



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER CONTRACTAR PER PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA MITJANÇANT OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DEL PARC MUNICIPAL MOLINS AL CARRER GARBELLÓ DE CALA D'OR**

**1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte és la realització de les obres d'un parc infantil amb diferents jocs per jugar (camp de futbol, pista de bàsquet, etc.) a una parcel·la de titularitat municipal situada al carrer des Garbelló de la localitat de Cala d'Or, del terme municipal de Santanyí, d'acord amb el projecte tècnic redactat per l'arquitecte tècnic Antoni Rigo Amengual.

Tendran caràcter contractual els plànols, el Plec de prescripcions tècniques, la memòria pel que fa a la descripció dels materials bàsics o elementals que formin part de les unitats d'obra, els quadres de preus, l'estudi de seguretat i salut, el programa de treball del projecte i, si escau, el que presenti l'adjudicatari, una vegada aprovat per l'Administració, així com l'acta de comprovació del replanteig, que s'ha d'incorporar al contracte després d'haver-se formalitzat.

L'objecte esmentat es correspon als codis de la nomenclatura Vocabulari comú de contractes (CPV) 45212200-8 "Treballs de construcció d'instal·lacions esportives"

**2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ**

2.1 L'òrgan de contractació és la Batlia de l'Ajuntament de Santanyí.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

2.2 L'òrgan de contractació té facultat per adjudicar el contracte corresponent i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereix el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords que respecte d'això dicti seran executius, sense perjudici del dret del contractista a la seva impugnació davant la jurisdicció competent.

### **3. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO**

3.1 La contractació que s'ha de dur a terme es tipifica com a contracte d'obres de caràcter administratiu, de conformitat amb el que estableixen els articles 6 i 19 del text refós de la Llei de contractes del sector públic (d'ara endavant TRLCSP), aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i queda sotmesa a la Llei esmentada, així com al Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en la mesura que continuï vigent, i al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, o a les normes reglamentàries que els substitueixin (d'ara endavant normativa de desenvolupament del TRLCSP), i a les clàusules contingudes en aquest Plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix, seran d'aplicació les altres disposicions estatals que regulen la contractació del sector públic.

En cas de discordança entre aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques o qualsevol altre document contractual, preval aquest Plec.

3.2 Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució del contracte, i els efectes d'aquesta, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa, i seran immediatament executius.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que disposa la Llei reguladora de la jurisdicció esmentada, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst als art. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3.3 Les parts se sotmeten expressament, per a la resolució en via jurisdiccional dels conflictes que puguin sorgir en relació amb el contracte celebrat, als jutjats i tribunals competents de Mallorca.

#### **4. CAPACITAT PER CONTRACTAR**

4.1 Poden contractar amb l'Administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, amb plena capacitat d'obrar, no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 60 del TRLCSP.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes, les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a l'execució deguda del contracte.

S'acreditarà la capacitat d'actuar d'acord amb el que assenyala aquest Plec.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea tenen capacitat per contractar sempre que, d'acord amb la legislació de l'Estat en el qual estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

4.2 Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o, quan ho exigeixi el TRLCSP, estar degudament classificades.

4.3 Els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte.

4.4 No poden concórrer a la licitació les empreses que han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris d'aquest contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o pugui suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de les empreses licitadores.

4.5 Les persones que contractin amb l'Administració podran fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de persones degudament facultades per fer-ho.

4.6 Les empreses d'estats no pertanyents a la Unió Europea han de tenir sucursal oberta a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions i han d'estar inscrites en el Registre Mercantil.

4.7 Si durant la tramitació del procediment i abans de l'adjudicació es produeix l'extinció de la personalitat jurídica de l'empresa licitadora per fusió, escisió o per la transmissió del seu patrimoni empresarial, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escisió o l'adquirent del patrimoni, sempre que compleixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

acrediti la classificació i/o la solvència en les condicions exigides en aquest Plec per participar en el procediment d'adjudicació.

## **5. SOLVÈNCIA. CLASSIFICACIÓ. HABILITACIÓ**

5.1 La solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigible en aquest contracte s'ha d'acreditar pels mitjans que s'indiquen en la clàusula 21.2 d'aquest Plec, en la qual consten els criteris de selecció i els requisits mínims per acreditar-la, i també la classificació corresponent a l'objecte i la quantia del contracte.

No obstant això, en ser el valor estimat de l'obra inferior a 500.000 €, el licitador podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la classificació que s'indica en aquest Plec o acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que s'exigeixen en aquest Plec.

5.2 Els empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea no necessiten disposar de la classificació exigida, si escau, per a aquesta contractació, sense perjudici de la seva obligació d'acreditar-ne la solvència tècnica, econòmica i financera a través dels mitjans de justificació que es ressenyen en la clàusula 21.2 d'aquest Plec.

Quan sigui exigible la classificació i concorri a la licitació una unió d'empresaris integrada per empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea i estrangers que siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar-ne la classificació i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

5.3 En els supòsits en què no sigui exigible la classificació, els licitadors hauran d'acreditar-ne la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, a través dels mitjans de justificació que figuren en la clàusula 21.2 d'aquest Plec.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

L'acreditació de la solvència pot fer-se o completar-se amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o del Registre de Contractistes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que aportí el licitador.

5.4 Els certificats de classificació o documents similars que hagin estat expedits per estats membres de la Unió Europea a favor dels seus propis empresaris constituïran una presumpció d'aptitud en els termes ressenyats en l'article 84.1 del TRLCSP.

5.5 Per acreditar la solvència necessària per subscriure un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tingui, sempre que demostrí que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

5.6 L'òrgan de contractació o la Mesa de Contractació pot demanar als licitadors els aclariments sobre els certificats i els documents presentats que estimi pertinents, o requerir-los perquè presentin altres de complementaris.

## **6. PRESSUPOST DE LICITACIÓ**

6.1 El pressupost màxim de licitació d'aquesta contractació, exclòs l'IVA, és de 136.577,59 € (136.481,47 € corresponents a l'obra i 96,12 € corresponents a la gestió de residus Mac Insular), que ha de suportar l'Administració, i que podrà ser modificat a la baixa com a conseqüència d'aquest procés de licitació. No obstant això, la baixa només s'admetrà de la part corresponent a l'obra, és a dir, no es pot rebaixar la part de gestió de residus, i l'Administració només abonarà els residus efectivament produïts.

S'indica, així mateix, que l'import corresponent a l'IVA és de 28.670,53 € (28.660,92 € corresponents a l'obra (21%) i 9,61 € corresponents a la gestió de residus (10%)), i que l'import total del contracte, IVA inclòs, és de 165.247,20 €.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

6.2 El valor estimat del contracte, calculat de conformitat amb l'article 88 del TRLCSP, és de 136.577,59 € (pressupost de licitació sense IVA).

6.3 Per apreciar l'existència de valors anormals o desproporcionats s'estarà a allò que disposa l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

## **7. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT**

Es disposa del crèdit pressupostari necessari per atendre les obligacions que es deriven per a l'òrgan de contractació del compliment del contracte fins a la seva conclusió.

Les obligacions econòmiques que es deriven d'aquest contracte aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 17 34201 62275 del pressupost de l'Ajuntament de Santanyí per a 2017.

## **8. TERMINI D'EXECUCIÓ**

El termini d'execució total de les obres serà de tres mesos, o el que resulti d'aquest procés de licitació, i s'inicia amb l'acta de comprovació del replanteig.

La data d'inici de les obres s'indicarà a la formalització del contracte.

## **9. REVISIÓ DE PREUS**

No està prevista la revisió de preus d'aquest contracte, ja que el termini d'execució és inferior a un any.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

## **10. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ**

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert, de conformitat amb el que estableixen els articles 157 a 161 TRLCSP.

El contracte s'adjudicarà prenent com a base els criteris d'adjudicació que s'indiquen en la clàusula 16 d'aquest Plec.

La tramitació del procediment serà ordinària.

## **11. GARANTIA PROVISIONAL**

No s'exigeix garantia provisional als licitadors.

## **12. PROPOSICIONS DELS INTERESSATS**

12.1 Les proposicions s'han de presentar en el Registre General de l'Ajuntament de Santanyí situat a la plaça Major núm. 12 de Santanyí, a hores d'oficina (de 9:00 a 14:00 hores), durant el termini de 26 dies naturals, comptadors des del següent al de la data de publicació de l'anunci de licitació en el *Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears*.

Si el dia indicat és dissabte, diumenge o festiu, passarà al primer dia hàbil següent a les 14:00 hores.

12.2 Els interessats podran examinar els plecs i la documentació complementària a les oficines assenyalades a l'anunci de licitació i en el perfil de contractant.





**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

12.3 La presentació de la proposició pressuposa l'acceptació incondicionada de l'interessat del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest Plec i, si escau, del Plec de prescripcions tècniques.

12.4 L'import de la proposició econòmica no ha de superar el pressupost de licitació establert.

12.5 Els interessats han de presentar les seves ofertes referides a la totalitat de les prestacions objecte del contracte.

12.6 Cada interessat pot presentar només una oferta en relació amb l'objecte del contracte.

12.7 L'empresari que hagi presentat oferta en unió temporal amb altres empresaris no pot, al seu torn, presentar oferta individualment, ni figurar en més d'una unió temporal participant a la licitació.

12.8 L'incompliment de les normes contingudes en els dos apartats anteriors donarà lloc a la no-admissió de cap de les ofertes subscrietes pel licitador.

12.9 Quan la documentació s'envii per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la tramesa de l'oferta en el mateix dia, mitjançant fax al número 971-642231 del departament de Contractació d'aquest Ajuntament, o bé per correu electrònic a l'adreça electrònica [ccontractacio@ajsantanyi.net](mailto:ccontractacio@ajsantanyi.net)

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si l'òrgan de contractació la rep posteriorment a la data i hora de l'acabament del termini.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

Això no obstant, si durant els deu dies naturals següents a la data indicada no s'ha rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

12.10 Una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hagin interposat, la documentació general dels licitadors o candidats que no hagin resultat adjudicataris quedarà a la seva disposició en les oficines de l'òrgan de contractació. En el cas que la documentació no es retiri en el termini de sis mesos, s'entendrà que la persona interessada hi ha renunciat i l'òrgan de contractació quedarà facultat per destruir-la.

### **13. FORMA DE LES PROPOSICIONS**

13.1 Les proposicions constaran de dos sobres, de conformitat amb les regles següents:

- Sobre «A»: Documentació administrativa.
- Sobre «B»: Proposició econòmica i documentació referent als criteris de valoració quantificables de forma automàtica.

13.2 Els sobres han d'estar tancats i han d'estar identificats a l'exterior amb indicació de la licitació a què es concorre (**CONTRACTE PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DEL PARC MUNICIPAL MOLINS AL CARRER GARBELLÓ DE CALA D'OR DEL TERME MUNICIPAL DE SANTANYÍ**), el nom i llinatges o raó social de l'empresa licitadora, el NIF, el nom i els llinatges del representant, si escau, els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica, en cas de disposar-ne.

El sobre ha d'estar signat pel licitador o la persona que el representi.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cadascun dels empresaris, i els sobres han d'anar signats pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

13.3 A l'interior de cada sobre s'ha de fer constar, en un full independent, el contingut, enunciat numèricament.

13.4 En cas que el licitador consideri que la seva proposició conté dades i documents que són susceptibles de ser considerats confidencials, d'acord amb l'article 140 del TRLCSP, pot presentar una declaració en la qual indiqui quines dades i quins documents són de caràcter confidencial i ho justifiqui adequadament.

A més, aquesta circumstància s'ha de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el mateix document assenyalat com a tal.

Els documents i les dades que presentin els licitadors poden ser considerats de caràcter confidencial quan la difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector. Si no s'aporta aquesta declaració es considerarà que no hi ha cap document o dada que tingui aquest caràcter.

No es consideraran confidencials els documents que tinguin el caràcter de documents d'accés públic. S'entenen així els dipositats en arxius i registres oficials i els publicats en butlletins oficials de qualsevol àmbit. La declaració de confidencialitat no pot afectar la totalitat de l'oferta.

En cas que l'òrgan de contractació consideri que les dades i els documents qualificats de confidencials no tenen aquest caràcter, pot determinar quins tenen caràcter confidencial, la qual cosa s'ha de motivar en l'expedient.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

## 14. CONTIGUT DE LES PROPOSICIONS

14.1 Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions en la forma indicada en la clàusula 13 d'aquest Plec. La documentació general, la proposició tècnica i la proposició econòmica es presentaran en els termes que s'estableixen a continuació:

### **Sobre A. Documentació administrativa**

El sobre A es presentarà amb la rúbrica “**DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA DEL CONTRACTE PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DEL PARC MUNICIPAL MOLINS AL CARRER GARBELLÓ DE CALA D'OR DEL TERME MUNICIPAL DE SANTANYÍ**”, i haurà de contenir la documentació següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, segons el model de l'annex 1 d'aquest Plec, o el Document europeu únic de contractació (DEUC).

Ha de signar la declaració o el DEUC qui tengui poder suficient per a això.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'han de presentar tantes declaracions o DEUC com empreses integrin la unió, i cada declaració o DEUC ha d'anar signat pels representants respectius.

- b) El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses, si s'escau.

En cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicatari del contracte.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

Aquest document, l'han de signar els representants de cada una de les empreses que integren la unió.

Els membres de la unió han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la formen i la participació de cada un, i han de designar un representant o apoderat únic.

- c) La declaració sobre la intenció de subscriure subcontractes a la qual es referix l'article 227.2.a) del TRLCSP. El licitador ha d'indicar en la declaració la part del contracte que hagi previst subcontractar, amb indicació de l'import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui se n'hagi d'encarregar la realització. Aquesta declaració no ha de contenir informació que permeti conèixer l'import de l'oferta econòmica.
- d) L'acreditació de les circumstàncies a què fa referència la clàusula 16.3 d'aquest Plec quan l'empresa pretengui acollir-se al sistema de solució d'empats prevists a aquesta clàusula.
- e) Una declaració sobre els documents i les dades de caràcter confidencial, si s'escau, de conformitat amb la clàusula 13.4 d'aquest plec.
- f) Les empreses estrangeres han de presentar una declaració que se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol mena, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

**Sobre B. Proposició econòmica i documentació relativa als criteris d'adjudicació que siguin avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules**

Contindrà la proposició econòmica i la documentació relativa als criteris avaluables de forma automàtica establerts a la clàusula 16.1.A) d'aquest Plec de clàusules administratives particulars.

El licitador ha de presentar la seva oferta econòmica segons el model de l'annex 2 d'aquest Plec. L'oferta ha d'anar signada per qui tengui poder suficient per fer-ho, i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per a una interpretació correcta.

L'import ha d'expressar-se clarament en nombres i lletres. S'ha d'indicar l'import, IVA exclòs, i, a continuació, com a partida independent, l'import de l'IVA que s'hagi de repercutir. També ha d'indicar-se el tipus impositiu d'IVA aplicable a la prestació i l'import total de l'oferta.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte.

La resta de criteris d'adjudicació que depenguin d'una fórmula matemàtica s'hauran de redactar segons el model de l'annex 3 d'aquest Plec, que també haurà d'anar signat per qui tengui poder suficient per fer-ho, i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per a una interpretació correcta.

14.2 El moment decisiu per apreciar si hi concorren els requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració és el d'acabament del termini de presentació de les proposicions.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

En tot cas, l'òrgan de contractació, amb la finalitat de garantir el bon fi del procediment, pot demanar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

14.3 Tota la documentació que han de presentar els licitadors ha de ser original o còpies autèntiques o compulsades de conformitat amb la legislació vigent en la matèria.

Els documents s'han de presentar en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua s'ha d'acompanyar de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

## **15. MESA DE CONTRACTACIÓ**

La Mesa de Contractació estarà integrada per les persones següents:

President:

Antonio Matas Blanch, tinent batle de l'Ajuntament de Santanyí.

Vocals:

Titular: Pedro Herrero Moya, secretari de l'Ajuntament.

Suplent: Guillermo Mascaró Llinás, assessor jurídic-llletrat de l'Ajuntament

Titular: Aina Bonet Vidal, interventora de l'Ajuntament

Suplent: Francisca Salom Rosselló, TAE de l'Ajuntament

Titular: Maria Irene Corrales Pascual, arquitecta tècnica de l'Ajuntament

Titular: Miquel Nadal Ribas, enginyer municipal

Suplent: Joan Picó Rigo, TAE de l'Ajuntament



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

Secretari:

Titular: Guillermo Mascaró Llinás, assessor jurídic-llletrat de l'Ajuntament

Suplent: Silvia Regina Serra Gutiérrez, funcionària de l'Ajuntament

## 16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

16.1 Per valorar les proposicions i determinar l'oferta més avantatjosa econòmicament, es tindran en compte els criteris d'adjudicació següents:

**16.1.A) Criteris quantificables automàticament ..... fins a 100 punts**

**A.1. Millora en el preu del contracte ..... fins a 80 punts**

La puntuació màxima de 80 punts s'atorgarà al licitador que presenti l'oferta amb el preu més baix (oferta més econòmica), i la resta es puntuarà d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Punts} = \frac{(\text{PM} \times \text{OM})}{\text{OV}}$$

PM: puntuació màxima (80 punts)

OM: import de la millor oferta (preu més baix)

OV: import de l'oferta que es valora

**A.2. Reducció del termini d'execució de les obres..... fins a 10 punts**

Aquest criteri avalua les ofertes que presentin una reducció del termini d'execució de les obres exigint en aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.





AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

S'atorgaran 10 punts als licitadors que redueixin el termini d'execució de les obres a dos mesos i mig.

Els licitadors hauran de motivar juntament amb la seva oferta la viabilitat de la reducció del termini d'execució, mitjançant la presentació d'un programa de treball en el que es senyalin les diferents parts de l'obra i el termini d'execució de les mateixes, sense que es pugui excedir, en cap cas, el termini previst en la seva oferta. En el cas que no es presenti el programa de treball, o que no estigui suficientment motivat, aquest apartat es puntuarà amb 0 punts.

### **A.3. Augment del termini de garantia de les obres..... fins a 10 punts**

Aquest criteri avalua les ofertes que presentin un termini de garantia superior a l'any exigint aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

S'atorgaran 2,5 punts per any més, fins a un màxim de 10 punts.

Les ofertes fetes a 1 any de garantia rebran 0 punts. Els licitadors hauran d'indicar clarament que ofereixen l'any de garantia obligatori i a continuació indicar quants anys de garantia addicional ofereixen (1 any de garantia obligatori + ..... anys oferts).

**TOTAL PUNTUACIÓ POSSIBLE ..... 100 PUNTS**

16.2 Quan s'identifiqui una proposició que pot ser considerada desproporcionada o anormal, s'ha de donar audiència al licitador afectat i s'ha de tramitar el procediment que preveuen els apartats 3 i 4 de l'article 152 del TRLCSP.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

16.3 Obtinguda la puntuació respecte de cadascun dels criteris de totes les ofertes presentades i no declarades desproporcionades o anormals, se sumarà la puntuació total de cadascuna, i serà seleccionada la que obtingui més puntuació.

En el supòsit en què es produeixi igualtat en les proposicions més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació, la proposta d'adjudicació es realitzarà a favor del licitador que tingui dins la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2% en els termes de la disposició addicional quarta punt segon del TRLCSP.

Si encara així persisteix la igualtat, l'adjudicació recaurà en l'oferta que tingui més puntuació en el criteri 16.1.A.1) corresponent a la millora en el preu del contracte.

Si malgrat tot això encara persisteix la igualtat, tindrà preferència la proposta que s'hagi presentat abans en el Registre General de la Corporació.

## **17. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ GENERAL**

17.1 Conclòs el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació general continguda en els sobres A presentats pels licitadors.

Si observa defectes o omissions esmenables en la declaració responsable, en el DEUC o en la resta de la documentació presentada, ho notificarà al licitador corresponent, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, i se li concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni. Tenint en compte que en aquesta licitació hi ha criteris d'adjudicació del contracte que són avaluable mitjançant un judici de valor, la Mesa de Contractació concedirà al licitador el termini que estimi convenient



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

per garantir que l'obertura del sobre que conté aquesta documentació té lloc en un termini no superior a set dies comptadors des que s'obri el sobre A.

17.2 La presentació per part del licitador dels documents acreditatius de la capacitat, la representació i/o la solvència o la classificació als quals fa referència la clàusula 21.2, en lloc de la declaració responsable o juntament amb aquesta declaració o el DEUC, no dóna lloc a la qualificació de la Mesa de Contractació, que, en conseqüència, no ha d'atorgar cap termini per esmenar els defectes o les omissions esmenables que, si s'escau, s'hi observin.

No obstant això, si en lloc de la declaració responsable o el DEUC es presenten únicament aquells documents, l'esmena ha de consistir a presentar la declaració responsable.

No es pot atorgar un nou termini d'esmena si la declaració responsable que el licitador presenta durant el termini d'esmena conté defectes o omissions, encara que siguin esmenables.

17.3 En cas que l'òrgan de contractació faci ús de la facultat que li atorga la clàusula 14.2 d'aquest Plec, aquesta documentació s'ha de presentar en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà que el licitador hagi rebut el requeriment.

Una vegada presentada la documentació, la Mesa de Contractació l'ha de qualificar en la forma que estableix la clàusula 17.1 d'aquest Plec.

A l'efecte de completar l'acreditació de la capacitat i la solvència del licitador, se li poden demanar els aclariments que es considerin oportuns sobre els certificats i els documents presentats, i també se li pot requerir que presenti altres documents complementaris.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

17.4 La comunicació dels defectes o omissions esmenables es podrà realitzar per telèfon, per fax o per correu electrònic.

La documentació que presenti el licitador en aquest moment ha d'estar a disposició de la Mesa de Contractació abans que acabi el termini per esmenar.

La falta d'esmena en el termini assenyalat dels defectes o omissions advertits donarà lloc a l'exclusió.

Si la documentació d'un licitador conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no serà admès a la licitació.

## **18. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ**

18.1 La Mesa de Contractació es reunirà a la sala de plens de l'Ajuntament a les 12 h del dia hàbil següent a aquell en què acabi el termini de presentació de proposicions, llevat que l'Ajuntament assenyali un altre dia.

La Mesa de Contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre A i realitzades les esmenes i, si escau, aportats els aclariments o documents complementaris requerits, o transcorregut el termini que s'ha conferit a l'efecte, obrirà en acte públic els sobres B dels licitadors admesos, que contenen l'oferta econòmica i la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules, d'acord amb el procediment següent:

En primer lloc, s'explicarà als assistents el nombre de proposicions rebudes i el nom dels licitadors, es comunicarà el resultat de la qualificació de la documentació general presentada als sobres A, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

causes de l'exclusió, i es convidarà els assistents a formular les observacions que estimin oportunes, que es reflectiran a l'acta, però sense que en aquest moment la Mesa pugui fer-se càrrec de documents que no hagin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes o el d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el secretari de la Mesa obrirà els sobres B dels licitadors admesos, i llegirà la relació dels documents aportats respecte dels criteris que contenen l'oferta econòmica i la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules.

Conclou l'obertura de les proposicions, es donarà per acabat l'acte públic i es deixarà constància a l'acta de la reunió de la Mesa.

18.2 La Mesa de Contractació, en el mateix acte o en un acte posterior, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada, que inclourà, en qualsevol cas, la ponderació dels criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec.

## **19. REQUERIMENT PREVI A L'ADJUDICACIÓ**

En vista de la proposta de la Mesa de Contractació, l'òrgan de contractació ha de requerir al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa que, en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà d'haver rebut el requeriment, presenti la documentació que s'especifica en les clàusules 20 i 21, llevat que l'hagi presentada amb anterioritat.

Una vegada presentada la documentació, la Mesa de Contractació o la unitat que gestiona l'expedient de contractació l'ha de qualificar.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

Si observa defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho ha de notificar al licitador, de la qual cosa ha de deixar constància en l'expedient, i li ha de concedir un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni.

La comunicació dels defectes o les omissions esmenables es pot fer per telèfon, per fax o per correu electrònic.

La documentació que presenti el licitador en aquest moment ha d'estar a disposició de la Mesa de Contractació o la unitat que gestiona l'expedient de contractació abans que acabi el termini per esmenar.

A l'efecte de completar l'acreditació de la capacitat i la solvència del licitador, se li poden demanar els aclariments que es consideren oportuns sobre els certificats i els documents presentats, i també se li pot requerir que presenti altres documents complementaris.

Si no compleix el requeriment en el termini assenyalat o si no esmena en termini els defectes o les omissions advertits, o en cas que la documentació del licitador contengui defectes substancials o deficiències materials no esmenables, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i, en aquest cas, es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre que s'hagin classificat les ofertes i sense necessitat de ponderar novament els criteris d'adjudicació ni de recalculer les puntuacions dels licitadors.

## **20. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA**

20.1 El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar, en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà del dia en què hagi estat



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

requerit per fer-ho, la constitució de la garantia definitiva per import del 5 % de l'import d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

20.2 La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 96.1 del TRLCSP, en la normativa de desenvolupament i en la normativa autonòmica que sigui d'aplicació, i dipositar-se en la Tresoreria Municipal.

20.3 Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el valor d'aquest experimenti variació, es reajustarà la garantia en el termini de quinze dies, comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 99 del TRLCSP.

20.4 En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest l'ha de reposar o ampliar, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, i, en cas contrari, incorre en causa de resolució.

## **21. DOCUMENTACIÓ QUE HA DE PRESENTAR EL LICITADOR SELECCIONAT PER A L'ADJUDICACIÓ**

21.1 El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar, en el termini màxim de 10 dies hàbils, comptats des de l'endemà del dia en què se li hagi requerit fer-ho, que compleix les condicions de capacitat, representació i solvència que exigeix aquest Plec, i que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

21.2 Per acreditar el compliment de les condicions de capacitat, representació i solvència o classificació que exigeix aquest Plec, el licitador ha de presentar els documents que



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

s'indiquen a continuació, i en pot substituir alguns pel certificat a què fa referència la clàusula 21.4 d'aquest Plec:

- a) L'acreditació de la personalitat de l'empresari.

Quan es tracti d'un empresari individual se n'ha de presentar el document nacional d'identitat, el NIF o, si s'escau, el passaport.

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, ha de presentar el NIF de l'empresa i l'escriptura de constitució, i/o modificació, si s'escau, degudament adaptada a la Llei i inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible de conformitat amb la legislació mercantil que hi sigui aplicable. Si no ho és, ha de presentar l'escriptura o el document de constitució, de modificació, els estatuts o l'acta fundacional, en el qual constin les normes per les quals se'n regula l'activitat, inscrits, si s'escau, en el registre públic corresponent.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva capacitat d'actuar mitjançant un certificat d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen en la normativa de desplegament del TRLCSP. A més, han d'acreditar que estan habilitades per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte d'acord amb la legislació de l'Estat en el qual estiguin establertes, quan aquest Estat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

La resta d'empresaris estrangers han d'acreditar la seva capacitat d'actuar mitjançant un informe emès per la missió diplomàtica permanent d'Espanya a l'estat corresponent o per l'oficina consular en l'àmbit de la qual estigui situat el domicili de l'empresa. Així mateix, han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent espanyola corresponent relatiu al fet que l'Estat de





**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

procedència admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga. També han d'acreditar la tinença de sucursal oberta a Espanya, la designació d'apoderats o representants per a les seves operacions i la inscripció en el Registre Mercantil.

Si diversos empresaris acudeixen a la licitació amb una unió temporal, cada un ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat, i han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriguin i la participació de cada un, i també han de designar un representant o apoderat únic.

- b) L'acreditació de la representació, quan s'actui mitjançant un representant.

Quan el licitador actui mitjançant un representant, s'ha d'aportar el DNI del representant, i també el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i contractar, degudament inscrita, si s'escau, en el Registre Mercantil.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de designar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins que s'extingeixi, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

- c) L'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

La solvència es pot acreditar indistintament mitjançant la classificació o mitjançant els compliment dels requisits mínims de solvència que s'assenyalen a continuació.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

- Si s'acredita mitjançant la classificació, la classificació exigida o admesa per acreditar la solvència és, com a mínim, la següent:

Grup (G) Subgrup (6) Categoria (2)

En tot cas, el certificat de classificació ha d'anar acompanyat d'una declaració responsable en la qual el licitador manifesti que les dades de classificació no han variat.

Les unions temporals d'empresaris han d'acreditar que totes les empreses que integren la unió han obtingut la classificació com a empresa contractista d'obres. En aquest cas, s'han d'acumular les classificacions individuals dels membres de la unió temporal d'empreses, per poder acreditar la classificació global que exigeix aquest Plec.

- Per a l'acreditació de la solvència econòmica, financera s'ha de presentar la documentació següent:
  - Un justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import igual o superior al valor estimat del contracte (136.577,59 euros).
- Per a l'acreditació de la solvència tècnica o professional s'ha de presentar la documentació següent:
  - Una relació de les obres executades en el curs dels darrers 10 anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants. Aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

s'ha de precisar si es varen realitzar d'acord amb les regles per les quals es regeix la professió i es dugueren normalment a bon terme.

L'import anual a acreditar com executat durant l'any de major execució del període abans esmentat ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte (95.604,31 euros) sense impostos.

Quan el licitador pretengui acreditar la seva solvència mitjançant la solvència i els mitjans d'altres entitats, de conformitat amb l'article 63 del TRLCSP i la clàusula 5.5 d'aquest Plec, ha de justificar la suficiència d'aquests mitjans externs i presentar el document corresponent de compromís de disposició. Aquest compromís ha de fer referència expressa al contracte objecte del procediment d'adjudicació.

A l'efecte de determinar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'una unió temporal d'empreses, s'han d'acumular les característiques acreditades per cada una de les empreses que la integren.

21.3 El licitador ha d'acreditar que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb les regles que s'indiquen a continuació:

21.3.1 L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries es realitzarà presentant la documentació següent, original o còpia autèntica o compulsada, d'acord amb la normativa de desenvolupament del TRLCSP:

- a) Darrer rebut de l'impost sobre activitats econòmiques o el document d'alta en aquest, quan l'alta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació de pagament, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

matrícula de l'impost. En el supòsit que el licitador estigui inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, haurà de presentar el document d'alta i una declaració responsable en què s'acrediti aquesta circumstància.

- b) Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat, pel que fa a les obligacions tributàries amb aquest darrer.

El licitador que no estigui obligat a presentar totes o alguna de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

L'Administració ha de comprovar d'ofici que el licitador està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Santanyí.

21.3.2 L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social es realitzarà mitjançant certificació expedida per l'autoritat administrativa competent. En el supòsit que hagi de tenir-se en compte alguna exempció, s'haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

21.3.3 Els certificats d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social hauran de ser expedits d'acord amb el que disposa la legislació que sigui d'aplicació i, si escau, podran ser tramesos a l'òrgan de contractació per via electrònica, d'acord amb la normativa vigent aplicable sobre això.

21.3.4 Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea que no tinguin domicili fiscal a Espanya, hauran de presentar certificació expedida per l'autoritat competent al país de procedència, acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

corresponents. Així mateix, hauran de presentar certificació també expedida per l'autoritat competent en la qual s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixen en el país de la seva nacionalitat. Tota la documentació esmentada en aquest apartat haurà de referir-se als dotze mesos darrers.

21.4 Si el licitador presenta el certificat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre de Contractistes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, queda eximit d'aportar la documentació relativa a la personalitat i la capacitat d'actuar, i la representació, i també l'habilitació professional o empresarial i, si escau, la solvència econòmica i financera i/o la classificació que es requereixin en aquest contracte, sens perjudici de l'obligació de presentar la documentació exigida que no consti en el certificat esmentat.

Aquest certificat ha d'anar acompanyat, en tot cas, d'una declaració responsable en la qual el licitador manifesti que les circumstàncies que s'hi reflecteixen no han variat.

21.5 El licitador haurà d'acreditar l'abonament dels anuncis d'aquesta licitació en els butlletins oficials fins al límit màxim indicat en el punt 30.1 d'aquest Plec.

21.6 Tota la documentació que ha de presentar el licitador ha de ser original o còpies autèntiques o compulsades de conformitat amb la legislació vigent en la matèria.

Els documents s'han de presentar en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua s'ha d'acompanyar de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

## **22. ADJUDICACIÓ**



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

22.1 L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació de les clàusules 20 i 21 d'aquest Plec. Aquest termini queda suspès fins que no hagi transcorregut el termini concedit, si s'escau, per esmenar.

22.2 L'adjudicació del contracte que, en tot cas, ha de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors i s'ha de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

És aplicable a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat que conté l'article 153 del TRLCSP.

22.3 L'adjudicació del contracte s'ha de dictar en el termini màxim de dos mesos comptadors des que s'hagin obert les proposicions.

22.4 Transcorregut aquest termini sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors poden retirar les seves ofertes.

22.5 L'adjudicació s'ha de dictar, en tot cas, sempre que alguna de les ofertes presentades compleixi els requisits que exigeix el Plec de clàusules i, en aquest cas no es pot declarar deserta la licitació.

No obstant això, en els termes que preveu l'article 155 del TRLCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, pot renunciar a subscriure el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat, quan tenguí defectes no esmenables.

## **23. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

23.1 L'adjudicatari queda obligat a subscriure, dins del termini que estableix l'article 156 del TRLCSP, el document administratiu de formalització del contracte, al qual s'unirà,



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

formant part del contracte, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del Plec de clàusules administratives particulars, del Plec de prescripcions tècniques, si escau, i del projecte d'obres.

Quan l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris, dins el mateix termini i anteriorment a la signatura del contracte, haurà d'aportar escriptura pública de constitució com a tal i el NIF assignat.

El contracte s'ha de subscriure a la seu de l'òrgan de contractació o en el lloc que aquest indiqui.

El contracte es perfecciona amb la formalització.

23.2 El document en el qual es formalitzi el contracte serà, en tot cas, administratiu, i és títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic.

Això no obstant, el contracte es formalitzarà en escriptura pública quan així ho sol·liciti el contractista, i aniran a càrrec seu les despeses derivades del seu atorgament.

23.3 Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, si s'escau, hagi exigit.

Si les causes de no-formalització són imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar el contractista dels danys i els perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

23.4 Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a fitxers que continguin dades de caràcter personal, del tractament dels quals no en sigui responsable en el sentit de l'article 3.d de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

personal, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, als efectes establerts en aquesta Llei orgànica i la seva normativa de desenvolupament.

L'accés no es considerarà comunicació de dades, ja que és necessari per a la realització de la prestació de l'objecte del contracte.

En tot cas, i quan el contractista tingui accés a fitxers en els quals constin dades de caràcter personal, del tractament dels quals no sigui responsable, serà necessari que en el contracte, o en un document independent, s'inclouin les clàusules necessàries per tal de regular l'accés esmentat, en els termes i amb el contingut prevists en la LO 15/1999 i la seva normativa de desenvolupament, sense perjudici del compliment dels altres requisits establerts en la disposició addicional 26 del TRLCSP.

## **24. COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG**

24.1 En el termini que es consigni en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització, llevat de casos excepcionals, l'Administració comprovarà, en presència del contractista, el replanteig realitzat prèviament a la licitació, d'acord amb el que estableix l'article 229 del TRLCSP i la normativa de desenvolupament.

24.2 Quan, a judici del facultatiu director de les obres, i sense reserva del contractista, el resultat de la comprovació del replanteig demostrï la possessió i disposició real dels terrenys, la seva idoneïtat i la viabilitat del projecte, el director de l'obra donarà l'autorització per iniciar-les, i es farà constar aquest aspecte explícitament a l'acta estesa, de l'autorització de la qual quedarà notificat el contractista pel fet de subscriure-la, i es començarà a comptar el termini d'execució de les obres des de l'endemà del dia de la signatura de l'acta.





**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

24.3 En el supòsit que la contractació inclogui la redacció del projecte d'obres, l'execució de les obres quedarà condicionada a la supervisió, aprovació i replanteig per l'Administració del projecte presentat pel contractista.

## **25. PROGRAMA DE TREBALL**

25.1 El contractista haurà de presentar, en un termini no superior a trenta dies des de la formalització del contracte, un programa de treball relatiu als aspectes que s'indiquen en la normativa de desenvolupament del TRLCSP.

Això no obstant, quan el termini d'execució del contracte sigui inferior a un any i no s'estimi necessari, no serà necessari que el contractista presenti un programa de treball, sinó que s'haurà de tenir en compte el que preveu el programa de treball del projecte aprovat.

25.2 El programa de treball no podrà introduir cap modificació en les condicions contractuals, si bé podrà proposar reducció en el termini total i modificacions en els terminis parcials d'execució de l'obra, sempre que les disponibilitats de crèdit de l'Administració permetin fer els reajustaments d'anualitats que es puguin derivar d'aquestes modificacions, i sense que, en cap cas, pugui suposar increment del pressupost total d'adjudicació de l'obra.

25.3 L'òrgan de contractació ha de resoldre dins els 15 dies naturals següents a la presentació del programa de treball, i podrà introduir, en la resolució aprovatòria, modificacions o prescripcions determinades, sempre que no contravinguin les clàusules del contracte.

25.4 Una vegada aprovat el programa de treball, s'incorporarà al contracte, i es practicarà, si escau, el reajustament d'anualitats corresponent.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

## **26. SENYALITZACIÓ D'OBRES**

El contractista està obligat a instal·lar, a costa seva, els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de perill possible a causa de la marxa d'aquests, tant en la zona esmentada com en els límits i voltants.

El contractista està obligat a instal·lar tota la senyalització exigida en les disposicions vigents o que indiqui el director facultatiu de l'obra, així com els cartells anunciadors de les obres, d'acord amb les especificacions tècniques que determini l'òrgan de contractació.

El contractista ha de complir les ordres que rebí per escrit de la direcció sobre instal·lacions de senyals complementaris o modificació dels que hagi instal·lat.

Les despeses que origini la senyalització aniran a compte del contractista.

## **27. DIRECCIÓ DE L'OBRA I DELEGAT DEL CONTRACTISTA**

27.1 L'Administració, a través del director facultatiu nomenat a aquest efecte, ha d'inspeccionar, comprovar i vigilar la correcta realització de l'obra contractada, i ha d'emetre les ordres i instruccions al contractista per mitjà del delegat d'obra.

27.2 El delegat d'obra del contractista ha de ser la persona designada per aquest i acceptada per l'Administració.

## **28. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Sens perjudici de la direcció facultativa de les obres, l'òrgan de contractació podrà designar una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o externa a aquest,



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

com a responsable del contracte, que en supervisarà l'execució i comprovarà que la seva realització s'ajusta al que estableix el contracte, i adoptarà les decisions i donarà al contractista les ordres i instruccions necessàries a fi d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

En particular, corresponen al responsable del contracte les atribucions següents:

- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitzacions que s'han d'imposar al contractista en cas d'incompliments del contracte imputables a aquest.
- Concórrer a la recepció de les obres i, si escau, donar-les per rebudes.

El responsable del contracte és a qui correspon, per tant, la direcció i inspecció de l'execució del contracte, i pot ser auxiliat per col·laboradors que integraran l'equip de direcció.

## **29. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

29.1 El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques, i en el projecte que serveix de base al contracte, així com a les contingudes en la resta de documents contractuals, i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica del projecte donin al contractista, el director facultatiu de les obres i, si escau, el responsable del contracte, en l'àmbit de les seves competències.

29.2 El contractista està obligat a complir el termini d'execució del contracte.

29.3 Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia, el contractista és responsable dels defectes que es puguin advertir a la construcció.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

Si l'obra s'arruïna posteriorment a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar des de la recepció.

29.4 L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, sense perjudici de la indemnització possible que correspongui al contractista segons el que estableix l'article 231 del TRLCSP per als casos de força major.

És obligació del contractista indemnitzar els tercers de tots els danys i perjudicis que els causi, ell mateix o personal o mitjans que depenguin d'ell, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

Si el contracte s'executa de forma compartida amb més d'una empresa, tots respondran solidàriament de les responsabilitats a què es refereix la clàusula 29.

29.5 El contractista haurà de complir, sota la seva responsabilitat exclusiva, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i haurà de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del qual tindrà, a tots els efectes, la condició d'empresari.

El personal que el contractista destini a l'execució del contracte no tindrà vinculació laboral o de cap altre tipus amb l'Ajuntament de Santanyí. Aquest personal quedarà exclusivament sota el poder de direcció del contractista, sens perjudici de les facultats que la normativa de contractació reconeix a l'òrgan de contractació.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

Així mateix haurà de complir les disposicions vigents en matèria de gestió de residus i donar compliment a les actuacions que exigeix la normativa esmentada, i n'haurà d'informar puntualment a la direcció de l'obra.

29.6 El contractista haurà de guardar sigil respecte de les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement amb motiu d'aquest.

29.7 En els casos en què la naturalesa de l'objecte del contracte ho permeti, l'Administració adquirirà la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte des de l'inici, i són responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin derivar contra aquest dret de propietat per actuacions imputables a ell.

29.8 El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés a causa de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

29.9 En el supòsit en què l'objecte del contracte inclogui la redacció del projecte, el contractista redactor del projecte haurà de lliurar el projecte objecte de la contractació acompanyat d'una còpia en suport informàtic.

Seràn responsabilitat del contractista els danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tant a l'Administració com a tercers per defectes i insuficiències tècniques del projecte, o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què aquest projecte hagi incorregut i siguin imputables al contractista, d'acord amb el que estableix l'article 312 del TRLCSP, a excepció dels defectes que es puguin apreciar que siguin conseqüència directa i immediata d'una actuació o ordre de l'Administració.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

Així mateix, si el pressupost d'execució de l'obra prevista en el projecte es desvia en més d'un 20 %, tant per excés com per defecte, del cost real de l'obra, com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista, aquest haurà d'abonar una indemnització a l'Administració, de conformitat amb el que estableix l'article 311 del TRLCSP.

29.10 Amb el requeriment previ de l'Administració, el contractista està obligat a subministrar-li tota la informació necessària per poder complir les obligacions que preveu el títol II de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

### **30. DESPESES I IMPOSTS PER COMPTE DEL CONTRACTISTA**

30.1 Són a compte del contractista totes les despeses derivades de la publicació de la licitació del contracte, tant en butlletins oficials com, si escau, en altres mitjans de difusió, les vegades que determini l'òrgan de contractació i fins a la quantitat màxima de 500 euros.

30.2 Tant en les ofertes presentades pels interessats, com en els pressuposts d'adjudicació, s'entenen compreses totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte, que aniran a compte del contractista, llevat de l'IVA que hagi de ser repercutit i suportat per l'Administració, que s'indicarà com a partida independent.

Es consideren també incloses en la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que resultin necessàries per a l'execució del contracte.

Quan l'objecte del contracte inclogui la redacció del projecte, també s'entenen compresos els drets de visats del projecte.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

30.3 Seran a compte del contractista els impostos, les taxes dels treballs facultatius de replanteig, les despeses de la realització d'assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra o d'informes específics sobre aquests, d'inspecció i de liquidació de l'obra i altres que siguin d'aplicació segons les disposicions vigents.

El límit màxim de les despeses a compte del contractista en relació amb la verificació dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra, ascendeix a una quantitat màxima equivalent a l'1 % del pressupost de l'obra, o a allò que es disposi en el projecte.

Això no obstant, no tindran aquesta limitació i aniran íntegrament a compte del contractista les despeses derivades dels controls que sigui necessari realitzar com a conseqüència de defectes en la qualitat i en l'execució de l'obra.

30.4 Seran a compte del contractista les despeses de publicació dels anuncis d'afeccions als usuaris, amb motiu de l'execució de les obres.

30.5 Seran a compte del contractista les despeses derivades del subministrament elèctric utilitzat pel contractista durant l'execució de les obres.

30.6 Serà a compte del contractista el cost de la gestió de residus produïts amb motiu de l'execució de les obres, de conformitat amb la normativa aplicable.

## **31. PAGAMENT DEL PREU**

31.1 L'Administració expedirà mensualment, en els deu primers dies següents al mes a què corresponguin, les certificacions que compreguin l'obra executada durant el període de temps esmentat.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

31.2 El pagament de les certificacions d'obra es realitzarà contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, degudament conformada, si escau, pel director de l'obra i, si escau, pel designat com a responsable del contracte.

El contractista ha de presentar les factures en el Registre General de l'Ajuntament de Santanyí.

En cas que s'emeti factura electrònica, ha de complir els requisits que estableix la Llei 25/2013, de 27 de setembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

L'Ajuntament de Santanyí facilitarà el codi DIR3FACE que ha de constar a la factura.

31.3 El contractista podrà cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans establerts legalment, el seu dret a cobrar el preu del contracte, però perquè aquesta cessió tingui efectes, i l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari, cal que es notifiqui fefaentment a aquesta l'acord de cessió.

31.4 Prèvia petició escrita del contractista, es podran realitzar abonaments a compte per les operacions preparatòries realitzades com a instal·lacions i provisió de materials i equips de maquinària pesada adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties previstes en la normativa de desenvolupament del TRLCSP.

31.5 En cas de realitzar obres per import superior a l'annualitat corresponent, el contractista podrà sol·licitar certificacions d'obra anticipades, per a les quals el termini d'abonament obligatori per l'òrgan de contractació començarà a comptar a partir del 31 de gener de l'any següent, sempre que es disposi d'annualitat suficient.

## **32. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE**





**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

32.1 Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagi incorregut en demora respecte del compliment del termini total del contracte, l'Administració podrà optar indistintament, per la resolució del contracte, amb pèrdua, si escau, de la garantia constituïda, o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 % del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o per acordar-ne la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Aquesta mateixa facultat tindrà l'Administració respecte de l'incompliment del contractista dels terminis parcials o quan la demora en el compliment d'aquests faci preveure raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

32.2 La imposició de penalitat no exclou la indemnització a què pugui tenir dret l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable al contractista.

32.3 La constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

32.4 Si hi ha retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració podrà, a petició d'aquest o d'ofici, concedir la pròrroga adequada, d'acord amb el que disposa l'article 213.2 del TRLCSP.

32.5 En cas que el contractista realitzi defectuosament l'objecte del contracte, o incompleixi el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per fer-ho, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte amb confiscació de la garantia constituïda, o bé imposar una



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment, en una quantia que podrà assolir el 10 % del pressupost del contracte.

Quan l'incompliment o el compliment defectuós de la prestació n'afecti característiques que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, l'òrgan de contractació pot, de conformitat amb l'article 150.6 del TRLCSP, establir penalitats o atribuir a l'observança puntual d'aquestes característiques el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 223.f del TRLCSP.

32.6 Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per imposar les penalitats previstes en el TRLCSP.

### **33. CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ**

33.1 La cessió del contracte es regirà pel que disposa l'article 226 del TRLCSP.

33.2 El contractista podrà subcontractar amb tercers l'execució parcial del contracte, de conformitat amb l'article 227 del TRLCSP.

L'import total de les prestacions subcontractades no ha de superar el 60 % de l'import d'adjudicació del contracte.

En tot cas, l'adjudicatari haurà de comunicar anticipadament i per escrit a l'Administració la intenció de fer els subcontractes, de conformitat amb l'article 227.2.b del TRLCSP. Així mateix, haurà de presentar una declaració responsable del subcontractista, atorgada davant d'autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat, de no estar sotmès a les prohibicions per contractar amb l'Administració d'acord amb l'article 60 del TRLCSP.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

33.3 L'Administració pot comprovar el compliment estricte dels pagaments que el contractista hagi de fer als subcontractistes o als subministradors que participin en el contracte.

En aquest cas, el contractista ha de trametre a l'Administració, quan li ho sol·liciti, una relació detallada dels subcontractistes o els subministradors que participin en el contracte quan se'n perfeccioni la participació, juntament amb les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'aquests que tinguin una relació directa amb el termini de pagament.

Així mateix, a sol·licitud de l'Administració, ha d'aportar un justificant del compliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors una vegada acabada la prestació en els terminis de pagament legalment establerts en l'article 228 del TRLCSP i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en allò que hi sigui aplicable.

Aquestes obligacions es consideren condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals, a més de les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic, permet la imposició de les penalitats que a aquest efecte s'estableixin en aquest Plec.

## **34. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

34.1 El contracte es podrà modificar quan hi concorrin les circumstàncies previstes expressament en el TRLCSP, sempre que amb això no s'alterin les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació. La modificació del contracte es farà d'acord amb el procediment que regula l'article 211 del TRLCSP i s'haurà de formalitzar conforme al que disposa l'article 156 del TRLCSP.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

34.2 En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

34.3 Quan les modificacions suposin la introducció d'unitats d'obra no previstes en el projecte o les característiques de les quals difereixin de les fixades en el projecte, els preus aplicables a aquestes els ha de fixar l'Administració, amb l'audiència prèvia al contractista per un termini mínim de tres dies hàbils. Si aquest no accepta els preus fixats, l'òrgan de contractació podrà contractar-les amb un altre empresari en els mateixos preus que hagi fixat, o executar-les directament.

34.4 Quan el director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte, demanarà l'autorització de l'òrgan de contractació per iniciar l'expedient corresponent, que se substanciarà amb caràcter d'urgència, i se seguiran les actuacions previstes en l'article 234.3 del TRLCSP.

### **35. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE**

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o aquesta té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 216.5 del TRLCSP, s'aixecarà una acta en què es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució.

Acordada la suspensió, l'Administració abonarà al contractista, si escau, els danys i perjudicis soferts efectivament per aquest.

### **36. COMPLIMENT DEL CONTRACTE**

36.1 El contracte s'entendrà acomplert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte, de conformitat amb el que s'estableix en aquest Plec, en el Plec de prescripcions tècniques i en el projecte, i a satisfacció de l'Administració, la conformitat de



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

la qual es farà constar de forma expressa mitjançant la recepció de les obres en el termini d'un mes des de l'acabament de l'obra. Es comunicarà a la Intervenció Municipal el dia de la recepció de les obres, per a l'assistència en les seves funcions de comprovació de la inversió.

36.2 El contractista, amb l'antelació exigida per les normes de desenvolupament del TRLCSP, comunicarà per escrit a la direcció de l'obra la data prevista per a l'acabament o execució del contracte, a l'efecte que es pugui recepcionar.

A l'acte de la recepció, que s'haurà de dur a terme d'acord amb el que preveu la normativa esmentada, hauran de concórrer el designat per l'Administració com a responsable del contracte, si escau, o un facultatiu designat per l'Administració a aquest efecte, així com un representant de la Intervenció Municipal, si escau, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista, assistit, si ho estima oportú, del seu facultatiu.

Si les obres es troben en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el representant de l'Administració les donarà per rebudes, s'aixecarà l'acta corresponent i començarà, si escau, el termini de garantia.

Al contrari, quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar a l'acta, i el director n'assenyalarà els defectes observats i en detallarà les instruccions precises fixant un termini per remeiar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no l'ha efectuat, se li podrà concedir un altre termini nou improrrogable o declarar resolt el contracte.

36.3 Podran ser objecte de recepció parcial aquelles parts d'obra susceptibles de ser executades per fases que puguin ser donades a l'ús públic, segons el que estableix el contracte.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

36.4 Quan l'objecte del contracte inclogui la redacció del projecte, serà d'aplicació el que preveu l'article 124.3 del TRLCSP.

### **37. RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

A més dels supòsits de compliment, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes en els articles 223 i 237 del TRLCSP i donarà lloc als efectes prevists en els articles 225 i 239 del TRLCSP.

En els casos en què s'exigeixi el deure de guardar sigil, produirà igualment la resolució del contracte el fet que el contractista incompleixi l'obligació de guardar sigil a què es refereix la clàusula 29.6, respecte de les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement en ocasió d'aquest.

### **38. CERTIFICACIÓ FINAL D'OBRA I LIQUIDACIÓ**

Dins el termini de tres mesos a comptar des de la data de l'acta de recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

En el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia a què es refereix la clàusula següent, el director facultatiu de l'obra redactarà, d'ofici o a instància del contractista, un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest és favorable, el director formularà, en el termini d'un mes, la proposta de liquidació, que serà notificada al contractista perquè en doni conformitat o manifesti les objeccions que estimi oportunes. L'òrgan de contractació haurà d'aprovar la liquidació i haurà d'abonar, si escau, el saldo que en resulti.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

### **39. TERMINI DE GARANTIA**

39.1 L'objecte del contracte quedarà subjecte al termini de garantia que resulti d'aquest procés de licitació per millora de l'adjudicatari, i que haurà de ser com a mínim d'un any, comptador des de la data de recepció de les obres, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que la feina feta s'ajusta a allò que s'ha contractat i a allò que s'ha estipulat en aquest Plec i en el projecte d'obres.

39.2 Durant el període de garantia, el contractista estarà obligat a reparar, a càrrec seu, totes les deficiències que es puguin observar en l'executat, amb independència de les conseqüències que es puguin derivar de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer, d'acord amb el que estableixen aquest Plec i l'article 235 del TRLCSP.

### **40. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA**

40.1 Acomplertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia se'n dictarà acord de devolució o cancel·lació, amb l'informe previ favorable del responsable del contracte o de qui exerceixi la direcció del contracte.

40.2 En el supòsit de recepció parcial s'autoritzarà la devolució o cancel·lació de la part proporcional de la garantia, amb la sol·licitud prèvia del contractista.

40.3 Transcorregut el termini d'un any des de la data d'acabament del contracte sense que la recepció formal hagi tengut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de les garanties, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix l'article 100 del TRLCSP.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

#### **41. PERFIL DE CONTRACTANT**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de contractant al qual es tindrà accés a través de la pàgina web següent: <https://www.ajsantanyi.net>

Santanyí, 6 de setembre de 2017

El TAG municipal

José Losa Capó





AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

## ANNEX 1

### MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la Sr./Sra.....(nom i llinatges) amb DNI....., en qualitat de .....i en nom i representació de l'empresa ..... , segons escriptura pública autoritzada davant notari ..... en data ..... i amb número de protocol...../o document, amb NIF núm. .... i amb domicili a (carrer/plaça)....., núm. ....,localitat ....., CP .....

Amb la finalitat de participar en el procediment per adjudicar el contracte per a **L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE LES OBRES DEL PARC MUNICIPAL MOLINS AL CARRER GARBELLÓ DE CALA D'OR.**

#### DECLAR:

1. Que complesc / Que l'empresa que represent compleix els requisits de capacitat i representació exigits en aquest Plec, i que, en cas que en aquest Plec s'exigeixi solvència o classificació, jo / l'empresa que represent (*Indicau el que correspongui*):

- a)  Dispòs / Disposa de la solvència exigida.
- b)  Dispòs / Disposa de la classificació exigida.
- c)  He / Ha sol·licitat la classificació abans de l'acabament del termini de presentació d'ofertes i estic / està pendent d'obtenir-la.

Que l'objecte social de l'empresa que represent, segons els seus estatuts, és el següent:

.....  
.....  
.....

(*descripció breu i succinta*).



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

Que em compromet, en cas que la proposta d'adjudicació recaigui al meu favor / a favor de l'empresa que represent, a presentar, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents exigits en la clàusula 21.2 d'aquest Plec.

2. Que no estic incurs / Que ni la persona física/jurídica que represent ni els seus administradors o representants estan incursos en cap dels supòsits a què es refereix l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

3. Que estic / Que la persona física/jurídica que represent està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, i no té deutes vençuts amb l'Ajuntament de Santanyí.

4. Que dispòs / Que l'empresa que represent disposa de l'habilitació empresarial o professional exigida per dur a terme l'activitat o la prestació objecte del contracte.

5. Que jo / Que l'empresa que represent (*Indicau el que correspongui*):

a)  No pertany a cap grup d'empreses.

b)  Pertany al grup d'empreses denominat:

.....

I que:

No es presenten a la licitació altres empreses del grup que estan en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de comerç.

Es presenten a la licitació altres empreses del grup que estan en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de comerç, en concret, les empreses següents:

.....



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

6. Que, en concordança amb la Disposició Addicional 15<sup>a</sup> del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, i el Plec de clàusules administratives particulars, les comunicacions i l'intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació, inclòs l'acte d'adjudicació, es pot realitzar a l'adreça electrònica .....@.....

7. Només per empreses estrangeres: Que si l'empresa licitadora és estrangera es sotmetrà a la jurisdicció del jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir de la licitació i, si escau, del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que li pogués correspondre.

....., ..... de ..... de .....

(lloc, data i signatura del licitador)



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

## ANNEX 2

### MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra.....(nom i llinatges) amb DNI....., en qualitat de .....i en nom i representació de l'empresa ..... segons escriptura pública autoritzada davant notari ..... en data ..... i amb número de protocol...../o document, amb NIF núm. .... i amb domicili a (carrer/plaça)....., núm. ...., localitat ....., CP .....

#### DECLAR:

1. Que estic informat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte per a **L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DEL PARC MUNICIPAL MOLINS AL CARRER GARBELLÓ DE CALA D'OR.**

2. Que em compromet en nom propi o en nom i representació de l'empresa ..... a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i les condicions que estipulen els plecs de clàusules administratives i el projecte tècnic, pels imports següents:

Preu obra (amb l'IVA exclòs): ..... euros (en números)

IVA obra (21%): ..... euros (en números)



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

A aquest preu ofert pel licitador s'ha de sumar el preu estimat de la gestió de residus Mac insular, **no sotmès a baixa**, de 96,12 € (amb l'IVA exclòs), més l'IVA (10%) de gestió de residus Mac insular, de 9,61 €. Total de la gestió de residus: 105,73 €, que aniran a càrrec del contractista.

**Preu total (obra + gestió de residus, IVA inclòs):** ..... euros

(*en números*);

..... (*en lletres*)

....., ..... de ..... de .....

(lloc, data i signatura del licitador)



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

### ANNEX 3

#### RESTA DE CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

*El/la Sr./Sra.....(nom i llinatges) amb DNI....., en qualitat de .....i en nom i representació de l'empresa ..... segons escriptura pública autoritzada davant notari ..... en data ..... i amb número de protocol...../o document, amb NIF núm. .... i amb domicili a (carrer/plaça)....., núm. ...., localitat ....., CP .....*

#### DECLAR:

Que del contracte per a **L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE LES OBRES DEL PARC MUNICIPAL MOLINS AL CARRER GARBELLÓ DE CALA D'OR**, em compromet en nom propi o en nom i representació de l'empresa ..... a:

- Reduir el termini d'execució de les obres a \_\_\_ mesos. (S'atorgaran 10 punts als licitadors que redueixin el termini d'execució de les obres a dos mesos i mig). Adjunto al present programa de treball en el que es senyalin les diferents parts de l'obra i el termini d'execució de les mateixes.
- Augmentar el termini de garantia de les obres en ..... anys (1 any de garantia obligatori + ..... anys oferts. ('atorgaran 2,5 punts per any d'augment de la garantia de les obres, fins un màxim de 10 punts.)

..... de ..... de .....

(lloc, data i signatura del licitador)