



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA MITJANÇANT OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, DEL SERVEI D'INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE LES ALARMES ANTIROBATORI DE DIVERSOS EDIFICIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE SANTANYÍ

I. NECESSITAT A SATISFER, OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC

Necessitats administratives que s'han de satisfer: la necessitat administrativa a satisfer per part de l'Ajuntament és disposar d'un servei d'instal·lació i manteniment de les alarmes antirobatori situades als diversos edificis municipals de l'Ajuntament de Santanyí

El present contracte té per objecte la prestació del servei d'instal·lació i manteniment de les alarmes antirobatori situades als diversos edificis i dependències municipals de l'Ajuntament de Santanyí relacionats a l'annex núm. I del plec de prescripcions tècniques.

Les característiques dels treballs a realitzar i la resta de requeriments amb què caldrà executar el servei objecte de contractació es detallen al plec de condicions tècniques que s'adjunta. Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 10 del Texte Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

La contractació es regularà pel que estableix aquest plec, pel text refós de la Llei de contractes del sector públic (d'ara endavant TRLCSP), aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en la mesura que continuï vigent, i al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, o a les normes reglamentàries que els substitueixin (d'ara endavant normativa de desenvolupament del TRLCSP) i el plec de prescripcions tècniques.

Aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, mitjançant oferta econòmicament més avantatjosa i amb diversos criteris d'adjudicació, d'acord amb el que estableix el TRLCSP i el RGLCAP.

D'acord amb el Reglament (CE) nº 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007 que modifica el Reglament (CE) nº 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17 / CE i 2004/18 / CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV, l'activitat objecte d'aquest Plec es troba en el següent codi:
CPV: 31625300-6: sistemes d'alarma antirobatori.

II. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

L'òrgan de contractació és la Batlia de l'Ajuntament de Santanyí i té facultat per adjudicar el contracte corresponent i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereix el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords que respecte d'això dicti seran executius, sense perjudici del dret del contractista a la seva impugnació davant la jurisdicció competent.

III. DURADA DEL CONTRACTE

Aquest contracte de servei no podrà tenir un termini de vigència superior a 4 anys, si bé podrà prorrogarse per mutu acord de les parts abans que finalitzi, sempre que la durada total del contracte, amb les prorrogues incloses, no excedeixi de 6 anys, ni que les pròrrogues superin, aïlladament o conjuntament, el termini fixat originàriament.

IV. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

El pressupost de licitació màxim d'aquest contracte serà de 7.659,67 euros ANUALS, IVA exclòs, que haurà de suportar l'Administració, i podrà ser millorat a la baixa com a conseqüència d'aquest procés de licitació. S'indica, així mateix, que l'import corresponent a l'IVA és de 1.608,53 euros, i l'import total anual del contracte és de 9.268,20 euros IVA inclòs.

-Distribució plurianual:



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

- 2016: 6.951,15 euros (IVA inclòs)
- 2017: 9.268,20 euros (IVA inclòs)
- 2018 :9.268,20 euros (IVA inclòs)
- 2019: 9.268,20 euros (IVA inclòs)
- 2020: 2.317,05 euros (IVA inclòs)

El valor estimat del contracte, d'acord amb allò que disposa l'article 88.1 del TRLCSP, és de 55.149,62 euros. Aquest valor estimat compren la quantia del pressupost net anual de licitació multiplicat per la possible durada total del contracte, que és de 6 anys, més un possible modificat del 20% sobre la quantia resultant d'aquesta operació.

El pagament es realitzarà a favor de l'adjudicatari per trimestres vençuts, amb el percentatge del preu total del contracte, contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent. L'import de la factura, si és correcte, s'haurà d'ingressar per transferència bancària al compte bancari que designi l'adjudicatari.

V. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Existeix crèdit pressupostari necessari per fer front a la part de la despesa que correspongui a aquest contracte dins l'annualitat de 2016 en el pressupost d'aquest Ajuntament i l'Ajuntament es compromet a reservar crèdit pressupostari per fer front a les despeses que s'originin dins les anualitats 2017,2018,2019 i 2020, i en el cas que el contracte sigui objecte de pròrroga, dins els anys 2021 i 2022.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

En cas de tramitació anticipada de la despesa, l'adjudicació del contracte se sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient a l'exercici corresponent per afrontar les obligacions derivades del contracte.

A tots els efectes, s'entendrà que el pressupost aprovat per l'Administració, comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució de l'obra contractada, les taxes per a la prestació dels treballs i qualssevol altres que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents, i tota altra classe d'imposts i llicències tant municipals, provincials com estatals.

Així mateix, el contractista haurà d'assumir tot el cost corresponent a la legalització i obtenció dels oportuns butlletins, permisos i llicències que facin falta per a l'efectiva posada en funcionament de totes les instal·lacions incloses en l'obra, així com també el pagament de les taxes corresponents.

En el cas que el contracte es formalitzi en l'exercici anterior al de la iniciació de l'execució, l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

VI. CAPACITAT PER CONTRACTAR

Poden contractar amb l'Administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, amb plena capacitat d'actuar, no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 60 del TRLCSP.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a l'execució deguda del contracte.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea tenen capacitat per contractar sempre que, d'acord amb la legislació de l'Estat en el qual estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o, quan ho exigeixi el TRLCSP, estar degudament classificades.

Els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte.

No poden concórrer a la licitació les empreses que han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris d'aquest



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o pugui suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de les empreses licitadores.

Les persones que contractin amb l'Administració podran fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de persones degudament facultades per fer-ho.

Les empreses d'estats no pertanyents a la Unió Europea han de tenir sucursal oberta a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions i han d'estar inscrites en el Registre Mercantil.

Si durant la tramitació del procediment i abans de l'adjudicació es produeix l'extinció de la personalitat jurídica de l'empresa licitadora per fusió, excisió o per la transmissió del seu patrimoni empresarial, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'excisió o l'adquirent del patrimoni, sempre que compleixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la classificació i/o la solvència en les condicions exigides en aquest Plec per participar en el procediment d'adjudicació.

VII. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert, de conformitat amb el que estableixen els articles 157 a 161 TRLCSP.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

El contracte s'adjudicarà prenent com a base els criteris d'adjudicació que s'indiquen en el punt IX d'aquest plec de condicions. La tramitació del procediment és ordinària.

VIII. OFERTES

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili, telèfon **i un FAX O DIRECCIÓ DE CORREU ELECTRÒNIC A EFECTES DE NOTIFICACIONS** en aquest procediment. La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre«A»: Documentació administrativa**
- **Sobre«B»: Documentació referent als criteris d'adjudicació ponderables a través d'un judici de valor i altra documentació tècnica.**
- **Sobre«C»: Proposició econòmica i documentació referent als criteris de valoració quantificables de forma automàtica.**

SOBRE A. Documentació administrativa

A aquest sobre A, que es presentarà amb la rúbrica **“DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE LES ALARMES ANTIROBATORI DE DIVERSOS EDIFICIS MUNICIPALS DE**



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

L'AJUNTAMENT DE SANTANYÍ”, s’hi haurà d’incloure necessàriament la següent documentació:

D’acord amb el que disposa l’article 146 .4 del TRLCSP, s’estableix que els licitadors podran aportar una declaració responsable que indiqui que compleix totes les condicions establertes legalment per contractar amb l’Administració.

En qualsevol cas, el licitador proposat per contractar haurà d’acreditar prèviament a l’adjudicació del contracte la possessió i validesa de tots els documents exigits.

En tot cas, es podrà demanar en qualsevol moment anterior a la proposta d’adjudicació que els licitadors aportin la documentació relativa al compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari d’aquest contracte.

Aquesta declaració responsable es realitzarà d’acord amb el model següent:

MODEL GENERAL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/na.....,
amb NIF....., en qualitat de
..... i en nom i representació de l'empresa
....., segons escriptura pública autoritzada
davant notari, en data
..... i amb número de protocol...../o
document, NIF núm., domiciliada
a..... carrer



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

núm., *DECLAR* responsablement, en virtut de les facultats de representació que ostent, el següent:

*L'empresa que represent compleix les condicions previstes legalment i exigides en el plec per contractar amb l'Ajuntament de Santanyí **EL SERVEI D'INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE LES ALARMES ANTIROBATORI DE DIVERSOS EDIFICIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE SANTANYÍ** i sol·licita participar en el procediment de contractació.*

L'objecte social de l'empresa licitadora, segons els seus estatuts, és el següent: (sols per a persones jurídiques):

.....
.....
.....

(descripció breu i succinta).

Que l'empresa que represent es troba al corrent de les obligacions tributàries, de Seguretat Social i no té deutes vençuts amb l'Ajuntament de Santanyí, amb el compromís, en cas de ser classificada la nostra oferta com la més avantatjosa, d'aportar les certificacions justificatives abans de l'aprovació de l'adjudicació.

Que l'empresa que represent en cas de resultar adjudicatària, es compromet a aportar durant l'execució del contracte, tota la documentació acreditativa del compliment de les obligacions establertes en els plecs de clàusules administratives.

Que reuneix totes les condicions exigides en la present contractació, i que no es troba inclòs en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública que determina l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, i es compromet en prova d'això, en el cas de ser proposat o declarat adjudicatari, a atorgar la declaració expressa i responsable a què fa referència el Plec de Clàusules Administratives Particulars, a aportar-ne la documentació exigida.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Que, l'empresa que represent compleix estrictament, en relació als seus treballadors, amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut amb el compromís de presentar la documentació necessària i suficient que justifiqui la veracitat de la declaració anterior.

Que en concordança a la Disposició Addicional 15^a del Text refós de la Llei de Contractes el Sector Públic, i el plec de clàusules administratives particulars, les comunicacions i intercanvi d'informació, necessaris per a la resolució del procediment de contractació, inclosos els actes d'adjudicació, es pot realitzar a l'adreça electrònica.....

Que l'empresa que represent es compromet a presentar davant el servei gestor de l'expedient, la Mesa de Contractació i en tot cas si és cridat a l'adjudicació del contracte tota la documentació acreditativa de la seva personalitat, capacitat i solvència.

Sols en cas d'empreses estrangeres: que l'empresa que represent es sotmet a la jurisdicció del jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que li pugués correspondre.

(Data i signatura i segell de l'empresa licitadora)

La documentació que inicialment substitueix aquesta declaració i que l'empresa proposada per l'adjudicació haurà de presentar a requeriment de la Mesa o de l'òrgan de contractació en qualsevol moment i en tot cas abans de l'adjudicació és la següent:

1) Persones físiques



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Fotocòpia del DNI degudament compulsada.

2) Persones jurídiques

— Escritura de constitució i de modificació, si escau, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable.

Si no ho fos: escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial.

— Fotocòpia de la targeta de codi d'identificació fiscal (CIF), degudament compulsada.

3) Empreses estrangeres

En el cas d'empreses estrangeres haurà de presentar-se declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que directament o indirectament puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa a la jurisdicció estrangera que li pogués correspondre.

4) Poder i validació

Poder



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica haurà d'adjuntar poder notarial per representar la persona o entitat en nom de la qual actuarà davant de l'Administració contractant.

Validació

El secretari general de la corporació, o funcionari habilitat, haurà de validar prèviament els poders a què es refereix l'apartat anterior.

DNI d'apoderats

S'adjuntarà fotocòpia compulsada del DNI de l'apoderat o dels apoderats.

5) Prova de no incórrer en prohibició per contractar amb l'Administració:

Declaració jurada de no incórrer el licitador en cap de les prohibicions per contractar establertes en l'article 60 del TRLCSP, que comprendrà expressament la circumstància d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, amb la Hisenda Pública Estatal, de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i amb la d'aquest Ajuntament de Santanyí i la Seguretat Social.

En cas de resultar proposada com a adjudicatària caldrà l'acreditació d'aquesta declaració mitjançant l'aportació dels certificats positius emesos per les Administracions corresponents i de la Seguretat Social.

6) Solvència del contractista



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Cal incloure els documents que justifiquin els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

- Acreditació de la solvència econòmica i de la solvència tècnica:

Per tal d'acreditar la **solvència econòmica i financera** l'empresari haurà d'acreditar-ho mitjançant l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import mínim de 150.000 euros sense que la franquícia pugui ser superior a 600 euros per sinistre.

Per a la justificació de la **solvència tècnica o professional** el licitador haurà de presentar una relació dels serveis prestats durant els cinc darrers anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al qual correspon l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució.

El requisit mínim per acreditar aquesta solvència serà que l'import acumulat a l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, o de la seva anualitat mitja si aquesta és inferior al valor estimat del contracte.

Aquesta documentació s'haurà de presentar abans de l'adjudicació del contracte o en qualsevol altre moment anterior, si així ho disposa l'òrgan o la Mesa de contractació.

SOBRE B. Documentació tècnica



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

A aquest sobre B, que es presentarà amb la rúbrica **“PROPOSTA TÈCNICA PER A LA LICITACIÓ PER DUR A TERME EL SERVEI D’INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE LES ALARMES ANTIROBATORI DE DIVERSOS EDIFICIS MUNICIPALS DE L’AJUNTAMENT DE SANTANYÍ”** ha de contenir:

Aquells documents acreditatius de les circumstàncies a tenir en compte en la valoració del concurs, d'acord amb el punt IX.B) d'aquest plec de condicions.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/enen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica. L’incompliment d’aquesta obligació implica l’exclusió de la licitació.

SOBRE C. Proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris d’adjudicació que depenguin d’una fórmula matemàtica

A aquest sobre C, que es presentarà amb la rúbrica **“PROPOSTA ECONÒMICA PER LA LICITACIÓ PER DUR A TERME EL SERVEI D’INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE LES ALARMES ANTIROBATORI DE DIVERSOS EDIFICIS MUNICIPALS DE L’AJUNTAMENT DE SANTANYÍ”**, ha de contenir la proposta econòmica, redactada d'acord amb el model annex I d'aquest plec de condicions.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Cada licitador no podrà presentar més que una sola proposició, sigui quin sigui el nombre de dependències allà on aquesta pugui ser presentada. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres, si ho ha fet individualment. La contravenció d'aquest principi donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les presentades per ell.

Termini i lloc d'entrega

Els sobres abans ressenyats, s'hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament de Santanyí, situat a la plaça Major núm. 12 de Santanyí, a hores d'oficina (de les 9'00 a 14'00 hores), durant el termini de 15 dies naturals, comptats des del següent al de la data de publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, o enviats per correu dins l'esmentat termini. Si el darrer dia és festiu o dissabte el termini acabarà el següent dia hàbil a les 14'00 hores.

Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada sota cap pretext.

Quan les proposicions s'envien per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia. Sense la concurrència d' ambdós requisits no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data d'acabament del termini. Transcorreguts, no obstant això, 10 dies naturals següents a la data indicada sense haver-se rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

IX. MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació estarà integrada per:

President: Miquel Contestí Burguera, tinent batle de l'Ajuntament de Santanyí, o en cas de substitució, Antonio Matas Blanch, tinent de batle de l'Ajuntament

Els vocals, que seran:

Titular: Pedro Herrero Moya, secretari de l'Ajuntament.

Suplent: Guillermo Mascaró Llinás, assessor jurídic-llletrat de l'Ajuntament.

Titular: Aina Bonet Vidal, interventora de l'Ajuntament.

Suplent: Francisca Salom Rosselló, TAE de l'Ajuntament.

Titular: Maria Irene Corrales Pascual, arquitecta tècnica de l'Ajuntament.

Suplent: Catalina Rigo Rigo, arquitecta tècnica de l'Ajuntament

Titular: Miquel Nadal Ribas, enginyer municipal.

Suplent: Joan Picó Rigo, TAE de l'Ajuntament.

Secretari: Titular: Guillermo Mascaró Llinás, assessor jurídic-llletrat de l'Ajuntament.

Suplent: Silvia Regina Serra Gutiérrez, funcionària de l'Ajuntament

X. CRITERIS DE VALORACIÓ



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'aplicaran els criteris de valoració que s'assenyalen a continuació, en la ponderació següent:

Criteris quantificables automàticament..... fins a 60 punts

1. Millora en el preu del contracte..... fins a 44 punts

Aquesta millora en el preu es puntuarà com a màxim fins a 44 punts, d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Punts} = (\text{PM} \times \text{OM}) / \text{OV}$$

Punts: els obtinguts per la proposició objecte de valoració.

PM: puntuació màxima d'aquest barem, 44.

OM: preu més baix ofert de totes les proposicions presentades.

OV: preu de la proposició objecte de valoració.

2. Millores en el servei a definir per l'empresa licitadora..... fins a 16 punts

La distribució d'aquesta puntuació serà la següent:

a) Millora en el temps de resposta de les avaries..... fins a 16 punts



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

En cas de produir-se una avaria, el temps de resposta en l'assistència serà l'establert en el plec de prescripcions tècniques, aplicant-se una millora en el termini de la forma següent:

-Reducció per cada 3 hores 2
punts

**B. Criteris que depenen d'un judici de valor.....fins a 40
punts**

Prestació del servei..... fins a 40
punts

Els licitadors presentaran una memòria tècnica on es descrigui la implantació, la metodologia, l'organització i la prestació del servei en general.

Així mateix, es valorarà especialment el tipus d'assistència i la rapidesa de l'actuació en cas de robatori.

TOTAL PUNTUACIÓ POSSIBLE.....100 punts

XI. EXAMEN DE LES PROPOSTES

La Mesa de Contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre núm. A i realitzades les esmenes i, si escau, aportats els aclariments o documents complementaris requerits, o transcorregut el termini que s'ha conferit a l'efecte, obrirà en acte públic els sobres núm. B dels licitadors admesos, que contenen la



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

documentació de les proposicions relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor, d'acord amb el procediment següent:

En primer lloc, el president explicarà als assistents el nombre de proposicions rebudes i el nom dels licitadors, comunicarà el resultat de la qualificació de la documentació general presentada als sobres núm. A, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de l'exclusió, i convidarà els assistents a formular les observacions que estimin oportunes, que es reflectiran a l'acta, però sense que en aquest moment la Mesa pugui fer-se càrrec de documents que no hagin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes o el d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el secretari de la Mesa obrirà els sobres núm. B dels licitadors admesos, i llegirà la relació dels documents aportats respecte dels criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor.

Conclusa l'obertura de les proposicions, es donarà per acabat l'acte públic, del desenvolupament del qual es deixarà constància a l'acta de la reunió de la Mesa.

Una vegada la Mesa de Contractació hagi avaluat els criteris d'adjudicació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, es convocarà els interessats a l'acte d'obertura dels sobres núm. C.

Constituïda la Mesa de Contractació en la data assenyalada i iniciat l'acte públic, el president explicarà el resultat de l'avaluació relativa a les proposicions contingudes en el sobre núm. B



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

A continuació, el secretari de la Mesa obrirà els sobres núm. C dels licitadors admesos, i llegirà l'oferta econòmica.

Conclusa l'obertura de les proposicions, es podrà considerar acabat l'acte públic d'obertura de proposicions, del desenvolupament del qual es deixarà constància a l'acta de la reunió de la Mesa.

La Mesa de Contractació, en el mateix acte o en un acte posterior, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada, que inclourà en qualsevol cas la ponderació dels criteris indicats a la clàusula anterior d'aquest plec, de criteris d'adjudicació del contracte.

XII. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PEL LICITADOR PROPOSAT COM A ADJUDICATARI

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 151.2 del TRLCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva d'acord amb el punt XIII d'aquest plec.
- Presentar els documents assenyalats al punt VII A) d'aquest plec de condicions.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

XIII. ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del contracte s'ha de dictar en el termini màxim de quinze dies naturals a comptar des de l'endemà del dia d'obertura de les proposicions o de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, quan en el contracte es valorin, respectivament, un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris.

Transcorregut aquest termini sense haver-se produït l'adjudicació, els licitadors podran retirar les seves ofertes i, si escau, les garanties provisionals constituïdes.

L'adjudicació s'ha de dictar en qualsevol cas, sempre que alguna de les ofertes presentades reuneixi els requisits exigits en el Plec de clàusules, i no pot, en aquest cas, declarar-se deserta la licitació. Això no obstant, en els termes prevists en l'article 155 del TRLCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a subscriure el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat, quan aquest pateixi de defectes no esmenables.

Atesa la proposta de la Mesa de Contractació, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà del dia en què rebí el requeriment, presenti la documentació.

Si no es complimenta adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas es demanarà la



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què s'hagin classificat les ofertes.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació del contracte, que en tot cas haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

XIV. LA GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva podrà constituir-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 96.1 del TRLCSP, i dipositar-se en la Tresoreria municipal, i correspondrà al 5% del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs).

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el valor d'aquest experimenti variació, es reajustarà la garantia en el termini de quinze dies, comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 99 del TRLCSP.

En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest l'ha de reposar o ampliar, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, i, en cas contrari, incórrer en causa de resolució.

XV. PERFECCIONAMENT DEL CONTRACTE



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

El contracte es perfecciona amb la seva formalització.

XVI. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari queda obligat a subscriure, dins el termini establert en l'article 156 del TRLCSP, el document administratiu de formalització del contracte, al qual s'unirà, formant part del contracte, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del Plec de clàusules administratives particulars i de les prescripcions tècniques.

Quan l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris, dins el mateix termini i amb anterioritat a la signatura del contracte, haurà d'aportar escriptura pública de constitució com a tal i el NIF assignat.

El contracte s'ha de subscriure a la seu de l'òrgan de contractació o en el lloc que aquest indiqui.

El document en què es formalitzi el contracte serà en tot cas administratiu, i és títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic.

No obstant això, el contracte es formalitzarà en escriptura pública quan així ho sol·liciti el contractista, sent a la seva costa les despeses derivades del seu atorgament.

Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, si s'escau, hagi exigit.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Si les causes de no formalització són imputables a l'Administració, s'indemnitzarà el contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a fitxers que continguin dades de caràcter personal, del tractament dels quals no sigui responsable en el sentit de l'article 3.d) de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, als efectes establerts en aquesta Llei Orgànica i la seva normativa de desenvolupament.

L'accés no es considerarà comunicació de dades, perquè és necessari per a la realització de la prestació de l'objecte del contracte.

En tot cas i quan el contractista tingui accés a fitxers en els quals constin dades de caràcter personal, del tractament dels quals no sigui responsable, serà necessari que en el contracte, o en un document independent, s'incloguin les clàusules necessàries per tal de regular l' accés, en els termes i amb el contingut prevists en la LO 15/1999 i la seva normativa de desenvolupament, sense perjudici del compliment dels altres requisits establerts en la disposició addicional 26 del TRLCSP.

XVII. POTESTATS DE L'ADMINISTRACIÓ

L'Ajuntament, a més de les prerrogatives reconegudes en el TRLCSP, ostentarà les potestats següents:



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

- Ordenar les modificacions en la prestació del servei que aconselli l'interès públic.
- Controlar de forma permanent la prestació dels serveis, per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant.
- Dictar les ordres i les instruccions per al correcte compliment del contracte, i per mantenir o restablir la qualitat deguda en la prestació, així com per imposar les correccions pertinents.
- Sol·licitar a l'adjudicatari els informes i la documentació que s'estimin pertinents.
- Qualsevol altra que estableixi la legislació vigent.

XVIII. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA RESPECTE AL SEU PERSONAL

L'adjudicatari estarà obligat a atendre el servei amb el suficient nombre de persones per a la seva correcta explotació.

Serà per compte de l'adjudicatari la contractació del personal necessari per cobrir les necessitats del servei, tenint en compte els apartats següents:

1. El contractista està obligat a presentar a l'Ajuntament les còpies dels contractes de treball del personal adscrit al contracte abans de començar el servei.
2. Utilitzar algunes de les fórmules previstes en la legislació social vigent, que permeti la resolució automàtica de la relació laboral a l'extinció del contracte, per qualsevol de les causes previstes en el plec de clàusules administratives particulars i en la legislació contractual administrativa.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

3. En cas de resolució del contracte no serà d'aplicació la successió empresarial a favor de l'Ajuntament respecte dels treballadors adscrits al contracte.
4. En cap cas ni circumstància, la relació administrativa entre l'Ajuntament de Santanyí i l'adjudicatària i/o la plantilla laboral d'aquest, suposarà una relació laboral o funcionarial.
5. En qualsevol cas l'adjudicatari haurà de complir la legislació social vigent, així com la normativa de prevenció de riscos laborals i assumirà, en tot cas, la totalitat de la responsabilitat per qualsevol accident laboral.

XIX. DESPESES I TRIBUTS PER COMPTE DEL CONTRACTISTA

El contractista estarà obligat a satisfer les despeses de la formalització del contracte i tot tipus de taxes i tributs que gravin el contracte i el servei que prestarà.

Així mateix, el concessionari tindrà l'obligació inel·ludible de demanar totes les llicències i permisos per exercir l'activitat, així com està en possessió de tots els requisits legals per exercir-la.

La garantia respon en darrer terme d'aquestes despeses, sense perjudici que l'adjudicatari la completi tot seguit.

XX. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert a les seves clàusules i en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, i



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

d'acord amb les instruccions que, per a la seva interpretació, donàs al contractista l'òrgan de contractació.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, que només serà indemnitzat conforme disposa l'article 231 del TRLCSP

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es produeixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

S'imposaran penalitzacions al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

a) Per incompliment de les condicions d'execució. L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec, i si és el cas, de les condicions essencials d'execució quant a subcontractació, donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitzacions:

-Com a regla general, la quantia serà de l'1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu; en aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar la gravetat.

-Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 212.8 TRLCSP.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

El compliment per l'adjudicatari de les condicions d'execució podrà ser verificat per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà en el moment de la seva finalització.

b) Per compliment defectuós. S'imposaran penalitzacions per compliment defectuós en els següents termes:

-Com a regla general, la quantia serà de l'1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu; en aquest cas, podran arribar a un 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar la gravetat.

-En tot cas, la imposició de les penalitzacions no eximeix el contractista de l'obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació dels defectes

c) Per demora. Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incorregut en demora, s'aplicarà el que disposa l'article 212 del TRLCSP pel que fa a la imposició d'aquestes penalitzacions.

XXI. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Si per necessitats de seguretat produïdes amb posterioritat a la celebració del contracte s'incrementàs el nombre de les alarmes a instal·lar i/o mantenir, el contractista tindrà dret a un augment proporcional del preu tenint en compte el preu unitari per alarma fins un màxim d'un 20% sobre el preu del contracte.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

XXII. EXTINCIÓ

a) Compliment

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de l'acta de recepció.

Si el responsable municipal considerés que les prestacions no es troben en condicions de ser rebudes en ocasió de la recepció, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar-la i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Si durant el termini de garantia de la instal·lació establert a la normativa vigent aplicable, s'acreditàs l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar-ne al contractista l'esmena.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat cap de les objeccions o la denúncia a què es refereixen els apartats anteriors, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

b) Resolució



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

El contracte es podrà resoldre per les causes i amb els efectes previstos en els articles 308 i 309 TRLCSP.

XXIII. INTERPRETACIÓ I JURISDICCIÓ

L'òrgan de contractació tindrà la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. L'òrgan de contractació podrà modificar, per raons d'interès públic, els contractes, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en el Reial Decret 3/2011 de 14 de novembre, que aprova el text refòs de la llei de contractes del sector públic i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius.

Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciosoadministratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst als arts. 116 i 117 de la Llei



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

30/1992, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Les parts se sotmeten expressament, per a la resolució en via jurisdiccional dels conflictes que puguin sorgir en relació amb el contracte celebrat als jutjats i tribunals competents de Mallorca.

Santanyí, 19 de gener de 2016

Ramon Tauste Terrades
Assessor jurídic



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

ANNEX I

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA

El/la Sr./a _____
major d'edat veí de _____ i amb domicili al
c/plaça/Av. _____
telèfon _____ amb DNI núm. _____, actuant en nom i
representació (propi o de l'empresa a què representi),

MANIFESTA

Que d'acord amb la licitació publicada al BOIB de data _____ i
d'acord amb els requisits i les condicions que s'exigeixen per adjudicar el
contracte per dur a terme el SERVEI D'INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE
LES ALARMES ANTIROBATORI DE DIVERSOS EDIFICIS MUNICIPALS DE
L'AJUNTAMENT DE SANTANYÍ i, de conformitat amb el plec de clàusules
administratives i el plec de condicions tècniques que han de regir aquesta
licitació i en la representació que acredita es compromet a assumir el
compliment del contracte per una quantitat anual de
_____ euros.

L'import de l'IVA, al %., és de

Per això, el total del preu ofertat IVA inclòs és de €

(Lloc, data, signatura i segell)