



3 Línia estratègica III. Coordinar i millorar la gestió dels residus

Amb aquesta línia estratègica s'intenta donar algunes accions per tal de millorar el servei i la gestió de tots els residus que es generen a Santanyí.

Però abans cal veure l'estat actual de la gestió o servei que es fa per a cada tipus de residu.

El servei de recollida de rebuig el realitza l'empresa subcontractada FOCSA (Fomento de Obras y Construcciones S.A.) des de 1989. Aquesta recollida de rebuig es du a terme 3 dies a la setmana a l'hivern i diàriament, a excepció dels diumenges, a l'època estival. Cal comentar que d'abril a octubre es presta recollida els diumenges a les zones comercials, hotels i restaurants de Cala d'Or.

El Consell de Mallorca és l'administració encarregada segons encomana de gestió de la recollida selectiva a Santanyí: paper-cartró, vidre i envasos. Els contenidors d'aquests residus s'ubiquen a les diferents àrees d'aportació que hi ha en tot el terme municipal, així com també als dos Punts Verds existents al municipi.

La recollida d'oli vegetal i mineral a Santanyí es realitza mitjançant uns contenidors ubicats al dos Parcs Verd existent al municipi (un a Santanyí nucli i l'altre a Cala d'Or). Aquests contenidors són proporcionats pel Consell Insular de Mallorca. Hi ha un conveni entre l'Ajuntament i la Conselleria de Medi Ambient.

A Santanyí funciona un servei de recollida selectiva domiciliària dels residus voluminosos. L'ajuntament n'és l'encarregada de recollir-los.

Els medicaments són recollits a les farmàcies. L'Associació de Farmacèutics tenen dipositats contenidors per tal de deixar medicaments tant caducats com no.

Les piles es recullen arrel d'un programa destinat exclusivament a la recollida de piles i acumuladors domiciliaris usats: RECOPILA. Aquest programa ha distribuït contenidor en diferents punts del terme municipal. Els dos Parcs Verds disposen de 4 contenidors per a piles botó i altres per a la resta de piles proporcionats pel Consell Insular de Mallorca. L'empresa ECORECYCLING és qui gestiona aquest residu.

D'aquesta línia estratègica en deriven un total de 4 programes amb 10 accions.



Línia estratègica III: COORDINAR I MILLORAR LA GESTIÓ DELS RESIDUS	
Programa 3.1.: MILLORA I AMPLIACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS	
Acció/projecte: Millorar l'eficiència i el servei dels Punts Verds del municipi	
Núm.: 3.1.1.	
Objectiu: Garantir un servei òptim de recollida de residus no municipals.	
Descripció: <p>Actualment, al municipi de Santanyí existeixen dos Punts Verds: un situat a Santanyí nucli i un altre ubicat a Cala d'Or. Per tal de millorar el servei que en aquests moments es dóna als Punts Verds s'haurien d'emprendre les següents actuacions:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Formar a l'encarregat del Punt Verd perquè pugui ajudar a la gent a fer una correcta separació dels residus.▪ Atès que hi ha molta població estrangera al municipi s'hauria de senyalitzar en varis idiomes cada contenidor amb el residu que li correspon.▪ Adaptar els horaris dels Punts Verds a les necessitats dels ciutadans: obert més hores al dia i els caps de setmana.▪ Mantenir els Punts Verds en bones condicions de neteja, ordre i manteniment.▪ Dotar els Punts Verds de contenidors per fer separació de residus de piles, olis, podes, residus de construcció i demolició....▪ Habilitar més Punts Verds al municipi amb la finalitat que tothom pugui tenir-hi accés..	
Terminis: < 1any	
Prioritat: Màxima	
Sectors involucrats en la seva execució: AS, CIM, DIGR	
Fons de finançament: AS, CIM, DIGR	
Valoració econòmica: Quant als contenidor, no hi ha cost per l'adquisició dels contenidors per part de l'Ajuntament. En referència a l'habilitació de nous Punts Verds, el cost seria el de la persona que ha d'estar al càrrec, per tant el cost total seria en funció del nombre de nous Punts Verds que es vulguin habilitar. Finalment, el manteniment del Punts Verds no tindria cap cost donat que aquestes tasques podrien formar part de les feines de l'encarregat.	
Indicadors de seguiment: - Nombre de persones que utilitzen els Punts Verds del municipi.	



Línia estratègica III: COORDINAR I MILLORAR LA GESTIÓ DELS RESIDUS
Programa 3.1.: MILLORA I AMPLIACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS
<p>Acció/projecte:</p> <p>Ampliar el nombre de contenidors de recollida selectiva</p> <p>Núm.: 3.1.2.</p>
Objectiu: Garantir un servei òptim de recollida selectiva.
<p>Descripció:</p> <p>Per una banda cal tenir en compte que l'administració encarregada de la gestió de la recollida selectiva és el Consell Insular de Mallorca, per tant, el procediment per ubicar més contenidors de recollida selectiva a un municipi implica una petició per part de l'Ajuntament a l'administració competent.</p> <p>El Consell Insular de Mallorca rep les peticions de totes les Entitats locals que l'hi van encomanar la gestió de la recollida selectiva i adjudica els contenidors segons l'estoc que disposa i la data de petició, per tant, el període des que es fa la petició fins que es concedeixen els contenidors sol·licitats pot arribar a ser molt llarg..</p>
Terminis: < 1any
Prioritat: Màxima
Sectors involucrats en la seva execució: AS, CIM, DIGR
Fonts de finançament: AS, CIM, DIGR
Valoració econòmica: No hi ha cost per l'adquisició dels contenidors per part de l'Ajuntament
<p>Indicadors de seguiment:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evolució dels Kg de recollida selectiva per habitant i dia - Ratio de contenidors (de paper, vidre i envasos) per habitant



Línia estratègica III: COORDINAR I MILLORAR LA GESTIÓ DELS RESIDUS	
Programa 3.1.: MILLORA I AMPLIACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS	
Acció/projecte: Millorar el servei de Recollida dels Residus Voluminosos	
Núm.: 3.1.3.	
Objectiu: Vetllar per la gestió correcta dels residus voluminosos.	
Descripció: <p>L'ajuntament de Santanyí disposa d'un servei de recollida de residus voluminosos. No obstant això, el servei que actualment es dona és deficient degut a que el camió no passa a recollir els residus el dia estipulat.</p> <p>Per tal d'assegurar que es compleixen els requisits establerts i ofereix un bon servei als ciutadans és convenient que l'Ajuntament faci un control i un seguiment de la recollida dels residus voluminosos.</p> <p>Es proposa que un tècnic municipal sigui el responsable del seguiment d'aquest. La tasca que es proposa desenvolupar és, entre altres coses:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Elaborar una taula en la qual es controli el residu a recollir, el dia estipulat per la recollida i el dia real de la recollida.▪ Encarregar a l'empresa concessionària la complimentació d'aquesta taula de control i seguiment.▪ Revisar de forma mensual aquesta taula per controlar el percentatge de recollides fallides.▪ Realitzar reunions periòdiques amb l'empresa concessionària per tal d'avaluar el funcionament del servei.▪ Recollir els problemes o incidències del servei.▪ Analitzar les incidències, cas per cas, per establir l'acció correctora més adient.	
Terminis: < 1any	
Prioritat: Màxima	
Sectors involucrats en la seva execució: AS, Empresa concessionària FOCSA	
Fonts de finançament: AS	
Valoració econòmica: Aquesta actuació no té cost, ja que les activitats de control i seguiment es durien a terme dins la jornada laboral del tècnic de l'Ajuntament.	
Indicadors de seguiment: - Nombre de denúncies rebudes de solars abandonats amb residus voluminosos - % de recollides fallides de residus voluminosos	



Línia estratègica III: COORDINAR I MILLORAR LA GESTIÓ DELS RESIDUS
Programa 3.1.: MILLORA I AMPLIACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS
Acció/projecte: Millorar el servei de recollida de residus de rebuig
Núm.: 3.1.4.
Objectiu: Controlar que el servei de recollida dels residus de rebuig es faci de forma satisfactòria.
Descripció: Des de la taula de participació es detecten queixes en referència a l'empresa concessionària de recollida dels residus de rebuig qüestionant la seva gestió. Per tal d'assegurar que aquesta empresa compleix els requisits tècnics establerts i ofereix un bon servei als ciutadans és convenient que l'Ajuntament faci un control i un seguiment de la gestió dels residus municipals. Es proposa que un tècnic municipal sigui el responsable del seguiment de la gestió dels residus. La tasca que es proposa desenvolupar és la següent: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Revisió dels horaris de la recollida dels fems (no durant el matí) i de les freqüències de recollida dels residus durant els mesos d'estiu ▪ Establir un calendari de neteja dels contenidors amb l'empresa concessionària ▪ Analitzar quines són les zones on el camió no pot accedir i establir les solucions més adients (camió més petit, senyalització per aparcar només a un costat del carrer...) ▪ Realitzar inspeccions periòdiques i sense previ avís del servei de l'empresa concessionària. ▪ Sol·licitar un informe mensual a l'empresa concessionària de la recollida dels fems. L'informe ha de detallar els dies de recollida i la quantitat de residus recollits. ▪ Sol·licitar un informe mensual dels residus municipals incinerats a Son Reus ▪ Informatitzar totes les dades anteriors i elaborar un informe anual sobre la gestió de residus municipals ▪ Realitzar reunions periòdiques (1 reunió trimestral) amb l'empresa concessionària per tal d'avaluar el funcionament del servei. ▪ Recollir els problemes o incidències del servei. ▪ Analitzar les incidències, cas per cas, i establir l'acció correctora més adient.
Terminis: < 1 any
Prioritat: Màxima
Sectors involucrats en la seva execució: AS, Empresa concessionària FOCSA
Fonts de finançament: AS
Valoració econòmica: Aquesta actuació no té cost, ja que les activitats de control i seguiment es durien a terme dins la jornada laboral del tècnic de l'Ajuntament.
Indicadors de seguiment: - Nombre de queixes rebudes sobre el servei de l'empresa concessionària. - Nombre d'incidències detectades a les inspeccions periòdiques.



Línia estratègica III: COORDINAR I MILLORAR LA GESTIÓ DELS RESIDUS	
Programa 3.1.: MILLORA I AMPLIACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS	
Acció/projecte:	
Millorar el servei de neteja viària	
Núm.: 3.1.5.	
Objectiu: Controlar que el servei de neteja viària es dugui a terme de forma satisfactòria.	
Descripció:	
<p>Des de la taula de participació es detecten queixes en referència a l'empresa concessionària de neteja viària qüestionant la seva gestió.</p> <p>Per tal d'assegurar que aquesta empresa compleix els requisits tècnics establerts i ofereix un bon servei als ciutadans és convenient que l'Ajuntament faci un control i un seguiment de la neteja viària.</p> <p>Es proposa que un tècnic municipal sigui el responsable del seguiment de la neteja viària. La tasca que es proposa desenvolupar és la següent:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Revisió de les freqüències de la neteja viària durant els mesos d'estiu▪ Realitzar inspeccions periòdiques i sense previ avís del servei de l'empresa concessionària.▪ Augmentar el nombre de papereres a tots els nuclis de població.▪ Realitzar reunions periòdiques (1 reunió trimestral) amb l'empresa concessionària per tal d'avaluar el funcionament del servei.▪ Recollir els problemes o incidències del servei.▪ Analitzar les incidències, cas per cas, per establir l'acció correctora més adient.	
Terminis: < 1 any	
Prioritat: Mitjana	
Sectors involucrats en la seva execució: AS, empresa concessionària LV Santanyí UTE	
Fonts de finançament: AS	
Valoració econòmica:	
Aquesta actuació no té cost, ja que les activitats de control i seguiment es durien a terme dins la jornada laboral del tècnic de l'Ajuntament.	
Indicadors de seguiment: - Nombre de queixes rebudes sobre el servei de l'empresa concessionària. - Nombre d'incidències detectades a les inspeccions periòdiques.	


Línia estratègica III: COORDINAR I MILLORAR LA GESTIÓ DELS RESIDUS
Programa 3.2.: INTRODUCCIÓ DE LA RECOLLIDA DE NOVES FRACCIONS DE RESIDUS
Acció/projecte:
Establir un sistema de recollida d'animals morts
Núm.: 3.2.1

Objectiu: Assegurar la correcta gestió dels animals morts.

Descripció:

Donat que actualment no existeix cap servei de recollida, el sistema utilitzat consisteix en l'enterrament de l'animal mort.

Des del Forum Ciutadà es suggereix la possibilitat d'establir un servei de recollida d'animals morts a nivell de Mancomunitat. Una vegada presa la decisió d'oferir aquest servei, s'haurien d'establir les condicions del mateix (horaris, medis humans i materials, sistemàtica de feina, etc) i dur a terme una campanya informativa per tal de donar a conèixer als ciutadans aquest nou servei.

Terminis: < 1any

Prioritat: Baixa

Sectors involucrats en la seva execució: Ajuntaments que formen part de la Mancomunitat del Sud, Mancomunitat del Sud

Fonts de finançament: Ajuntaments que formen part de la Mancomunitat del Sud, Mancomunitat del Sud

Valoració econòmica: Hi ha dos aspectes a analitzar, per una banda hi ha el cost de l'empresa externa que s'encarregui de la recollida i el transport dels animals. Per l'altra banda també s'ha de contemplar el cost de la gestió. També s'ha de tenir en compte el cost de la campanya informativa pels ciutadans.

Indicadors de seguiment: -

**Línia estratègica III: COORDINAR I MILLORAR LA GESTIÓ DELS RESIDUS****Programa 3.2.: INTRODUCCIÓ DE LA RECOLLIDA DE NOVES FRACCIONS DE RESIDUS****Acció/projecte:****Iniciar el sistema de recollida selectiva de matèria orgànica porta a porta****Núm.:** 3.2.2.**Objectiu:** Implantar el sistema de recollida de matèria orgànica i així aprofitar al màxim els residus generats al municipi.**Descripció:**

Els sistema de recollida de la matèria orgànica porta a porta no implica la ubicació de contenidors al carrer, per tant, lo primer que cal fer és acordar el mètode de recollida (bossa compostable, poal, etc.) i l'horari amb els ciutadans. La freqüència de recollida ha de ser diària.

Quant als recursos humans es necessita un xofer i dos peons com a mínim. Per què el sistema sigui eficient i funcioni bé és imprescindible:

- Dur a terme una bona campanya d'educació ambiental a través de contínues activitats que comuniquin quina és la gestió correcta per dur a terme la recollida selectiva de la matèria orgànica, el seu tractament posterior en les plantes i el producte que s'obté, i que conscienciïn a la ciutadania i promoguin la seva participació en la recollida.
- Establir mecanismes de participació ciutadana per tal de tenir en compte les percepcions dels ciutadans envers el sistema de recollida i que permetin als ciutadans fer el seguiment de les seves accions.

S'espera que el cost d'incineració disminueixi un 10% el primer any d'implantació, un 50% en 5 anys fins assolir el 60-65% desitjat en un període de 10 anys.

Terminis: De 1 – 4 anys**Prioritat:** Mitjana**Sectors involucrats en la seva execució:** AS, CIM, DIGR**Fonts de finançament:** AS, CMA, CIM, DIGR**Valoració econòmica:**

S'hauria de fer un estudi ampli de l'acció per determinar el cost del nou servei

Indicadors de seguiment: - Kg de matèria orgànica per habitant i dia


Línia estratègica III: COORDINAR I MILLORAR LA GESTIÓ DELS RESIDUS

Programa 3.3.: ESTABLIMENT D'UN MARC NORMATIU QUE REFORCI EL CIVISME I LA CONDUCTA CIUTADANA EN MATÈRIA DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA

Acció/projecte:

Elaboració d'una ordenança que obligui a la recollida d'excrements

Núm.: 3.3.1.

Objectiu: Regular la tinença d'animals domèstics i els problemes que poden derivar.

Descripció:

Envers de centrar-se únicament amb la infracció causant del problema (els excrements dels animals domèstics), l'ordenança hauria d'anar més dirigida al que comporta en si la tinença d'animals domèstics. És a dir, que a part de considerar el problema que es detecta (excedent d'excrements) també es considerarien d'altres com ara: xips a tots els animals, comportament d'aquests a les llars, comportament d'aquests a la via pública (on s'hi inclouria la retirada immediata dels excrements produïts pel propietari d'un animal domèstic), llocs on s'hi pot passejar amb l'animal, normes sanitàries, etc.

Així doncs, l'ordenança de tinença d'animals domèstics hauria de contemplar (entre moltes més) alguns d'aquests apartats, punts o consideracions:

- Tenir classificats mitjançant els xips o algun sistema identificador, i registrar-los a un Cens municipal per animals domèstics en un període no més llarg de tres mesos a partir del dia del seu naixement.
- Vacunar-los contra malalties objecte de prevenció.
- El posseïdor de l'animal hauria de tenir una cartilla sanitària especificant les dades de l'animal.
- Prohibir al propietari a tenir un animal domèstic en un lloc sense ventilació, sense llum o en unes condicions climàtiques extremes.
- No tenir-los a balcons o llocs habitualment oberts a la via pública o a la comunitat de veïns.
- El propietari hauria de posar un rètol a l'entrada de la seva llar en senyal d'avertència en cas que l'animal domèstic que posseeix sigui potencialment perillós.
- A vies públiques, els animals han d'anar lligats amb corretja o cadena.
- Hauran d'anar amb un morrió per cans o adaptat a l'animal en qüestió.
- Prohibida l'entrada a un lloc on no s'autoritzi l'entrada d'animals domèstics.
- Es prohibeix deixar les deposicions fecals dels animals en vies públiques.
- El propietari ha de retirar els excrements i els orins de la via pública cada vegada que l'animal dugui a terme aquestes determinades accions. Els excrements seran introduïts dins bosses impermeables (plàstic).
- No abandonar l'animal.

Estipular un règim de sancions econòmiques en cas d'incompliment dels punts que englobaria aquesta ordenança de tinença d'animals domèstics.

Terminis: < 1 any

Prioritat: Mitjana

Sectors involucrats en la seva execució: AS

Fonts de finançament: AS

Valoració econòmica: Entre 1.000 i 1.500 €.

Indicadors de seguiment: -

**Línia estratègica III: COORDINAR I MILLORAR LA GESTIÓ DELS RESIDUS****Programa 3.3.:** ESTABLIMENT D'UN MARC NORMATIU QUE REFORCI EL CIVISME I LA CONDUCTA CIUTADANA EN MATÈRIA DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA**Acció/projecte:****Redacció d'una ordenança en matèria de residus i de neteja de la via pública****Núm.:** 3.3.2.**Objectiu:** Regular els aspectes referents a la gestió dels residus i a la neteja viària i definir un règim sancionador en cas d'incompliment de la legislació.**Descripció:**

Elaborar una ordenança sobre residus i neteja viària al municipi que contempli (entre molts d'altres) els següents punts:

- Classificació dels tipus de residus: els que són residus urbans i els que no ho són.
- Competència de l'Ajuntament: prestació del servei, de materials per dur-ho a terme correctament, etc.
- Obligacions del ciutadà: denunciar infraccions, normes d'ús correcte dels residus, es prohibeix tirar residus en via pública, torrents, espais verds, netejar vehicles en vies públiques, abocar residus o líquids perillosos a cap espai del terme municipal, etc.
- Ubicació dels contenidors de rebuig, i normes d'utilització dels mateixos (horaris d'ús d'aquests, etc.)
- Normes d'utilització dels contenidors de recollida selectiva i horaris d'ús
- Recollida d'animals morts (Veure actuació 3.2.1)
- Recollida de vehicles abandonats.
- Establiment dels horaris i la freqüència de la neteja de la via pública.
- Es contemplem que segons les infraccions comeses, s'aplicarà un tipus o un altre de sanció econòmica (segons la gravetat de la infracció i el grau de repetició).

Terminis: < 1 any**Prioritat:** Màxima**Sectors involucrats en la seva execució:** AS**Fonts de finançament:** AS**Valoració econòmica:** Entre 1.000 i 1.500 €.**Indicadors de seguiment:** -



Línia estratègica III: COORDINAR I MILLORAR LA GESTIÓ DELS RESIDUS	
Programa 3.4.: CONSCIENCIAR ALS CIUTADANS EN MATÈRIA DE RESIDUS	
Acció/projecte:	
Executar un pla de foment de la conscienciació i del reciclatge	
Núm.: 3.4.1.	
Objectiu: Implicar a tots els sectors socials, polítics i econòmics al bon ús i tractament dels residus.	
Descripció:	
<p>El Pla de foment de la conscienciació ha de dirigir-se a tots els col·lectius: nins i nines, joves, adults, persones majors, diferents activitats econòmiques: construcció, turisme, comerços, etc. És important realitzar les activitats enfocades a cada un dels diferents col·lectius.</p> <p>Tot i que s'han dut a terme diverses activitats d'educació ambiental dirigides a les escoles i al conjunt de la població s'ha detectat que hi ha certs tipus de residus urbans sobre els quals hi ha un desconeixement sobre la seva correcta gestió. Per tant, es proposen una sèrie d'activitats per fomentar la correcta gestió dels residus i per donar a conèixer noves instal·lacions de recollida i tractament de residus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Difusió de la correcta gestió de l'oli vegetal a través de tríptics que continguin informació sobre la ubicació dels contenidors d'oli vegetal i el reciclatge de l'oli vegetal per la fabricació de sabons i biodièsel. - Campanya de recollida de l'oli vegetal a través del repartiment de cubells per l'emmagatzematge a casa i posterior deposició als contenidors d'oli vegetal. - Campanya de foment de la donació de roba a fundacions, ONG's, etc. - Difusió a través dels mitjans de comunicació locals i a través de campanyes (fulletons, imans informatius, etc.) de la recollida domiciliària de voluminosos i residus de construcció i reparació domiciliària. - Reunions informatives pel sector de la construcció sobre el nou servei públic obligatori insularitzat per la gestió dels residus de construcció i demolició per tal de complir l'establert pel Pla Director Sectorial per a la Gestió del Residu de Construcció i Demolició, Voluminosos i Pneumàtics Fóra d'Ús (PDSGRCDVPFU). - Organitzar visites al parc Verd municipal. - Visites al Parc de Tecnologies Ambientals (veure actuació 12.1.2). 	
Terminis: < 1any	
Prioritat: Màxima	
Sectors involucrats en la seva execució: AS, CIM, DIGR, AAVV	
Fonts de finançament: AS, CMA, CIM, DIGR.	
Valoració econòmica: El cost és mitjà i depèn del tipus i del nombre d'activitats que es realitzin.	
Indicadors de seguiment: -	