

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE SANTANYÍ

2733 *Bases i convocatòria que han de regir les subvencions per a esportistes individuals del municipi de Santanyí*

Referència Base de Dades Nacional de Subvencions: 499791

Per resolució de la batlia de l'Ajuntament de Santanyí de data 10 de març de 2020, s'han aprovat les bases i la convocatòria que han de regir les subvencions per a esportistes individuals del municipi de Santanyí:

BASES QUE REGULEN LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A ESPORTISTES INDIVIDUALS DEL MUNICIPI DE SANTANYÍ PER A ACTIVITATS REALITZADES DURANT L'ANY 2019

L'Ajuntament de Santanyí convoca la concessió de subvencions per als/a les esportistes individuals per a activitats realitzades durant l'any 2019.

L'atorgament de les subvencions es regula per les següents condicions:

1. CONVOCATÒRIA

Es convoquen subvencions adreçades als/a les esportistes individuals del municipi de Santanyí, com a persones físiques, independentment si practiquen un esport col·lectiu o un esport individual.

En tot cas, aquests ajuts són de caràcter voluntari, reductibles en els supòsits prevists a aquestes bases o a la llei, no generen cap dret a l'obtenció en anys posteriors i no són invocables com a precedent.

2. OBJECTIU

L'objectiu d'aquesta convocatòria és promoure i facilitar l'accés a l'esport i a la seva pràctica, d'acord amb les Bases generals reguladores de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Santanyí incloses en les bases d'execució del pressupost, aprovades en sessió de Ple de 16 de desembre de 2019, i de conformitat amb allò establert per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. IMPORT, CRÈDIT PRESSUPOSTARI I QUANTIA DE LES SUBVENCIONS

1. L'import màxim que es destina a aquesta convocatòria és de 7.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 17-34101-48907.
2. L'import màxim que es pot atorgar a cada beneficiari vendrà determinat per la divisió de l'import màxim de la convocatòria (7.000,00 €) entre el nombre d'esportistes que hagin presentat la sol·licitud en el termini que marca la convocatòria i amb tots els requisits exigits a les bases (sol·licitud, annexos, justificació etc).

En cap cas es podrà donar a cada beneficiari una quantitat superior a 400,00 €. Si el beneficiari no presentàs justificants de despesa com a mínim per l'import assignat, la subvenció es reduirà per la part no justificada.

4. BENEFICIARIS

Poden ser beneficiaris de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria els/les esportistes individuals que acreditin:

- estar empadronats/des, a la data de presentació de la sol·licitud, en el municipi de Santanyí com a mínim des de l'1 de novembre de 2018
- ser major d'edat o en cas de ser menor estar degudament representat/ada per qui pertoqui la seva representació legal, segons el que disposa l'apartat 2.B.a) de l'article 6 de les Bases generals reguladores de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Santanyí.
- disposar de llicència federativa vigent durant l'any 2019.



- no estar incurs/a en cap de les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari assenyalades en l'apartat 3 de l'article 6 de les Bases generals reguladores de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Santanyí aprovades en sessió de Ple ordinària de 16 de desembre de 2019, i en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i especialment s'ha de trobar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries municipals.

En el cas de tractar-se d'esportistes adscrits a un club o associació amb seu a Santanyí, no podran ser beneficiaris d'una subvenció individual, si el club al que pertanyen ja en rep una com a entitat esportiva.

5. DESPESES SUBVENCIONABLES

Es consideren despeses subvencionables les realitzades en el marc de l'esport que practiquin i que facin referència a:

- Despeses federatives
- Mutualitats
- Inscripció a competicions
- Material esportiu
- Despeses de transport i allotjament realitzades per participar en esdeveniments esportius com campionats, tornejos o similars de caràcter autònom, nacional o internacional.

Les activitats a les quals corresponen aquestes despeses s'han d'haver realitzat entre l'1 de novembre 2018 i el 31 de desembre de 2019, data en què han d'estar efectivament pagades.

6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I SOL·LICITUD

1. El procediment de concessió serà el de concurrència entre les persones sol·licitants, que compleixin amb els requisits exigits per tenir la consideració de beneficiari i presentin tota la documentació dins el termini establert. El crèdit màxim previst, com s'ha dit, es dividirà entre els sol·licitants que presentin la documentació exigida en el termini previst.

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint-i-cinc dies naturals a partir de la publicació en el Boib, i aquesta presentació implicarà l'acceptació de les bases i convocatòria.

2. Les sol·licituds s'han de formular mitjançant instància, s'han de dirigir a la Batlia de l'Ajuntament i s'han de presentar en el Registre General de l'Ajuntament de Santanyí (Annex I). També es poden presentar en qualsevol dels llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. El model de sol·licitud i altres documents a presentar es troben als annexos a disposició dels interessats a la Secretaria de l'Ajuntament i en la pàgina web de l'Ajuntament.

3. La documentació que s'ha de presentar és la següent:

- Sol·licitud (Annex I)
- Fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant
- Fotocòpia del DNI de la persona representant i llibre de família, si la persona sol·licitant fos menor d'edat
- Documentació acreditativa de la inscripció federativa durant l'any 2019
- Declaració responsable de no trobar-se inhabilitat/ada per obtenir la consideració de beneficiari d'una subvenció i d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb Hisenda i amb la Seguretat Social (Annex I)
- Document de transferència bancària degudament emplenat (Annex II)

Així mateix, com es tracta d'una subvenció que té per objecte una activitat ja realitzada, juntament amb la documentació abans esmentada, s'haurà de presentar un compte justificatiu integrat per la documentació següent:

- a- Memòria justificativa de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts (Annex V).
- b- Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha d'incloure:
 - 1r. Relació de despeses i d'ingressos de l'activitat subvencionada (Annex VI).
 - 2n. Una llista classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del creditor, del document i de l'import (Annex VII), que seguirà el mateix ordre que els documents justificatius presentats.
 - 3r. Factures o altres documents de valor equivalent per justificar la despesa realitzada, amb l'acreditació del seu pagament, segons disposa la base 7. S'admetran tiquets de compra quan el seu valor no superi individualment els 400 euros.
 - 4t. En el seu cas, una llista detallada d'altres subvencions, amb indicació de l'import i la procedència.

4. Si la sol·licitud i la resta de documentació que s'ha de presentar no reuneix els requisits establerts en la convocatòria, és incompleta o incorrecta, es requerirà a l'interessat perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils esmeni les deficiències, advertint-lo que si no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva petició.





5. Qualsevol dels òrgans que intervenen en el procediment de concessió podrà, en qualsevol moment del procés, sol·licitar a l'interessat la informació complementària, les dades i les acreditacions que estimi necessàries.

7. ACREDITACIÓ DEL PAGAMENT DELS JUSTIFICANTS DE DESPESA

a) Pagament mitjançant transferència bancària o ingressos en compte bancari:

- Còpia del justificant de l'ordre de transferència bancària o del document bancari acreditatiu del pagament en el qual figurin el concepte de la transferència o l'ingrés, la data del document, l'import, la identificació del concepte, a fi que quedi identificat el pagament de la factura, i les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb la persona beneficiària i amb l'emissor de la factura, respectivament.
- Extracte del compte bancari de la persona beneficiària de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquesta transferència.

b) Pagament mitjançant xec nominatiu:

- Còpia del xec nominatiu o pagaré nominatiu emès a nom del proveïdor que expedeix la factura o document equivalent, sempre que estigui vençut.
- Extracte del compte corrent de la persona beneficiària de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquest xec o pagaré.
- Certificat de l'entitat bancària en què consti el número de xec, l'import i la identificació de qui el cobra i la data de cobrament (no és necessari presentar l'extracte del compte corrent si el certificat de l'entitat bancària inclou també la identificació del número de compte en què s'ha carregat el xec i el titular del compte, que ha de coincidir amb la persona beneficiària de l'ajuda).

c) Pagament mitjançant targeta de crèdit:

- Tiquet de compra en què figuri el pagament amb targeta o factura;
- Resguard del pagament amb targeta
- Extracte del compte en què figuri el càrrec del pagament amb targeta. L'extracte del compte pot substituir-se per un certificat o títol similar de l'entitat bancària, en què, com a mínim, consti el titular i el número del compte corrent en què es carrega el pagament de la targeta, la persona beneficiària, el concepte pel qual es fa la transferència i l'import i data de l'operació.

d) Pagament mitjançant domiciliació bancària:

- Notificació bancària del càrrec
- Extracte bancari en què figuri el càrrec de la domiciliació. Aquesta documentació es pot substituir per un certificat o títol similar de l'entitat bancària en què consti el titular i el número del compte corrent en què s'ha fet el càrrec i l'ordenant del càrrec, la persona beneficiària, el concepte pel qual es fa el càrrec i l'import i data de l'operació.

e) Pagament en efectiu: rebut, signat i segellat pel proveïdor, en el qual s'ha d'especificar la despesa a què correspon el pagament, la data i l'expressió «rebut en metàl·lic». Sota la signatura ha de figurar el nom, els llinatges i el número de DNI de la persona que signa.

Si es tracta de pagaments en efectiu de tiquets fins a 400 € serà suficient la presentació d'aquest document per acreditar el seu pagament, si al mateix consta l'expressió "Pagat en efectiu", "Rebut" o similar.

8. COMPETÈNCIA I RESOLUCIÓ

1. La Batlia de l'Ajuntament de Santanyí és l'òrgan competent per tramitar les sol·licituds i resoldre aquesta convocatòria. Una vegada que els serveis jurídics d'aquest Ajuntament hagin determinat que les sol·licituds són completes i conformes amb el contingut d'aquestes bases, la regidora d'Esports, o la persona que la supleixi, ha d'emetre una proposta de resolució, la qual s'ha de publicar al tauló d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament, per tal que les persones interessades, en el termini màxim de 10 dies hàbils, hi puguin al·legar el que considerin oportú. S'entendrà que les persones que no presenten al·legacions accepten la subvenció en els termes de la proposta de resolució.

2. La resolució provisional que ha esdevingut definitiva o la resolució expressa de la Batlessa, si resulta necessària atesa la presentació d'al·legacions a la provisional, finalitzen el procediment de concessió de la subvenció. Aquesta segona també es publicarà en el tauló d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament.

Així mateix, tant la resolució provisional com la definitiva, cas de dictar-se, han d'especificar els aspectes següents: beneficiari, quantia individual atorgada determinada segons la fórmula que s'estableix al punt 3 d'aquestes bases, aplicació pressupostària a la qual s'aplica, activitat objecte d'ajuda i forma de pagament.

3. El termini màxim per resoldre les sol·licituds és el 30 de novembre de 2020.

4. Les resolucions de batlia que concedeixen o deneguen l'ajuda sol·licitada posen fi a la via administrativa.

9. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

En el cas que la persona beneficiària rebi altres subvencions o ajudes per a la mateixa activitat o tipus d'actuació, l'import de totes les subvencions atorgades no pot ser, en cap cas, de tal quantia que, de forma aïllada o en concurrència amb altres subvencions o ajudes, superi el cost de l'activitat subvencionada.

10. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

A més de les obligacions establertes en les disposicions normatives que són d'aplicació a les persones beneficiàries d'una subvenció, s'han de complir les següents:

- Acceptar i complir la normativa de l'Ajuntament de Santanyí
- Acreditar davant l'Ajuntament la realització de l'activitat subvencionada amb la documentació corresponent
- Comunicar a l'òrgan competent en qualsevol moment, l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, no consignades en la sol·licitud
- Facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament
- Sotmetre's a les actuacions de fiscalització i control de la Intervenció de l'Ajuntament de Santanyí

11. PAGAMENT

El pagament de la subvenció únicament es pot efectuar una vegada dictada la resolució corresponent i justificada de manera suficient la realització de l'activitat subvencionada, al compte corrent indicat a l'efecte per la persona beneficiària de la subvenció.

Si la documentació justificativa presentada no és igual o superior a la quantitat atorgada, la subvenció és reduirà en la quantitat no justificada. La part sobrant no incrementarà la resta de sol·licituds presentades que compleixin tots els requisits exigits.

12. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT

Es podran anul·lar total o parcialment les subvencions i ajudes concedides d'acord amb aquesta convocatòria en el supòsit de que la persona beneficiària incorri en alguna de les causes previstes als articles 36 i següents de la Llei 38/2003, general de subvencions i als articles 24 i 25 de les Bases generals reguladores de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Santanyí, així com en el cas d'incompliment d'alguna de les obligacions previstes en aquestes bases i en la resta de normativa aplicable.

En aquests casos, el beneficiari vendrà obligat al reintegrament de les quantitats percebudes i dels interessos de demora que corresponguin, prèvia tramitació del procediment corresponent.

13. INFRACCIONS I SANCIONS

L'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases o en la normativa d'aplicació, dóna lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert al Capítol V de les Bases generals reguladores de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Santanyí.

14. NORMATIVA APLICABLE

En tot allò no previst a aquestes bases reguladores serà d'aplicació, les Bases generals reguladores de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Santanyí, aprovades per acord de Ple ordinari de data 16 de desembre de 2019, la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol de 2006, que aprova el Reglament de la Llei general de subvencions i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

NOTA: Els annexos es poden trobar a la Secretaria i a la pàgina web de l'Ajuntament de Santanyí.

Santanyí, 11 de març de 2020

La Batlessa,
Maria C. Pons Monserrat

