



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 971642231
Plaça Major, 12
07650 Santanyí

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I MITJANÇANT OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS ASCENSORS DELS EDIFICIS MUNICIPALS

1 OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1 Introducció

L'objecte d'aquest plec, és la contractació dels treballs de manteniment dels ascensors dels edificis municipals de l'Ajuntament de Santanyí, segons la relació de les instal·lacions existents a cada edifici contingudes en l'ANNEX I del present text.

Això no obstant, s'aniran incorporant a aquest contracte els aparells elevadors descrits a l'Annex I, a mesura que vagin acabant els contractes de manteniment actuals, per la qual cosa, s'abonaran al contractista per trimestres vençuts els imports corresponents al manteniment d'aparells elevadors als quals s'hagi fet efectivament el manteniment corresponent. Aquests imports seran proporcionals a l'oferta proposada per tots els aparells elevadors.

Com a principis generals dels serveis de manteniment que es pretenen contractar, hauran d'ajustar-se a allò que s'ha establert a aquest efecte en el Reial Decret 2291/1985, de 8 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'aparells elevació i manutenció, a les seves posteriors modificacions, al Codi Tècnic de l'edificació i normes UNE de referència. 1.2 Relació d'edificis, o qualsevol altra normativa en vigor o entri en vigor durant la vigència d'aquest contracte.

Se relacionen els edificis municipals que en l'actualitat tenen instal·lacions dins de l'àmbit d'aquest contracte, i són aquests sobre els quals s'ha de realitzar l'oferta, sempre tenint en compte que s'aniran incorporant a aquest contracte els aparells



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 971642231
Plaça Major, 12
07650 Santanyí

elevadors descrits a l'Annex I, a mesura que vagin acabant els contractes de manteniment actuals.

Si durant el desenvolupament del contracte qualcun dels edificis continguts en l'Annex I es donàs de baixa, l'adjudicatari deixaria de percebre el preu ofert per l'esmentat edifici, i no tendria dret a percebre cap indemnització, atès que cobrarà els serveis efectivament prestats de conformitat amb la part proporcional del termini de prestació realitzat.

En el cas que existeixin nous edificis diferents dels relacionats en l'Annex I, es tramitarà l'expedient que procedeixi d'ampliació del servei, d'acord amb el que disposa el plec de clàusules administratives particulars.

L'empresa adjudicatària, vendrà obligada a comprovar i modificar, si n'és el cas, l'inventari general de les instal·lacions el manteniment del qual per aquest document es contracte, i trametre-ho en finalitzar el primer trimestre de la seva vigència; aquest document haurà d'incloure, equips i elements bàsics de les dites instal·lacions, els llistats del qual es transcriuen en els annexos del present text. S'actualitzarà i completarà l'inventari de l'Annex, que a manera orientativa s'ha llistat, tenint en compte que per a la valoració econòmica, la partida pressupostària haurà d'incloure la totalitat dels equips i elements a mantenir sense possibilitat de revisió a l'alça.

Així mateix, l'actualització d'aquest inventari s'entregarà a l'Ajuntament de Santanyí en finalitzar el primer trimestre del seu contracte, així com les anomalies que hagués detectat, la resolució d'avaries i millores proposades.

L'adjudicatari, entregarà un informe sobre les instal·lacions actuals, per cada edifici, indicant-ne l'adequació o no a la normativa vigent per aquest tipus d'instal·lació, en el cas que a judici de l'adjudicatari, alguna de les instal·lacions incompleix la normativa vigent, ho reflectirà en l'informe indicant clarament les normes i articles de les mateixes que incompleix, i farà una valoració econòmica per a la seva adequació a normativa. Si durant la vigència del contracte aparegués nova normativa en matèria



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 971642231
Plaça Major, 12
07650 Santanyí

que afecti aquest contracte, l'empresa adjudicatària ho comunicarà a l'Ajuntament així com les mesures a adoptar per a l'adequació de les instal·lacions a la normativa.

2. FORMA DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

2.1. Forma de prestació del servei

El nivell de serveis que es contempla en aquest plec serà del tipus "Manteniment bàsic" i s'aplicarà al manteniment de tot allò que s'ha inclòs en el present plec.

Es realitzarà un Pla de Manteniment Preventiu (PMP) per a cada instal·lació, detallant les operacions a realitzar i la seva periodicitat.

En cap cas el PMP serà inferior en operacions o periodicitat als mínims establerts en el Reial Decret 2291/1985, de 8 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'aparells d'elevació i manutenció, les seves posteriors modificacions, el Codi Tècnic de l'Edificació, normes UNE de referència i altres normatives que siguin aplicables i les definides en el quadre de l'Annex II, valorant-se positivament les millores proposades per les empreses ofertants.

El manteniment de les instal·lacions es realitzarà per mitjà del desplaçament del personal de la l'empresa adjudicatària necessari i degudament qualificat. Les instal·lacions hauran d'estar preparades per a funcionar en qualsevol moment que es precisi.

S'atendran puntualment tots els avisos per avaria de les instal·lacions que s'inclouen en el present contracte, sense cost addicional quant a desplaçaments i mà d'obra. En cas d'actuacions o materials que excedeixin del present contracte, i mai la mà d'obra i el desplaçament, que poguessin ocasionar un cost addicional, prèvia acreditació, comunicació i aprovació (prèvia a la reparació), pels tècnics de l'Ajuntament, es passarà factura mensual.

S'hauran d'aportar els parts o un registre de les operacions de manteniment preventiu realitzades, amb indicacions de dates, les operacions de manteniment efectuades, dades d'explotació, funcionament, incidències etc, donant còpia actualitzada de l'esmentat document, es posarà a disposició d'aquest Ajuntament.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 971642231
Plaça Major, 12
07650 Santanyí

A més de les revisions, quan es detecti un nombre d'avaries major de tres al mes per aparell, o que aquestes siguin repetides, es revisarà la instal·lació, bé a petició de l'Ajuntament, o per iniciativa de l'empresa mantenidora, amb emissió d'informe respecte d'això per tècnic titulat.

2.2. Desenvolupament dels treballs de manteniment

S'acomplirà en tot moment el Reglament d'Aparells d'Elevació i Manutenció i les seves instruccions tècniques complementàries i, en qualsevol cas, la normativa que estigui en vigor.

El nivell de serveis d'aquest Plec serà del tipus "Manteniment bàsic" i serà d'aplicació al manteniment de tots els aparells elevadors relacionats a l'Annex I, sempre tenint en compte la incorporació gradual dels aparells elevadors al contracte a mesura que van finalitzant els contractes corresponents.

2.3. Operacions de manteniment normal

A continuació, es detallen els treballs que amb periodicitat mensual i obligatòria tenen com a finalitat revisar, comprovar, ajustar i mantenir tots els elements dels aparells elevadors.

Per això, hauran de realitzar-se aquestes tasques amb personal qualificat i amb les eines necessàries per poder garantir un perfecte funcionament dels aparells elevadors instal·lats.

Com a mínim es realitzaran els següents treballs, en què es troben inclosos la mà d'obra, els materials, la maquinària i els mitjans auxiliars necessaris:

- Engreixat d'elements mòbils amb greixos, lubricants o olis especials, inclosa l'aportació dels materials i maquinària necessaris:
- Comprovació i reposició dels nivells d'olis.
- Comprovació, regulació, posada a punt i neteja dels elements electromagnètics en el quadre de maniobra:

Proteccions elèctriques: interruptors diferencials i magnetotèrmics

Contactors



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ

Tel. 971653002 / fax 971642231

Plaça Major, 12

07650 Santanyí

Bobines

Contactes

Resistències, díodes

Fusibles

Rectificadors , Condensadors , Transformadors

Targetes electròniques

Neteja del quadre de maniobra, exteriorment i interiorment

Neteja de la sala de màquines

- Comprovació, regulació, posada a punt i neteja de tots els elements relacionats amb la maquinària tractora i el seu motor elèctric o hidràulic, enrotllaments elèctrics i centrals oleodinàmiques, guarnicions de frens

Elements de reglatge de frens del motor

Molles de frens

Funcionament d'eixos , corones , rodaments , pistons i vàlvules

Limitador de velocitat , estat de la polea motriu

Comprovació, regulació , posada a punt i neteja dels elements de la cabina

Funcionament de l'alarma

Funcionament de les aturades. Estat de les botoneres

Existència de la placa de les característiques

Enllumenat. Reactàncies

Pantalles de tall

Contactes dels sistema de seguretat

Lleves o sistemes d'obertura de portes

Estat de les guies de la porta

Guarnicions de roçaments

Sistema d'acunyament

Dispositius elèctrics de maniobra: vidres d'espells, botonera de revisió

Estat general de la decoració de la cabina

- Comprovació, regulació , posada a punt i neteja dels elements en buits i portes de planta



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 971642231
Plaça Major, 12
07650 Santanyí

Estat general de les portes de cada planta . Frontisses
Amortidors de porta
Vidres d'espells
Correcte funcionament dels panys de les portes de les plantes
Enclavament electromecànic de les portes
Dispositius electromecànics de fre, aturada , obertura de portes i de seguretat, tals com inductors, suport, aturades del final del recorregut, contactes de les portes, botoneres, actuadors i altres
Guarnicions de roçaderes i guies
Enllumenat del buit
Inspecció de la fossa . Filtracions . Neteja . Evacuació d'aigua
Numeració de la planta
Existència del rètol de la porta de la sala de màquines
Placa indicativa d'actuació manual per a auxili de rescat
Molles
Detectors de presència
Cables de maniobra , conductors elèctrics
- Comprovació , regulació , posada a punt i neteja de cablejat , politges, contrapesos , limitadors :
Estat del cables . Llargària
Amarres de cables en cabina
Amarres de cables en contrapès
Cables compensació
Cables i contactes elèctrics del limitador de velocitat
Estat de deteriorament de les politges motrius i del limitador
Guarnicions de les roçaderes de contrapès
Cables d'arrastre
Politges
- Neteja d'elements elèctrics i mecànics pel perfecte funcionament de l'aparell elevador
- Comprovació , regulació , posada a punt i neteja dels altres elements que resultessin obligatòries segons ordenances, normes, reglaments o



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 971642231
Plaça Major, 12
07650 Santanyí

instruccions tècniques.

2.4. Altres treballs

Assistència tècnica de les revisions generals periòdiques.

Totes les gestions i despeses per presentar documentació administrativa davant els organismes oficials i col·legis professionals, derivats del manteniment i reparacions dels aparells elevadors, aniran a compte de l'empresa adjudicatària, així com l'assistència tècnica de les revisions generals periòdiques.

2.5. Treballs exclosos

En aquest plec no es contemplen els treballs de reparació motivats per un ús dolós de la instal·lació.

En qualsevol cas, també queden exclosos tots els treballs que tinguin com a missió la reparació d'elements decoratius, pintura i recobriments de sòls i parets a la cabina.

Per a tots els treballs no contemplats en aquest plec de condicions tècniques, l'empresa adjudicatària presentarà prèviament per a la seva aprovació un pressupost de l'operació ofertada.

3. RELACIÓ D'ACTIVITATS I FREQUÈNCIA

3.1. Relació d'activitats i freqüència

L'empresa mantenidora realitzarà les revisions obligatòries per a cada aparell, prestant especial atenció a l'estat dels cables, tancaments, dispositius de fixació, frens, amarraments, suspensions, motor i les seves connexions, instal·lació elèctrica, diferencials i presa de terra, de manera que s'asseguri el seu perfecte funcionament i es garanteixi la seguretat de les persones.

3.2. Empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària haurà de ser una empresa autoritzada com a empresa mantenidora, a aquest efecte, pel Govern de les Illes Balears.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 971642231
Plaça Major, 12
07650 Santanyí

L'empresa adjudicatària haurà de tenir una pòlissa de responsabilitat civil per un mínim de 300.000 €. En cas que la normativa específica disposi l'obligatorietat d'uns límits superiors, seran aquests darrers els que el contractista haurà de contractar.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir un servei d'averies de 24h, on es puguin rebre avisos de les averies. El temps de resposta d'aquests avisos, es determinarà en funció de la seva importància. La importància es fixarà en l'oferta a presentar i serà objecte de valoració, en qualsevol cas l'empresa adjudicatària, inclourà l'atenció d'avisos d'emergència les 24 hores del dia i els 365 dies de l'any per averies de les instal·lacions contractades que es poguessin produir durant la vigència del contracte. El temps de resposta no podrà ser superior a 4 hores, cas extrem de fallades en els equips corresponents als edificis qualificats com a locals de pública concurrència i d'ús docent: col·legis, escoles infantils, edificis culturals (destinats a espectacles, reunions, esports, auditoris, joc i semblants). En cas d'atrapament, el termini màxim per atendre l'avís serà de 2 hores.

A la firma del contracte, la adjudicatària haurà de posar en coneixement de l'Ajuntament de Santanyí els telèfons posats al servei del present contracte: servei d'averies 24 hores, responsable de l'empresa, interlocutor vàlid, així com els treballadors de l'empresa adscrits al servei, així com la posada en funcionament del servei de cridada de cabina.

3.3.- Personal de manteniment

El personal oferit per a la realització del servei estarà a disposició del present contracte 24 hores després d'entrar en vigor.

El personal estarà qualificat per a la realització dels treballs pertinents, i almenys, es mantindrà una persona fixa com a interlocutor vàlid per part de l'Empresa adjudicatària amb l'Ajuntament de Santanyí. La titulació de l'interlocutor serà l'adequada per al seu lloc (titulació mitjana o superior).

També es disposarà de dos oficials. El servei ha de quedar totalment cobert (encarregat/interlocutor i dos oficials), independentment de períodes vacacionals, malalties, etc., substituint si és el cas el treballador afectat.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ

Tel. 971653002 / fax 971642231

Plaça Major, 12

07650 Santanyí

L'Ajuntament podrà sol·licitar en qualsevol moment a l'Empresa adjudicatària els documents necessaris per acreditar la categoria professional dels operaris que intervenguin en tasques de manteniment i reparació dels aparells.

El personal de l'empresa adjudicatària, procedirà amb la forma adequada i correcció en les dependències dels edificis municipals de l'ajuntament, tenint aquest el dret d'exigir a l'adjudicatari que prescindesqui de realitzar els treballs en les dependències a aquelles persones que al seu parer no observàs una actitud correcta.

Tot el personal haurà d'anar convenientment uniformat i identificat. Les característiques de l'uniforme seran conegudes per l'Ajuntament. Qualsevol canvi en el personal ha de ser comunicat a l'Ajuntament per a la seva acreditació.

Es realitzarà el manteniment de tot el material instal·lat, incloses les operacions descrites i amb la periodicitat que es fa constar, per al qual es desplaçarà el personal operari qualificat que pugui precisar-se.

El personal assignat per l'empresa adjudicatària desenvoluparà les visites programades de dilluns a divendres en horari de 8:00 a 15:00, excepte avaries que s'ajustarà a allò que s'ha especificat en el punt 3.2 d'aquest plec o per indicació expressa comunicada amb antelació pels tècnics municipals o persona que es designi.

En la primera quinzena de la vigència del contracte, l'interlocutor assignat per l'empresa adjudicatària i el tècnic municipal designat, mantendran una reunió per a conèixer i aprovar la proposta d'actuació, en planificacions de treball trimestrals.

A més, l'empresa adjudicatària comptarà amb els equips externs de tècnics especialitzats de suport, per a completar en cas d'especial importància o complexitat, a l'equip tècnic en totes les instal·lacions objecte de l'oferta.

3.4. Màquines i materials

Tots els mitjans materials, vehicles, màquines, productes fitosanitaris, o element auxiliars que es necessitin per a la prestació del servei, serà per compte de l'adjudicatari, tant en l'adquisició com en la reparació i reposició.

Tot el material inherent a la realització de labors i treballs de manteniment, abans descrits, com ara greixos, draps, olis, etc..seran per compte de l'adjudicatari, que mantindrà a tals efectes l'estoc corresponent per no pertorbar el puntual desenvolupament de les operacions.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 971642231
Plaça Major, 12
07650 Santanyí

Els materials i productes a emprar no produiran contaminació en l'ambient ni en aigües residuals d'acord amb la legislació vigent. S'ajustarà a la normativa vigent en cada moment.

La maquinària i vehicles propietat del contractista, hauran d'estar convenientment identificats i amb les assegurances corresponents en vigor.

3.5 Instal·lacions

L'Ajuntament de Santanyí posarà a disposició de l'adjudicatari l'aigua, energia elèctrica i si és el cas, enllumenat precís per al desenvolupament de la seva activitat, no permetent-se, no obstant, això l'ús indegut o abús d'aquest elements.

L'adjudicatari serà responsable i donarà les oportunes indicacions al seu personal per a l'atenció de les instal·lacions i estalvi d'energia.

L'empresa adjudicatària es farà càrrec dels desperfectes que per mal ús de les instal·lacions es facin durant les revisions: desperfectes en proteccions d'elements, ruptura de portes de la sala de màquines pel seu mal ús etc.

Les reparacions les efectuarà sense cap cost per a l'Ajuntament de Santanyí al qual requerirà prèviament l'autorització dels treballs a realitzar.

L'empresa adjudicatària vendrà obligada a disposar d'una assegurança de cobertura per suplir el possible deteriorament o pèrdues de material que pogués produir-se per efecte de l'acció del personal de la contracta.

4. METODOLOGIA DE TREBALL

A efectes d'una perfecta coordinació del treball s'estableixen els següents apartats:

L'Ajuntament de Santanyí designarà un interlocutor autoritzat per a la prestació del servei. L'empresa adjudicatària designarà un interlocutor autoritzat amb el mateix objecte.

El contractista s'obligarà a:

1. Abans de finalitzar el primer trimestre de vigència de contracte, l'adjudicatari haurà de realitzar una inspecció a les instal·lacions i aparells, de la qual presentarà un informe-inventari de l'estat de les instal·lacions, en el que es faci constar les



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ

Tel. 971653002 / fax 971642231

Plaça Major, 12

07650 Santanyí

anomalies trobades que puguin afectar l'incompliment del contracte i la seva valoració.

De no existir tal circumstància, es farà constar específicament en l'informe, que s'entregarà a l'Ajuntament de Santanyí .

En el cas d'exposició d'anomalies, l'Ajuntament podrà optar a prioritzar-les i corregir-les, encarregant d'això a l'empresa adjudicatària o bé posposar-ne la reparació.

Si en finalitzar el primer trimestre del contracte, l'adjudicatari no presenta o no formula cap inconvenient sobre l'estat de les instal·lacions, es considerarà que rep les mateixes en funcionament normal.

2. L'empresa adjudicatària entregarà a l'Ajuntament de Santanyí l'actualització de l'informe inventari en finalitzar el primer trimestre, on, si n'és el cas, s'arreglaran les incidències produïdes, les actualitzacions dutes a terme i les pendents de realitzar.

3. El contractista, haurà de facilitar els noms dels operaris que es destinen al servei sol·licitat. Qualsevol modificació del personal haurà de ser notificada.

4. De cada visita periòdica i avís, l'empresa adjudicatària facilitarà un comunicat de treball. A més còpia del part d'inspecció o treball de l'empresa, en què constin les operacions realitzades.

5. De la mateixa manera, l'empresa adjudicatària presentarà als tècnics de l'Ajuntament, un informe anual que resumeixi la trajectòria de cada aparell, quant a avaries i les seves causes, greixatges, inspeccions, necessitats, número i naturalesa, avisos, temps de resposta de la solució adoptada, així com qualsevol altra dada que es consideri necessari, per a la qual cosa s'haurà de portar un llibre registre per cada aparell, el qual es mantindrà posat al dia i del que una còpia, almenys ha d'estar en possessió dels tècnics d'aquest Ajuntament.

6. L'empresa adjudicatària mantindrà la prestació del servei en número i categoria de tècnics adequats per al compliment del contracte.

7. Haurà d'existir un procediment per part de l'Empresa adjudicatària de recepció d'incidències i comunicació de la solució de les distintes incidències.

Queda dins del present contracte la mà d'obra, desplaçaments i tot el material necessari, tant per realitzar les revisions com per atendre els avisos i arreglaments d'avaria, dins del període de vigència del contracte.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ

Tel. 971653002 / fax 971642231

Plaça Major, 12

07650 Santanyí

Les reparacions o deterioraments observats en el transcurs de les revisions periòdiques, que excedeixin del present contracte, hauran de ser reparades sota pressupost acceptat per l'Ajuntament, abans de dur a terme la reparació o substitució. En cas d'actuacions o materials que excedeixin del present contracte, i mai la mà d'obra i el desplaçament, que poguessin ocasionar un cost addicional, prèvia acreditació, comunicació i aprovació, prèvia a la reparació, pels tècnics d'aquest Ajuntament, es passarà factura MENSUAL.

Les reparacions de certa importància seran objecte de pressupost i l'Ajuntament de Santanyí podrà decidir si reparar-les, i si és el cas amb qui, obrint el procediment corresponent, o no reparar-les. En aquest darrer cas, i només en aquest, l'adjudicatari quedarà exonerat de responsabilitat pel no funcionament.

El fet de participar en el procediment suposa que els licitadors accepten totes les clàusules del present plec, així com el que preveu la legislació actualment vigent sobre la matèria.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 971642231
Plaça Major, 12
07650 Santanyí

ANNEX I

Ús	Direcció	Adreça-descripció	Població	NRAE
Oficines	MAJOR 12, SANTANYÍ, 07650	Ajuntament Pç Major, 12 Santanyí	SANTANYÍ	16467
Escola primària	SANTA EULALIA, ESCOLA CALA D'OR 07660	Escola "Santa Maria del Mar" C/ Santa Eulalia Cala d'or	CALA D'OR	10660
Centre de dia 3 ^a edat	S'ARRABASSAT 2, LOC. S'ALQUERIA BLANCA, 07691	Centre de dia C/ S'Arrabassat 2 S'alqueria Blanca	S'ALQUERIA BLANCA	17114
Escoleta	GOMEZ ULLA, 7 PABELLON, SANTANYÍ, 07650	Escoleta C/ Gómez Ulla, 7 Santanyí	SANTANYÍ	15804
Escola de música	AVDA. CALONGE (CALA D'OR), EDI A, LOC, CALA D'OR 07660	Escola música Adagio Cala d'or Edif. Multifuncional	CALA D'OR	26345
Escola primària	POLÍGONO 8, PARCELA 275, CALONGE, 07669	Escola nova de Calonge (pol 8 par 275)	CALONGE	26364
Centre de dia 3 ^a edat	S'ARRABASSAT 2, LOC. S'ALQUERIA BLANCA, 07691	Centre de dia C/ s'Arrabassat 2 s'Alqueria Blanca	S'ALQUERIA BLANCA	17113
Casa cultura nova	C/ S'ALJUB 22 (CA L'AMO ANDREU JAUME ANTONI) SANTANYÍ, 07650	Ses cases noves, casa de cultura de Santanyí	SANTANYÍ	



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 971642231
Plaça Major, 12
07650 Santanyí

ANNEX II

NORMATIVA TÉCNICA BASE

REAL DECRETO 2291/1985, de 8 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Aparatos de Elevación y Manutención de los mismos.

REAL DECRETO 1314/1997, de 1 de agosto por el que se modifica el Reglamento de Aparatos de Elevación y Manutención aprobado por REAL DECRETO 2291/1985, de 8 noviembre.

RESOLUCIÓN de 10 de septiembre de 1998, que desarrolla el Reglamento de Aparatos de Elevación y Manutención aprobado por REAL DECRETO 2291/1985, de 8 noviembre.

REAL DECRETO 57/2005 de 21 de enero, por el que se establecen prescripciones para el incremento de la seguridad del parque de ascensores existente.

REAL DECRETO 560/2010 de 7 de mayo, por el que se modifican diversas normas reglamentarias en materia de seguridad industrial para adecuarlas a la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio, y a la Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio.

Corrección de errores del Real Decreto 560/2010 de 7 de mayo, por el que se modifican diversas normas reglamentarias en materia de seguridad industrial para adecuarlas a la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio, y a la Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio.

Código Técnico de la Edificación.

Normas UNE de referencia.

Instrucciones Técnicas Complementarias.

ITC MIE-AEM 1 Normas de Seguridad para la Construcción y la Instalación de Ascensores Electromecánicos

ITC MIE-AEM-2 Grúas torre desmontables para obra.

ITC MIE-AEM-3 Carretillas automotoras de manutención.

ITC MIE-AEM-4 Grúas móviles autopropulsadas usadas.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 971642231
Plaça Major, 12
07650 Santanyí

NOTA: El compliment de la normativa relacionada es obligatori pel contractista, però també haurà de complir qualsevol altra normativa que resulti aplicable al contracte o que entri en vigor durant l'execució del contracte.