de diez días, contados desde el día siguiente de la presentación de esta declaración responsable, con la advertencia de que no puede llevar a cabo las actuaciones interesadas, con la interrupción del plazo para su inicio, de lo cual se dará traslado a los inspectores municipales.</b></p>	

(\*) campo obligatorio

(\*\*) campo obligatorio solo en caso de representación

**4. DATOS DE LA INSTALACIÓN Y LAS OBRAS (\*)**

**INSTALACIÓN:**  SIN ACTUACIÓN PREVIA  
 COMUNICACIÓN PREVIA DE FECHA \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ ( \_\_\_/\_\_\_\_ )  
 PERMISO DE INSTALACIÓN DE FECHA \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ ( \_\_\_/\_\_\_\_ )

**OBRAS:**  SIN OBRA  
 COMUNICACIÓN PREVIA DE FECHA \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ ( \_\_\_/\_\_\_\_ )  
 PERMISO DE INSTALACIÓN Y OBRAS DE FECHA \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ ( \_\_\_/\_\_\_\_ )

**5. DOCUMENTACIÓN ADJUNTA OBLIGATORIA (\*)**

Adjunta la siguiente documentación, excepto para actividades inocuas que no necesitan obra con proyecto

- a)  certificado técnico de actividad  
 certificado técnico de la dirección de la obra
- b) declaración responsable del/la técnico/a competente
- c) fotografía en la que se vea con claridad el acceso para personas con movilidad reducida

**6. DECLARACIÓN RESPONSABLE (\*)**

La persona abajo firmante, como interesada en el inicio y ejercicio de la actividad, pone en conocimiento de este Ayuntamiento sus datos identificativos y aporta la documentación necesaria PARA EL INICIO Y EJERCICIO DE LA ACTIVIDAD, de conformidad a la Ley 6/2019, de 8 de febrero, de modificación de la Ley 7/2013, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de instalación, acceso y ejercicio de actividades en las Illes Balears.

En lo que se refiere al cumplimiento del resto de requisitos establecidos para el inicio y ejercicio de la actividad, DECLARA LOS SIGUIENTES DATOS RELEVANTES:

**Primero:** Que los datos contenidos en esta declaración son ciertos y que tiene conocimiento de que la falsedad de los datos declarados comportará la imposibilidad de continuar con el ejercicio de la actividad.

**Segundo:** Que conoce que si en el momento de la presentación de esta declaración la Administración ha verificado que la declaración responsable está incompleta, se formula requerimiento a la persona interesada para que en el plazo de diez días (contados desde el día siguiente de la presentación de esta declaración responsable), de acuerdo con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se proceda a su subsanación, con la advertencia de que no puede llevar a cabo las actuaciones interesadas, con interrupción del plazo para su inicio, de lo cual se dará traslado a los inspectores municipales. La no presentación de la documentación dará lugar a la DECLARACIÓN DE INEFICACIA de la declaración responsable, previa resolución que se deberá dictar en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015.

**Tercero:** Que conoce que el incumplimiento de cualquier precepto legal, sea de tipo urbanístico o de otra norma sectorial, o si la actuación objeto de esta declaración responsable estuviese sujeta al régimen de licencias o autorizaciones, provocará la imposibilidad de iniciar la actividad y producirá como efecto proceder a la restauración de la realidad física alterada (con la asunción del coste de la posible demolición o retroacción de las actuaciones en caso de que proceda), además de suponer la imposición de las correspondientes sanciones previa instrucción del oportuno expediente (consideraciones que son extensivas a la circunstancia de que se constate la existencia de una inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe a la presente declaración responsable, o la no presentación de la documentación que sea requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas en que puede incurrir, con las consecuencias previstas en el artículo 69.4 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas como es la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un plazo de dos años).

**Cuarto:** Que cumple la normativa urbanística de aplicación y los requisitos que establece la normativa vigente.

**Quinto:** Que mantendrá los requisitos establecidos en el apartado anterior durante toda la vigencia y ejercicio de la actividad.

**Sexto:** Que está en posesión de una póliza de responsabilidad civil vigente y al corriente de pago.



**Séptimo:** Que en el emplazamiento de la actividad dispone, para su control e inspección, de las autorizaciones sectoriales preceptivas para el funcionamiento de la actividad y la inscripción en el Registro General Autonómico de Planes de Autoprotección (en caso de ser necesario).

**Octavo:** Que para tramitar esta declaración responsable aporta la documentación indicada en el apartado 5.

**Noveno:** Que está informada de que la presentación de la declaración responsable faculta a la Administración competente a la comprobación posterior, por cualquier medio admitido en derecho y en cualquier momento, de la veracidad de los datos y del cumplimiento de los requisitos.

**Décimo:** Que la fecha de inicio de la actividad es el \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

**Undécimo: Que la presentación de la declaración responsable y de la documentación indicada, y el pago de los correspondientes tributos permite a la persona titular iniciar la actividad, sin perjuicio de les facultades de comprobación, control e inspección del Ayuntamiento. La NO PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN IMPOSIBILITA EL EJERCICIO DE LA ACTIVIDAD.**

Por todo esto, **solicita la inscripción de la actividad en el Registro Autonómico de Actividades.**

Santanyí, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Para no aportar documentos elaborados por la Administración, el solicitante declara la veracidad de los datos consignados y autoriza que se verifiquen utilizando los medios telemáticos necesarios y disponibles para las administraciones públicas.

SI     NO

(Firma)

En cumplimiento del Reglamento UE 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, por el Ayuntamiento de Santanyí, como responsable del tratamiento de los datos de carácter personal, se le comunica que los datos facilitados se incorporarán a las correspondientes actividades de tratamiento y serán utilizados con la finalidad específica en cada caso establecida así como para la realización de estadísticas. La legitimación del tratamiento puede estar basada en el consentimiento de las personas interesadas y/o en el cumplimiento de una obligación legal y/o en el cumplimiento del interés público. Al presentarse la presente solicitud, la persona interesada presta su consentimiento para la utilización de sus datos en esta actividad de tratamiento. Los datos no podrán cederse a terceros excepto en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal. El tiempo de conservación de los datos dependerá de lo establecido para cada tratamiento de datos personales. Las personas titulares de los datos personales tratados por esta administración, podrán ejercer el derecho de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad, así como oponerse a la toma de decisiones individuales automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, en la forma prevista en la legislación vigente sobre la materia, delante del órgano responsable del fichero. Así mismo, los usuarios tienen derecho a presentar una reclamación delante de la Agencia Española de Protección de Datos.