



14. Línia transversal

Les línies o accions transversals són aquelles que no només afecten a una línia ambiental o camp concret, si no que afecta (de manera directe o indirecte) a totes o unes quantes línies.

Aquesta línia estratègica transversal s'estructura en 2 programa i 3 accions.



Línia estratègica XIV: LÍNIA TRANSVERSAL

Programa 14.1.: CREACIÓ D'UNA ÀREA DE GESTIÓ AMBIENTAL I TERRITORIAL

Acció/projecte:

Creació d'una oficina d'informació relacionada amb la sostenibilitat del territori.

Núm.: 14.1.1.

Objectiu: Focalitzar en un sòl punt una oficina per tractar temes mediambientals

Descripció:

L'actuació consistiria en la creació d'un Punt d'Informació Ambiental Municipal (PIAM). Aquesta oficina tindria múltiples funcions i tasques. Aquestes anirien des d'assessorament (solucionar problemes i dubtes) a tenir una àrea de comunicació per tal d'informar sobre tots els aspectes ambientals possibles.

Aquest PIAM seria la unió de varies oficines, com per exemple:

- 1) L'oficina de l'AGENDA 21 LOCAL. Tindria la finalitat de difondre, promoure i desenvolupar el Pla d'Acció Local de Petra. Aquesta oficina tindria, entre d'altres, aquestes funcions:
 - ✓ Disposar d'un fons documental de consulta, per tal de posar a l'abast del ciutadà (particulars, estudiants, etc.) publicacions, catàlegs i revistes sobre la minimització de residus, l'estalvi d'aigua i energètic, etc.
 - ✓ Difondre la informació d'àmbit ambiental – econòmic – social a la població.
 - ✓ Crear nous canals de comunicació entre el ciutadà i l'Ajuntament, i millorar els existents.
 - ✓ Potenciar el desenvolupament sostenible a nivell municipal. Aquesta funció implica una participació activa en el FÒRUM 21.
 - ✓ Establir contactes entre tècnics i polítics dels diferents municipis, i fomentar alguna conferència, xerrada i participació en els mitjans de comunicació locals (ràdio i revista).
- 2) El punt d'informació sobre residus

Seria una petita part o funció d'aquesta PIAM. Aquest punt, a part d'assessorar i informar, també enregistraria queixes, dubtes o inquietuds dels residents vers a aquest aspecte ambiental.

També seria el punt responsable d'agafar les anotacions per recollir els estris o electrodomèstics casa per casa. Cal recordar que és un servei que ofereix l'Ajuntament de manera gratuïta.

Aquest punt d'informació seria l'encarregat de donar a conèixer subvencions, notícies i demés mitjançant la creació del "taulell verd" el qual estaria repartit a tots els bars i comerços on la gent hi freqüenta. La finalitat d'aquest "taulell verd" és apropar a la ciutadania la informació relacionada amb els residus (campanyes, subvencions, curset de bones pràctiques, etc.)

Des d'aquest punt d'informació es gestionarien i s'organitzarien les campanyes ambientals, els tallers, les conferències, etc. relacionades amb els residus (campanyes dirigides a un sector determinat del poble, a les escoles, a les persones majors, etc.)



La persona responsable d'aquest punt d'informació podria ser el zelador ambiental o la policia verda, la qual ja tindria experiència amb aquests temes.

3) Oficina Energètica Municipal

Seria una àrea d'aquest PIAM on, entre altres serveis, es donaria informació sobre:

- L'estalvi energètic.
- L'eficiència energètica.
- L'ús d'energies renovables.

Els objectius i les tasques d'aquesta àrea serien, entre d'altres:

- Informar als ciutadans sobre les ajudes i subvencions per a la instal·lació d'energia solar fotovoltaica i altres tipus d'energia renovable.
- Informació com estalviar energia. Pautes de bones pràctiques ambientals. Creació de tallers, conferències, ponències i tríptics informatius.
- Informar com assolir una eficiència energètica a nivell domiciliari i a nivell municipal.
- Crear un estudi sobre l'estat energètic global de tot el municipi tenint en compte els tipus d'energies existents: l'elèctrica, els GLP, la renovable, etc.
- L'oficina seria l'encarregada de realitzar campanyes adreçades al consumidor en general sense excloure la realització de campanyes d'informació sectoritzades, específiques i de sensibilització.
- També hauria d'assessorar a constructors i a la mateixa Administració sobre condicions d'aïllaments, estalvi i utilització d'energies renovables i la supervisió d'instal·lacions i edificis des del punt de vista de les bonificacions en les taxes municipals per estalvi i la utilització d'energies alternatives.
- L'oficina hauria de ser l'encarregada de rebre i anotar totes les queixes relacionades amb apagades, mal funcionament del sistema elèctric, en resum ser el centre neurològic del sistema energètic municipal, etc
- Seria la via de comunicació entre el municipi (tant a nivell de població com polític) i l'empresa responsable del subministrament elèctric (GESA-ENDESA). Avisar-los en cas d'avaría sobretot quan plou, que és quan el sistema elèctric de Petra és més propens a fallar.
- Altres funcions relacionades amb el tema.

Terminis: < 1 any

Prioritat: Màxima

Sectors involucrats: AS, DGE, CMA, CIM i DIGR

Fonts de finançament: AS, DGE, CMA, CIM i DIGR

Valoració econòmica: El cost pot variar en funció de les funcions reals que se li vulgui atorgar al PIAM, sobretot en funció del personal necessari per desenvolupar el servei.

Indicadors de seguiment: -



Línia estratègica XIV: LÍNIA TRANSVERSAL

Programa 14.1.: CREACIÓ D'UNA ÀREA DE GESTIÓ AMBIENTAL I TERRITORIAL

Acció/projecte:

Creació de la figura de la “policia verda” o zelador ambiental.

Núm.: 14.1.2.

Objectiu: Dotar al municipi de major vigilància en termes ambientals

Descripció:

L'actuació consistiria en fer aplicar el règim sancionador a un individu en el cas que aquest infringeixi una norma estipulada per una ordenança, llei o decret.

En el cas de l'existència d'una Ordenança Municipal referent als solars buits dels nuclis urbans, que regulés l'estat de manteniment (i altres consideracions), si un propietari ho fes com tal i com dictaminaria l'ordenança, se li hauria d'aplicar la multa corresponent estipulada en el règim sancionador.

I així s'hauria de dur aquest control de totes les ordenances, decrets o lleis existents. La tolerància hauria de ser inexistent. I les sancions s'haurien de dur a terme.

Aquest control ferm sobre l'aplicació de sancions en cas d'incompliment de la llei, la podria dur la figura de la policia verda o el zelador ambiental.

Terminis: < 1 any

Prioritat: Mitjana

Sectors involucrats: AS

Fonts de finançament: AS

Valoració econòmica: Es preveu una jornada laboral de 21h. El preu variarà en funció de la qualificació o perfil professional del treballador.

Indicadors de seguiment: -

**Línia estratègica XIV: LÍNIA TRANSVERSAL****Programa 14.2.:** ESTABLI UN MARC DE GARANTIA D'APLICACIÓ DE SANCIONS**Acció/projecte:****Control d'execució de les sancions**

Núm.: 14.2.1.

Objectiu: Executar la legislació vigent en termes d'infraccions en tots els àmbits legiscats.**Descripció:**

L'actuació consistiria en fer aplicar el règim sancionador a un individu en el cas que aquest infringeixi una norma estipulada per una ordenança, llei o decret.

En el cas que un ciutadà infringís alguna norma establerta, com sigui alguna Ordenança Municipal sobre urbanisme, se li hauria d'aplicar la multa corresponent estipulada en el règim sancionador. No obstant, no n'hi ha prou en imposar una sanció sinó que hi ha d'haver un seguiment sobre el compliment per part del sancionat.

Aquest control ferm sobre l'aplicació de sancions en cas d'incompliment de la llei, s'ha de dur a terme des de la policia local.

Terminis: < 1 any**Prioritat:** Màxima**Sectors involucrats en la seva execució:** AS**Fonts de finançament:** AS**Valoració econòmica:** el cost variarà en funció del personal necessari per a desenvolupar el servei i de la qualificació del personal.**Indicadors de seguiment:** -