



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA MITJANÇANT OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, DEL SUBMINISTRAMENT, LA INSTAL·LACIÓ I EL MANTENIMENT D'UN BOMBEIG SUBMERGIT D'AIGUA MARINA A LA PLATJA DE CALA SANTANYÍ**

**1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

1.1 L'objecte del contracte és la realització del subministrament, la instal·lació i el manteniment d'un bombeig submergit d'aigua marina a la platja de Cala Santanyí del terme municipal de Santanyí, amb les característiques tècniques descrites al projecte tècnic.

Concretament, es vol dotar a la platja de Cala Santanyí d'un bombeig submergit comprès per dues bombes bessones, per aspirar aigua marina amb baixa temperatura i impulsar-la cap a una zona on apareixen taques verdes, reduint així la seva temperatura i forçant la circulació de l'aigua.

Així mateix, també és necessari contractar el servei de manteniment anual del bombeig submergit d'aigua marina per un termini de quatre anys, d'acord amb les característiques tècniques descrites a l'annex I del projecte tècnic.

1.2 L'objecte esmentat es correspon al codi de la nomenclatura Vocabulari comú de contractes (CPV) següents:

42122000-0 "Bombes (equips de bombeig)".



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

1.3 L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en el contracte, en aquest Plec i en el plec de prescripcions tècniques, documents que tenen caràcter contractual.

## **2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ**

2.1 L'òrgan de contractació és la Batlia de l'Ajuntament de Santanyí.

2.2 L'òrgan de contractació té facultat per adjudicar el contracte corresponent i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereix el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords que respecte d'això dicti seran executius, sense perjudici del dret del contractista a la seva impugnació davant la jurisdicció competent.

## **3. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO**

3.1 La contractació que s'ha de dur a terme es tipifica com a contracte mixt de caràcter administratiu de subministrament i de serveis, per contenir prestacions corresponents a aquests dos tipus de contractes, si bé les normes que s'hauran d'observar en la seva adjudicació seran les corresponents al contracte de subministrament, de conformitat amb el que estableix l'article 12 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant TRLCSP), aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i queda sotmesa a la Llei esmentada, així com al Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en la mesura que continuï vigent, i al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, o a les normes reglamentàries que els substitueixin (d'ara endavant normativa de



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

desenvolupament del TRLCSP), i a les clàusules contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix, seran d'aplicació les altres disposicions estatals que regulen la contractació del sector públic.

En cas de discordança entre el present Plec i el plec de prescripcions tècniques o qualsevol altre document contractual, preval aquest Plec.

3.2 Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució del contracte, i els efectes d'aquesta, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa, i seran immediatament executius.

Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que disposa la Llei reguladora de la jurisdicció esmentada, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst als art. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3.3 Les parts se sotmeten expressament, per a la resolució en via jurisdiccional dels conflictes que puguin sorgir en relació amb el contracte celebrat, als jutjats i tribunals competents de Mallorca.

3.4 Aquesta licitació i els seus efectes estan subjectes al compliment de les condicions establertes en l'autorització atorgada per la Demarcació de Costes a les Illes Balears i pel Consell de Mallorca.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

#### **4. CAPACITAT PER CONTRACTAR**

4.1 Poden contractar amb l'Administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, amb plena capacitat d'actuar, no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 60 del TRLCSP.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes, les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a l'execució deguda del contracte.

S'acreditarà la capacitat d'actuar d'acord amb el que assenyalen les clàusules corresponents d'aquest Plec.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea tenen capacitat per contractar sempre que, d'acord amb la legislació de l'Estat en el qual estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

4.2 Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tret que en aquest plec s'estableixi que aquesta acreditació no és obligatòria.

4.3 Els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

4.4 No poden concórrer a la licitació les empreses que han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris d'aquest contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o pugui suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de les empreses licitadores.

4.5 Les persones que contractin amb l'Administració podran fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de persones degudament facultades per fer-ho.

4.6 Si durant la tramitació del procediment i abans de l'adjudicació es produeix l'extinció de la personalitat jurídica de l'empresa licitadora per fusió, escissió o per la transmissió del seu patrimoni empresarial, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni, sempre que compleixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la solvència en les condicions exigides en aquest plec per participar en el procediment d'adjudicació.

## **5. SOLVÈNCIA**

5.1 La solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigible en aquest contracte s'ha d'acreditar pels mitjans que s'indiquen en la clàusula 21.2 d'aquest Plec, en la qual consten els criteris de selecció i els requisits mínims per acreditar-la.

5.2 L'acreditació de la solvència pot fer-se o completar-se amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o del Registre de Contractistes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que aporti el licitador.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

5.3 Els certificats de classificació o documents similars que hagin estat expedits per estats membres de la Unió Europea a favor dels seus propis empresaris constituiran una presumpció d'aptitud en els termes ressenyats en l'article 84.1 del TRLCSP.

5.4 Per acreditar la solvència necessària per subscriure un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tingui, sempre que demostrï que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

5.5 L'òrgan de contractació o la Mesa de Contractació pot demanar als licitadors els aclariments sobre els certificats i els documents presentats que estimi pertinents, o requerir-los perquè presentin altres de complementaris.

## **6. PRESSUPOST DE LICITACIÓ**

6.1 Pel que fa al subministrament i instal·lació del bombeig submergit d'aigua marina, el pressupost màxim de licitació d'aquesta contractació, exclòs l'IVA, és de 38.622,19 €, que ha de suportar l'Administració, i podrà ser modificat a la baixa com a conseqüència d'aquest procés de licitació.

S'indica, així mateix, que l'import corresponent a l'IVA és de 8.110,66 €, i que l'import total del subministrament i instal·lació, IVA inclòs, és de 46.732,85 €.

6.2 Pel que fa al manteniment del bombeig submergit d'aigua marina per quatre (4) temporades turístiques, de l'any 2018 a l'any 2021, ambdós inclosos, el pressupost màxim de licitació d'aquesta contractació, exclòs l'IVA, és de 24.050 €, que ha de suportar l'Administració, i podrà ser modificat a la baixa com a conseqüència d'aquest procés de licitació.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

S'indica, així mateix, que l'import corresponent a l'IVA és de 5.050,50 €, i que l'import total del manteniment, IVA inclòs, és de 29.100,50 €, distribuït en les anualitats següents, d'acord amb el projecte tècnic del bombeig:

2018: 5.505,50 €

2019: 7.865,00 €

2020: 7.865,00 €

2021: 7.865,00 €

Per la qual cosa, l'import total del contracte (subministrament i manteniment per quatre anys), IVA inclòs, és de 75.833,35 €.

6.3 En les quantitats assenyalades, com també en les fixades en les proposicions econòmiques presentades i en l'import de l'adjudicació, hi ha inclosa la totalitat de les despeses que pugui produir a l'adjudicatari la realització d'aquest contracte. De la mateixa manera, s'hi inclouen les despeses de lliurament i transport dels béns del subministrament fins al lloc convingut i les despeses d'instal·lació d'aquests béns.

6.4 El valor estimat del contracte, calculat de conformitat amb l'article 88 del TRLCSP, és de 62.672,19 € (que es correspon al pressupost de licitació sense IVA).

6.5 Per apreciar l'existència de valors anormals o desproporcionats s'estarà a allò que disposa l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

## **7. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT**

7.1 Es disposa del crèdit pressupostari necessari per atendre les obligacions que es derivin per a l'òrgan de contractació del compliment del contracte fins a la seva conclusió.

Pel que fa al subministrament del bombeig submergit d'aigua marina, les obligacions econòmiques que es deriven d'aquest contracte aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12 17001 61983 del pressupost de l'Ajuntament de Santanyí per a l'any 2018.

Pel que fa al manteniment del bombeig submergit d'aigua marina, les obligacions econòmiques que es deriven d'aquest contracte aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12 17001 21008 del pressupost de l'Ajuntament de Santanyí per a 2018. No obstant això, atès el caràcter pluriennal del manteniment i els compromisos de despesa per a exercicis futurs, l'Ajuntament assumeix el compromís d'incloure en el pressupost dels exercicis de 2019, 2020 i 2021 l'import corresponent a aquestes anualitats.

## **8. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ**

El termini d'execució del subministrament (i instal·lació) serà de dos mesos, de conformitat amb el que preveu el projecte tècnic realitzat per l'enginyer industrial, i s'inicia amb l'acta de comprovació del replanteig (que si el procés de licitació ho permet es realitzarà el dia 2 d'abril de 2018).

Per altra banda, de conformitat amb el que estableix l'article 213.2 del TRLCSP, el termini d'execució esmentat es podrà prorrogar quan el contractista no el pugui complir





**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

per causes totalment imprevistes i que no se li puguin imputar, sempre que les justifiqui com cal.

I el termini d'execució del manteniment del bombeig submergit serà de quatre temporades turístiques, de l'any 2018 a l'any 2021, ambdós inclosos, a comptar des de la instal·lació efectiva i posada en marxa del subministrament o des de la data que s'estableixi en el contracte. En tot cas, el manteniment serà fins al final de la temporada turística i fins que es treguin les bombes bessones de l'aigua, d'acord amb les prescripcions que indiqui la Demarcació de Costes de les Illes Balears a l'autorització corresponent. En qualsevol cas, la instal·lació estarà condicionada a comptar amb l'autorització de la Demarcació de Costes a les Illes Balears.

El manteniment corresponent a les temporades 2019 a 2021 quedarà condicionat a que es disposi de l'autorització de la Demarcació de Costes a les Illes Balears.

## **9. REVISIÓ DE PREUS**

No està prevista la revisió de preus d'aquest contracte.

## **10. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ**

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert, de conformitat amb el que estableixen els articles 157 a 161 TRLCSP.

El contracte s'adjudicarà prenent com a base els criteris d'adjudicació que s'indiquen en el punt 16 d'aquest plec.

La tramitació del procediment serà ordinària.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

## **11. GARANTIA PROVISIONAL**

No s'exigeix garantia provisional als licitadors.

## **12. PROPOSICIONS DELS INTERESSATS**

12.1 Les proposicions s'han de presentar en el Registre General de l'Ajuntament de Santanyí situat a la plaça Major núm. 12 de Santanyí, a hores d'oficina (de 9:00 a 14:00 hores), durant el termini de 15 dies naturals, comptadors des del següent al de la data de publicació de l'anunci de licitació en el *Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears*.

Si el dia indicat és dissabte o festiu, passarà al primer dia hàbil següent a les 14:00 hores.

12.2 Els interessats podran examinar els plecs i la documentació complementària a les oficines assenyalades a l'anunci de licitació i en el perfil del contractant.

12.3 La presentació de la proposició pressuposa l'acceptació incondicionada de l'interessat del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques.

12.4 L'import de la proposició econòmica no ha de superar el pressupost de licitació establert.

12.5 Els interessats han de presentar les seves ofertes referides a la totalitat de l'objecte del contracte.

12.6 Cada interessat pot presentar només una oferta en relació amb l'objecte del contracte.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

12.7 L'empresari que hagi presentat oferta en unió temporal amb altres empresaris no pot, al seu torn, presentar oferta individualment, ni figurar en més d'una unió temporal participant a la licitació.

12.8 L'incompliment de les normes contingudes en els dos apartats anteriors donarà lloc a la no-admissió de cap de les ofertes subscrietes pel licitador.

12.9 Quan la documentació s'envii per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la tramesa de l'oferta en el mateix dia, mitjançant fax al número 971-642231 del departament de Contractació d'aquest Ajuntament, o bé per correu electrònic a l'adreça electrònica [ccontractacio@ajsantanyi.net](mailto:ccontractacio@ajsantanyi.net)

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si l'òrgan de contractació la rep posteriorment a la data i hora de l'acabament del termini.

Això no obstant, si durant els deu dies naturals següents a la data indicada no s'ha rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

12.10 Una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hagin interposat, la documentació general dels licitadors o candidats que no hagin resultat adjudicatari quedarà a la seva disposició en les oficines de l'òrgan de contractació. En cas que la documentació no es retiri en el termini de sis mesos, s'entendrà que la persona interessada hi ha renunciat i l'òrgan de contractació quedarà facultat per destruir-la.

### **13. FORMA DE LES PROPOSICIONS**



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

13.1 Les proposicions constaran de tres sobres, de conformitat amb les regles següents:

- Sobre «A»: Documentació administrativa.
- Sobre «B»: Proposició econòmica i documentació referent als criteris de valoració quantificables de forma automàtica.

13.2 Els sobres han d'estar tancats i han d'estar identificats a l'exterior amb indicació de la licitació a què es concorre (**CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT D'UN BOMBEIG SUBMERGIT D'AIGUA MARINA A LA PLATJA DE CALA SANTANYÍ**), el nom i llinatges o raó social de l'empresa licitadora, el NIF, el nom i els llinatges del representant, si escau, els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica, en cas de disposar-ne.

El sobre ha d'estar signat pel licitador o la persona que el representi.

Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cadascun dels empresaris, i els sobres han d'anar signats pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

13.3 A l'interior de cada sobre s'ha de fer constar, en un full independent, el contingut, enunciat numèricament.

13.4 En cas que el licitador consideri que la seva proposició conté dades i documents que són susceptibles de ser considerats confidencials, d'acord amb l'article 140 del TRLCSP, pot presentar una declaració en la qual indiqui quines dades i quins documents són de caràcter confidencial i ho justifiqui adequadament.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

A més, aquesta circumstància s'ha de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el mateix document assenyalat com a tal.

Els documents i les dades que presentin els licitadors poden ser considerats de caràcter confidencial quan la difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector. Si no s'aporta aquesta declaració es considerarà que no hi ha cap document o dada que tenguí aquest caràcter.

No es consideraran confidencials els documents que tenguin el caràcter de documents d'accés públic. S'entenen així els dipositats en arxius i registres oficials i els publicats en butlletins oficials de qualsevol àmbit. La declaració de confidencialitat no pot afectar la totalitat de l'oferta.

En cas que l'òrgan de contractació consideri que les dades i els documents qualificats de confidencials no tenen aquest caràcter, pot determinar quins tenen caràcter confidencial, la qual cosa s'ha de motivar en l'expedient.

## **14. CONTIGUT DE LES PROPOSICIONS**

14.1 Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions en la forma indicada en la clàusula 13. La documentació general, la proposició tècnica i la proposició econòmica es presentaran en els termes que s'estableixen a continuació:

### **Sobre A. Documentació administrativa**

El sobre A es presentarà amb la rúbrica **“DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PER AL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT D'UN BOMBEIG SUBMERGIT D'AIGUA MARINA A LA PLATJA DE CALA SANTANYÍ”** i haurà de contenir la documentació següent:



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, segons el model de l'annex 1 d'aquest Plec, o el Document europeu únic de contractació (DEUC).

El formulari DEUC es pot obtenir en el servei electrònic en línia de la Comissió Europea: <https://ec.europa.eu/tools/espdc/filter?lang=es>.

Per emplenar el DEUC es recomana consultar:

- a. Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, per la qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, que es troba disponible en el següent enllaç:<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=ES>
- b. Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document Europeu Única de Contractació previst en la nova Directiva de contractació pública, publicada en el BOE núm. 85, de 8 d'abril de 2016 i que es troba disponible en el següent enllaç:  
<http://www.boe.es/boe/dias/2016/04/08/pdfs/BOE-A-2016-3392.pdf>

La informació del DEUC que ha d'emplenar-se en la següent:

- Part I: Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador.
- Part II: Informació sobre l'operador econòmic.
- Part III: Criteris d'exclusió.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

- Part IV: Criteris de selecció. Han d'emplenar-se els apartats que a continuació s'indiquen: Apartat  $\alpha$  (alfa) indicació global, apartats A, B, C i D.
- Part VI: Declaracions finals.

Ha de signar la declaració o el DEUC qui tengui poder suficient per a això.

- b) El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses, si s'escau.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicataris del contracte. Aquest document, l'han de signar els representants de cada una de les empreses que integren la unió.

Els membres de la unió han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la formen i la participació de cada un, i han de designar un representant o apoderat únic.

- c) La declaració sobre la intenció de subscriure subcontractes a la qual es referix l'article 227.2.a) del TRLCSP. El licitador ha d'indicar en la declaració la part del contracte que hagi previst subcontractar, amb indicació de l'import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui s'hagi d'encarregar la realització. Aquesta declaració no ha de contenir informació que permeti conèixer l'import de l'oferta econòmica.
- d) Una declaració sobre els documents i les dades de caràcter confidencial, si escau, de conformitat amb la clàusula 13.4 d'aquest plec.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

- e) L'acreditació de les circumstàncies a què fa referència la clàusula 16.2 d'aquest Plec quan l'empresa pretengui acollir-se al sistema de solució d'empats prevists a aquesta clàusula.
- f) Les empreses estrangeres han de presentar una declaració que se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol mena, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

**Sobre B. Proposició econòmica i documentació relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'una fórmula matemàtica**

El sobre B contendrà la proposició econòmica i documentació relativa als criteris avaluables de forma automàtica establerts a la clàusula 16.1.A) d'aquest Plec de clàusules administratives particulars.

L'oferta econòmica i la resta de criteris avaluables automàticament hauran de ser redactats segons el model de l'annexes 2 i 3 d'aquest Plec.

L'import ha d'expressar-se clarament en nombres i lletres. S'ha d'indicar l'import, IVA exclòs, i, a continuació, com a partida independent, l'import de l'IVA que s'hagi de repercutir. També ha d'indicar-se el tipus impositiu d'IVA aplicable a la prestació i l'import total de l'oferta.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte.





**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

14.2 El moment decisiu per apreciar si hi concorren els requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració és el d'acabament del termini de presentació de les proposicions.

En tot cas, l'òrgan de contractació, amb la finalitat de garantir el bon fi del procediment, pot demanar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

14.3 Tota la documentació que han de presentar els licitadors ha de ser original o còpies autèntiques o compulsades de conformitat amb la legislació vigent en la matèria. Els documents s'han de presentar en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua s'ha d'acompanyar de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

## **15. MESA DE CONTRACTACIÓ**

La Mesa de Contractació estarà integrada per les persones següents:

President: Bàrbara Xamena Bordoy, regidora de l'Ajuntament de Santanyí.

Suplent: Antonio Matas Blanch, tinent de batle de l'Ajuntament de Santanyí.

Vocals:

Titular: Pedro Herrero Moya, secretari de l'Ajuntament.

Suplent: Guillermo Mascaró Llinás, assessor jurídic-llletrat de l'Ajuntament.

Titular: Aina Bonet Vidal, interventora de l'Ajuntament.

Suplent: Jaumeta Rotger Vallbona, funcionaria del departament d'intervenció de l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

Titular: Miquel Adrover Palou, enginyer de l'Ajuntament.

Suplent: Maria Irene Corrales Pascual, arquitecta tècnica de l'Ajuntament.

Titular: Miquel Nadal Ribas, enginyer municipal.

Suplent: Joan Picó Rigo, TAE de l'Ajuntament.

Secretari:

Titular: Guillermo Mascaró Llinás, assessor jurídic-lletrat de l'Ajuntament.

Suplent: José Losa Capó, TAG de l'Ajuntament.

## 16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

16.1 Per valorar les proposicions i determinar l'oferta més avantatjosa econòmicament, es tindran en compte els criteris d'adjudicació següents:

### 16.1.A) Criteris quantificables automàticament .....fins a 100 punts

#### A.1. Millora en el preu del subministrament i la instal·lació..... fins a 60 punts

Aquesta millora en el preu es puntuarà com a màxim fins a **60 punts**, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Punts} = \frac{(\text{PM} \times \text{OM})}{\text{OV}}$$

PM: puntuació màxima (60 punts)

OM: import de la millor oferta (preu més baix)

OV: import de l'oferta que es valora



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

**A.2. Millora en el preu del manteniment (4 anys) .....fins a 20 punts**

Aquesta millora en el preu es puntuarà com a màxim fins a **20 punts**, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Punts} = \frac{(\text{PM} \times \text{OM})}{\text{OV}}$$

PM: puntuació màxima (20 punts)

OM: import de la millor oferta (preu més baix)

OV: import de l'oferta que es valora

**A.3. Augment del termini de garantia de les obres d'instal·lació..... fins a 10 punts**

Aquest criteri avalua les ofertes que presentin un termini de garantia superior a l'any , pel que fa a les obres d'instal·lació, exigit aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

S'atorgaran 2,5 punts per any de més, fins a un màxim de 10 punts.

Les ofertes fetes a 1 any de garantia rebran 0 punts. Els licitadors hauran d'indicar clarament que ofereixen l'any de garantia obligatori i a continuació indicar quants anys de garantia addicional ofereixen (1 any de garantia obligatori + ..... anys oferts).

**A.4. Augment del termini de garantia de les bombes ..... fins a 10 punts**

Aquest criteri avalua les ofertes que presentin un termini de garantia superior als dos



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

anys de les bombes.

S'atorgaran 2,5 punts per any de més, fins a un màxim de 10 punts.

Les ofertes fetes a 2 anys de garantia rebran 0 punts. Els licitadors hauran d'indicar clarament que ofereixen l'any de garantia obligatori i a continuació indicar quants anys de garantia addicional ofereixen (2 anys de garantia obligatori + ..... anys oferts).

**TOTAL PUNTUACIÓ POSSIBLE ..... 100 PUNTS**

16.2 Obtinguda la puntuació respecte de cadascun dels criteris de totes les ofertes presentades i no declarades desproporcionades o anormals, se sumarà la puntuació total de cadascuna, i serà seleccionada la que obtingui més puntuació.

En el supòsit en què es produeixi igualtat en les proposicions més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació, la proposta d'adjudicació es realitzarà a favor del licitador que tingui dins la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2% en els termes de la disposició addicional quarta punt segon del TRLCSP, segons la documentació presentada en el sobre A pel licitador.

Si encara així persisteix la igualtat, l'adjudicació recaurà en l'oferta que tingui més puntuació en el criteri 16.1.A.1) corresponent a la millora del preu del subministrament, la instal·lació i les obres.

Si malgrat tot això encara persisteix la igualtat, tindrà preferència la proposta que s'hagi presentat abans en el Registre General de la Corporació.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

## **17. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ GENERAL**

17.1 Conclòs el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació general continguda en els sobres A presentats pels licitadors.

Si observa defectes o omissions esmenables en la declaració responsable, en el DEUC o en la resta de la documentació presentada, ho notificarà al licitador corresponent, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, i se li concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni.

17.2 La presentació per part del licitador dels documents acreditatius de la capacitat, la representació i/o la solvència als quals fa referència la clàusula 21.2, en lloc de la declaració responsable o juntament amb aquesta declaració o el DEUC, no dóna lloc a la qualificació de la Mesa de Contractació, que, en conseqüència, no ha d'atorgar cap termini per esmenar els defectes o les omissions esmenables que, si s'escau, s'hi observin.

No obstant això, si en lloc de la declaració responsable o el DEUC es presenten únicament aquells documents, l'esmena ha de consistir a presentar la declaració responsable.

No es pot atorgar un nou termini d'esmena si la declaració responsable o el DEUC que el licitador presenta durant el termini d'esmena conté defectes o omissions, encara que siguin esmenables.

17.3 En cas que l'òrgan de contractació faci ús de la facultat que li atorga la clàusula 14.2 d'aquest Plec, aquesta documentació s'ha de presentar en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà que el licitador hagi rebut el requeriment.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

Una vegada presentada la documentació, la Mesa de Contractació l'ha de qualificar en la forma que estableix la clàusula 17.1 d'aquest Plec.

A l'efecte de completar l'acreditació de la capacitat i la solvència del licitador, se li poden demanar els aclariments que es considerin oportuns sobre els certificats i els documents presentats, i també se li pot requerir que presenti altres documents complementaris.

17.4 La comunicació dels defectes o omissions esmenables es podrà realitzar per telèfon, per fax o per correu electrònic.

La documentació que presenti el licitador en aquest moment ha d'estar a disposició de la Mesa de Contractació abans que acabi el termini per esmenar.

La falta d'esmena en el termini assenyalat dels defectes o omissions advertits donarà lloc a l'exclusió.

Si la documentació d'un licitador conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no serà admès a la licitació.

## **18. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ**

18.1 La Mesa de Contractació es reunirà a la sala de plens de l'Ajuntament a les 12 h del dia hàbil següent a aquell en què acabi el termini de presentació de proposicions, llevat que l'Ajuntament assenyali un altre dia.

La Mesa de Contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre A i realitzades les esmenes i, si escau, aportats els aclariments o documents complementaris



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

requerits, o transcorregut el termini que s'ha conferit a l'efecte, obrirà en acte públic els sobres B dels licitadors admesos, que contenen l'oferta econòmica i la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules, d'acord amb el procediment següent:

En primer lloc, s'explicarà als assistents el nombre de proposicions rebudes i el nom dels licitadors, es comunicarà el resultat de la qualificació de la documentació general presentada als sobres A, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de l'exclusió, i es convidarà els assistents a formular les observacions que estimin oportunes, que es reflectiran a l'acta, però sense que en aquest moment la Mesa pugui fer-se càrrec de documents que no hagin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes o el d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el secretari de la Mesa obrirà els sobres B dels licitadors admesos, i llegirà l'oferta econòmica i la relació dels documents aportats respecte als de la resta de criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules.

Conclou l'obertura de les proposicions, es podrà considerar acabat l'acte públic d'obertura de proposicions i es deixarà constància a l'acta de la reunió de la Mesa.

18.3 La Mesa de Contractació, en el mateix acte o en un acte posterior, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada, que inclourà, en qualsevol cas, la ponderació dels criteris d'adjudicació establerts en aquest plec.

## **19. REQUERIMENT PREVI A L'ADJUDICACIÓ**

En vista de la proposta de la Mesa de Contractació, l'òrgan de contractació ha de requerir al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa que, en



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà d'haver rebut el requeriment, presenti la documentació que s'especifica en les clàusules 20 i 21, llevat que l'hagi presentada amb anterioritat.

Una vegada presentada la documentació, la Mesa de Contractació o la unitat que gestiona l'expedient de contractació l'ha de qualificar.

Si observa defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho ha de notificar al licitador, de la qual cosa ha de deixar constància en l'expedient, i li ha de concedir un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni.

La comunicació dels defectes o les omissions esmenables es pot fer per telèfon, per fax o per correu electrònic.

La documentació que presenti el licitador en aquest moment ha d'estar a disposició de la Mesa de Contractació o la unitat que gestiona l'expedient de contractació abans que acabi el termini per esmenar.

A l'efecte de completar l'acreditació de la capacitat i la solvència del licitador, se li poden demanar els aclariments que es consideren oportuns sobre els certificats i els documents presentats, i també se li pot requerir que presenti altres documents complementaris.

Si no compleix el requeriment en el termini assenyalat o si no esmena en termini els defectes o les omissions advertits, o en cas que la documentació del licitador contengui defectes substancials o deficiències materials no esmenables, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i, en aquest cas, es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre que s'hagin classificat les ofertes i sense necessitat de ponderar novament els criteris d'adjudicació ni de recalculer les puntuacions dels licitadors.





**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

## **20. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA**

20.1 El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar, en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà del dia en què hagi estat requerit per fer-ho, la constitució de la garantia definitiva per import del 5 % de l'import d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

20.2 La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 96 del TRLCSP, en la normativa de desenvolupament i en la normativa autonòmica que sigui d'aplicació, i dipositar-se en la Tresoreria Municipal.

20.3 Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el valor d'aquest experimenti variació, es reajustarà la garantia en el termini de quinze dies, comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 99 del TRLCSP.

20.4 En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest l'ha de reposar o ampliar, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, i, en cas contrari, incorre en causa de resolució.

## **21. DOCUMENTACIÓ QUE HA DE PRESENTAR EL LICITADOR SELECCIONAT PER A L'ADJUDICACIÓ**

21.1 El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar, en el termini màxim de 10 dies hàbils, comptats des de l'endemà del dia en què se li hagi requerit fer-ho, que compleix les condicions de capacitat, representació i solvència que exigeix aquest plec, i que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

21.2 Per acreditar el compliment de les condicions de capacitat, representació i solvència que exigeix aquest plec, el licitador ha de presentar els documents que s'indiquen a continuació:

- a) L'acreditació de la personalitat de l'empresari.

Quan es tracti d'un empresari individual se n'ha de presentar el document nacional d'identitat, el NIF o, si s'escau, el passaport.

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, ha de presentar el NIF de l'empresa i l'escriptura de constitució, i/o modificació, si s'escau, degudament adaptada a la Llei i inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible de conformitat amb la legislació mercantil que hi sigui aplicable. Si no ho és, ha de presentar l'escriptura o el document de constitució, de modificació, els estatuts o l'acta fundacional, en el qual constin les normes per les quals se'n regula l'activitat, inscrits, si s'escau, en el registre públic corresponent.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva capacitat d'actuar mitjançant un certificat d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen en la normativa de desplegament del TRLCSP. A més, han d'acreditar que estan habilitades per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte d'acord amb la legislació de l'Estat en el qual estiguin establertes, quan aquest Estat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

La resta d'empresaris estrangers han d'acreditar la seva capacitat d'actuar mitjançant un informe emès per la missió diplomàtica permanent d'Espanya a l'estat corresponent o per l'oficina consular en l'àmbit de la qual estigui situat el



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

domicili de l'empresa. Així mateix, han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent espanyola corresponent relatiu al fet que l'Estat de procedència admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga.

Si diversos empresaris acudeixen a la licitació amb una unió temporal, cada un ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat, i han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriguin i la participació de cada un, i també han de designar un representant o apoderat únic.

- b) L'acreditació de la representació, quan s'actui mitjançant un representant.

Quan el licitador actui mitjançant un representant, s'ha d'aportar el DNI del representant, i també el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i contractar, degudament inscrita, si s'escau, en el Registre Mercantil.

En cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de designar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins que s'extingeixi, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

- c) L'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

- Per a l'acreditació de la solvència econòmica, financera s'ha de presentar la documentació següent:



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

- Un justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import igual o superior al valor estimat del contracte (64.622,19 €).
- Per a l'acreditació de la solvència tècnica o professional s'ha de presentar la documentació següent:
  - Una relació dels principals subministraments realitzats els últims cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests.  
Els subministraments efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

L'import anual a acreditar com executat durant l'any de major execució del període abans esmentat ha de ser igual o superior al 70 % del valor estimat del contracte (45.235,53) sense impostos.

Quan el licitador pretengui acreditar la seva solvència mitjançant la solvència i els mitjans d'altres entitats, de conformitat amb l'article 63 del TRLCSP i la clàusula 5.4 d'aquest Plec, ha de justificar la suficiència d'aquests mitjans externs i presentar el document corresponent de compromís de disposició. Aquest compromís ha de fer referència expressa al contracte objecte del procediment d'adjudicació.

A l'efecte de determinar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'una unió temporal d'empreses, s'han d'acumular les característiques acreditades per cada una de les empreses que la integren.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

21.3 El licitador ha d'acreditar que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social de conformitat amb les regles que s'indiquen a continuació:

21.3.1 L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries es realitzarà presentant la documentació següent, original o còpia autèntica o compulsada, d'acord amb la normativa de desenvolupament del TRLCSP:

- a) Darrer rebut de l'impost sobre activitats econòmiques o el document d'alta en aquest, quan l'alta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació de pagament, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost. En el supòsit que el licitador estigui inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, haurà de presentar el document d'alta i una declaració responsable en què s'acrediti aquesta circumstància.
- b) Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat, pel que fa a les obligacions tributàries amb aquest darrer.

El licitador que no estigui obligat a presentar totes o alguna de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

L'Administració ha de comprovar d'ofici que el licitador està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Santanyí.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

21.3.2 L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social es realitzarà mitjançant certificació expedida per l'autoritat administrativa competent. En el supòsit que hagi de tenir-se en compte alguna exempció, s'haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

21.3.3 Els certificats d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social hauran de ser expedits d'acord amb el que disposa la legislació que sigui d'aplicació i, si escau, podran ser tramesos a l'òrgan de contractació per via electrònica, d'acord amb la normativa vigent aplicable sobre això.

21.3.4 Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea que no tinguin domicili fiscal a Espanya, hauran de presentar certificació expedida per l'autoritat competent al país de procedència, acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries corresponents. Així mateix, hauran de presentar certificació també expedida per l'autoritat competent en la qual s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixen en el país de la seva nacionalitat. Tota la documentació esmentada en aquest apartat haurà de referir-se als dotze mesos darrers.

21.4 El licitador haurà d'acreditar l'abonament dels anuncis d'aquesta licitació en els butlletins oficials fins al límit màxim indicat en el punt 26.1 d'aquest plec.

21.5 Tota la documentació que ha de presentar el licitador ha de ser original o còpies autèntiques o compulsades de conformitat amb la legislació vigent en la matèria.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

Els documents s'han de presentar en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua s'ha d'acompanyar de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

## **22. ADJUDICACIÓ**

22.1 L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació de les clàusules 20 i 21 d'aquest Plec. Aquest termini queda suspès fins que no hagi transcorregut el termini concedit, si s'escau, per esmenar.

22.2 L'adjudicació del contracte que, en tot cas, ha de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors i s'ha de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

És aplicable a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat que conté l'article 153 del TRLCSP.

22.3 L'adjudicació del contracte s'ha de dictar en el termini màxim de dos mesos comptadors des que s'hagin obert les proposicions.

22.4 Transcorregut aquest termini sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors poden retirar les seves ofertes.

22.5 L'adjudicació s'ha de dictar, en tot cas, sempre que alguna de les ofertes presentades compleixi els requisits que exigeix el plec de clàusules i, en aquest cas, no es pot declarar deserta la licitació.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

No obstant això, en els termes que preveu l'article 155 del TRLCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, pot renunciar a subscriure el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat, quan tengui defectes no esmenables.

### **23. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

23.1 L'adjudicatari queda obligat a subscriure, dins del termini que estableix l'article 156 del TRLCSP, el document administratiu de formalització del contracte, al qual s'unirà, formant part del contracte, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del plec de clàusules administratives particulars i de les prescripcions tècniques.

Quan l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris, dins el mateix termini i anteriorment a la signatura del contracte, haurà d'aportar escriptura pública de constitució com a tal i el NIF assignat.

El contracte s'ha de subscriure a la seu de l'òrgan de contractació o en el lloc que aquest indiqui.

El contracte es perfecciona amb la formalització.

23.2 El document en el qual es formalitzi el contracte serà, en tot cas, administratiu, i és títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic.

Això no obstant, el contracte es formalitzarà en escriptura pública quan així ho sol·liciti el contractista, i aniran a càrrec seu les despeses derivades del seu atorgament.





**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

23.3 Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, si s'escau, hagi exigit.

Si les causes de no-formalització són imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar el contractista dels danys i els perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

23.4 Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a fitxers que continguin dades de caràcter personal, del tractament dels quals no en sigui responsable en el sentit de l'article 3.d de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, als efectes establerts en aquesta Llei orgànica i la seva normativa de desenvolupament.

L'accés no es considerarà comunicació de dades, ja que és necessari per a la realització de la prestació de l'objecte del contracte.

En tot cas, i quan el contractista tingui accés a fitxers en els quals constin dades de caràcter personal, del tractament dels quals no sigui responsable, serà necessari que en el contracte, o en un document independent, s'incloguin les clàusules necessàries per tal de regular l'accés esmentat, en els termes i amb el contingut prevists en la LO 15/1999 i la seva normativa de desenvolupament, sense perjudici del compliment dels altres requisits establerts en la disposició addicional 26 del TRLCSP.

## **24. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

L'òrgan de contractació podrà designar una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o externa a aquest, com a responsable del contracte, que en supervisarà l'execució i comprovarà que la seva realització s'ajusta al que estableix el contracte, i



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

adoptarà les decisions i donarà al contractista les ordres i instruccions necessàries a fi d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

El responsable del contracte és a qui correspon la direcció i inspecció de l'execució del contracte, i pot ser auxiliat per col·laboradors que integraran l'equip de direcció.

## **25. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

25.1 El contractista està obligat a lliurar els béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en el contracte i a realitzar la seva instal·lació, i a executar el contracte amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest Plec de clàusules administratives particulars, i observarà fidelment el que estableix el Plec de prescripcions tècniques, així com les instruccions que, si escau, li doni per escrit el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació, el qual podrà, així mateix, ajustar el ritme de lliurament dels béns que s'hagin de subministrar.

25.2 El contractista està obligat a complir el termini d'execució del contracte d'acord amb el que disposa aquest plec i el plec de prescripcions tècniques.

25.3 El contractista està obligat a dur a terme totes les operacions que siguin necessàries per instal·lar, posar en funcionament o posar en marxa els béns que s'han de subministrar, de conformitat amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques. El cost d'aquestes operacions es considera inclòs en el preu del contracte.

25.4 L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista. Aquest respondrà de la qualitat dels béns i dels vicis ocults que es puguin apreciar durant el termini de garantia.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

Queden exceptuats del que disposa el paràgraf anterior els defectes que es puguin apreciar que siguin conseqüència directa i immediata d'una actuació o ordre de l'Administració.

El contractista no té dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans que siguin lliurats a l'òrgan de contractació, llevat que aquest hagi incorregut en mora en el moment de rebre'ls.

És obligació del contractista indemnitzar els tercers de tots els danys i perjudicis que els causi, ell mateix o personal o mitjans que depenguin d'ell, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

25.5 El contractista és responsable d'obtenir les cessions, els permisos i les autoritzacions dels titulars de les patents, els models i les marques de fabricació que, si escau, siguin necessaris, i anirà a càrrec seu l'abonament de les indemnitzacions que puguin correspondre per aquests conceptes. Així mateix, serà responsable de qualsevol reclamació relativa a la propietat industrial i comercial, i haurà d'indemnitzar, si escau, l'Administració, de tots els danys i perjudicis que es puguin derivar amb motiu de la interposició de reclamacions.

25.6 El contractista haurà de complir, sota la seva responsabilitat exclusiva, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, havent de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del qual tindrà, a tots els efectes, la condició d'empresari.

25.7 El contractista haurà de guardar sigil respecte de les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement amb motiu d'aquest.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

25.8 En els supòsits en què escaigui, l'Administració podrà inspeccionar les diferents fases d'elaboració dels béns que s'han de subministrar. Així mateix, l'òrgan de contractació podrà efectuar per si mateix, o ordenar al contractista, a càrrec d'aquest, la realització d'anàlisis, assaigs i proves dels materials emprats i dels béns que s'han de subministrar, amb la finalitat de comprovar que s'adeqüen a la qualitat i idoneïtat ofertes per l'adjudicatari.

25.9 En els casos en què la naturalesa de l'objecte del contracte ho permeti, l'Administració adquirirà la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte des de l'inici, i són responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin derivar contra aquest dret de propietat per actuacions imputables a ell.

25.10 En el supòsit en què el contracte tingui per objecte desenvolupar i posar a la disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, l'execució del contracte comporta la cessió a l'Administració contractant del dret d'ús dels productes esmentats, i aquesta podrà, a més, autoritzar-ne l'ús als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic previstes en l'article 3.1 del TRLCSP.

25.11 El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte, que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que en el contracte s'estableixi un termini més ampli.

25.12 Amb el requeriment previ de l'Administració, el contractista està obligat a subministrar-li tota la informació necessària per poder complir les obligacions que preveu el títol II de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

## **26. DESPESES I IMPOSTS PER COMPTE DEL CONTRACTISTA**

26.1 Són a compte del contractista totes les despeses derivades de la publicació de la licitació del contracte, tant en butlletins oficials com, si escau, en altres mitjans de difusió, les vegades que determini l'òrgan de contractació i fins a la quantitat màxima de 500 euros.

26.2 Tant en les ofertes presentades pels interessats, com en els pressuposts d'adjudicació, s'entenen compreses totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte, que aniran a compte del contractista, llevat de l'IVA que hagi de ser repercutit i suportat per l'Administració, que s'indicarà com a partida independent.

Es consideren també incloses en la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que resultin necessàries per a l'execució del contracte, inclosos els possibles desplaçaments.

## **27. PAGAMENT DEL PREU**

27.1 El contractista té dret a rebre l'abonament del subministrament efectivament lliurat i formalment rebut per l'Administració, com també rebre els abonaments dels manteniments anuals efectuats.

27.2 Pel que fa al subministrament del bombeig submergit, el pagament es realitzarà contra factura única una vegada instal·lades les bombes i comprovat el seu correcte funcionament. I, pel que fa al manteniment, el pagament es realitzarà contra factura mensual, només referit als mesos en què es duu a terme el manteniment.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

Les factures han de ser expedides d'acord amb la normativa vigent, degudament conformades per la unitat o òrgan directiu que rebí o supervisi el treball o, si escau, pel designat per l'òrgan de contractació com a responsable del contracte.

27.3 El contractista ha de presentar les factures en el Registre General de l'Ajuntament de Santanyí.

En cas que s'emeti factura electrònica, ha de complir els requisits que estableix la Llei 25/2013, de 27 de setembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

L'Ajuntament de Santanyí facilitarà el codi DIR3FACE que ha de constar a la factura.

27.4 El contractista podrà cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans establerts legalment, el seu dret a cobrar el preu del contracte, però perquè aquesta cessió tingui efectes, i l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari, cal que es notifiqui fefaentment a aquesta l'acord de cessió.

## **28. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE**

28.1 Per tal de poder realitzar un correcta execució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 212.4 del TRLCSP, es preveuen unes penalitats específiques per aquest contracte. Les infraccions en què pugui incórrer l'adjudicatari en la prestació dels serveis es qualificaran com a lleus, greus i molt greus:

### **Infraccions lleus**

- La demora en l'inici de la instal·lació per un termini no superior a cinc dies, sense causa justificada.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

- Qualsevol altre incompliment dels PCAP o dels PPT que no es trobi previst com a infracció greu o molt greu.

### **Infraccions greus**

- No retirar de la platja o de la mar els residus procedents de la instal·lació del bombeig.
- Incompliment de les ordres i indicacions de l'Ajuntament de Santanyí.
- La demora en l'inici de la instal·lació per un termini superior a cinc dies i inferior a quinze dies, sense causa justificada.
- La demora en la finalització de la instal·lació per un termini no superior a set dies, sense causa justificada.
- La comissió de tres faltes lleus.

### **Infraccions molt greus**

- Incompliment de les obligacions laborals, amb la seguretat social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i higiene en el treball del personal adscrit al servei.
- La demora en l'inici de la instal·lació per un termini superior a quinze dies, sense causa justificada.
- Incompliment de les ordres i indicacions de l'Ajuntament de Santanyí, de forma reiterada. S'entendrà que és un incompliment reiterat quan existeixin almenys dos incompliments previs.
- No compliment de l'oferta presentada per l'adjudicatari durant el procediment de licitació.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

- La cessió o subcontractació del contracte sense el coneixement de l'Ajuntament de Santanyí.
- La demora en la finalització de la instal·lació per un termini superior a set dies, sense causa justificada.
- La comissió de tres faltes greus.

28.2 Per la comissió de les infraccions tipificades en el punt anterior es podran aplicar les sancions següents:

- Faltes lleus: multa de 150,00 a 300,00 euros.
- Faltes greus: multa de 300,01 a 600,00 euros.
- Faltes molt greus: multa de 600,01 a 1.500 euros.

Per la graduació de les sancions es tindrà en compte el perjudici causat, el grau de culpabilitat i/o l'existència d'intencionalitat i la reincidència (comissió d'infraccions de la mateixa naturalesa en el termini d'un any).

La comissió reiterada de faltes molt greus facultarà a l'òrgan de contractació per resoldre el contracte o per acordar-ne la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Aquesta mateixa facultat tindrà l'Administració respecte de l'incompliment del contractista dels terminis parcials o quan la demora en el compliment d'aquests faci preveure raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

28.3 La imposició de penalitat no exclou la indemnització a què pugui tenir dret l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable al contractista.





**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

28.4 La constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

28.5 Si hi ha retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració podrà, a petició d'aquest o d'ofici, concedir la pròrroga adequada, d'acord amb el que disposa l'article 213.2 del TRLCSP.

28.6 Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.

## **29. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ**

29.1 El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 226 del TRLCSP.

29.2 El contractista podrà subcontractar amb tercers l'execució parcial del contracte de conformitat amb l'article 227 del TRLCSP.

L'import total de les prestacions subcontractades no ha de superar el percentatge del 60 % de l'import d'adjudicació del contracte.

En tot cas, l'adjudicatari haurà de comunicar anticipadament i per escrit a l'Administració la intenció de fer els subcontractes, de conformitat amb l'article 227.2.b del TRLCSP. Així mateix, haurà de presentar una declaració responsable del



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

subcontractista, atorgada davant d'autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat, de no estar sotmès a les prohibicions per contractar amb l'Administració d'acord amb l'article 60 del TRLCSP.

29.3 L'Administració pot comprovar el compliment estricte dels pagaments que el contractista hagi de fer als subcontractistes o als subministradors que participin en el contracte.

En aquest cas, el contractista ha de trametre a l'Administració, quan li ho sol·liciti, una relació detallada dels subcontractistes o els subministradors que participin en el contracte quan se'n perfeccioni la participació, juntament amb les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'aquests que tenguin una relació directa amb el termini de pagament.

Així mateix, a sol·licitud de l'Administració, ha d'aportar un justificant del compliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors una vegada acabada la prestació en els terminis de pagament legalment establerts en l'article 228 del TRLCSP i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en allò que hi sigui aplicable.

Aquestes obligacions es consideren condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals, a més de les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic, permet la imposició de les penalitats que a aquest efecte s'estableixin en aquest Plec.

### **30. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte es podrà modificar quan hi concorrin les circumstàncies previstes expressament en l'article 107 del TRLCSP, sempre que amb això no s'alterin les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

La modificació del contracte es farà d'acord amb el procediment que regula l'article 211 del TRLCSP i s'haurà de formalitzar conforme al que disposa l'article 156 del TRLCSP.

### **31. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE**

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o aquesta té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 216.5 del TRLCSP, s'aixecarà una acta en què es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució.

Acordada la suspensió, l'Administració abonarà al contractista, si escau, els danys i perjudicis soferts efectivament per aquest, que es xifran d'acord amb el que disposen els apartats 2 i 3 de l'article 300 del TRLCSP.

### **32. COMPLIMENT DEL CONTRACTE**

32.1 El contracte s'entendrà acomplert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte, de conformitat amb el que estableix aquest plec i el de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'Administració, la conformitat de la qual es farà constar de forma expressa en el termini d'un mes d'haver-se lliurat o realitzat l'objecte del contracte. Es comunicarà a la Intervenció Municipal el dia de l'acte de lliurament, per a l'assistència en les seves funcions de comprovació de la inversió.

32.2 Si els béns objecte del contracte no es troben en condicions de ser rebuts, es deixarà constància expressa d'aquesta circumstància i es donaran les instruccions necessàries al contractista perquè n'esmeni els defectes observats, o en faci una nova execució d'acord amb el que s'hagi pactat. Si, malgrat això, els béns subministrats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista,



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

l'Administració la podrà rebutjar, i quedarà exempta de l'obligació de pagament i tindrà dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet fins aleshores.

32.3 Podrà fer-se recepció parcial de les parts del contracte susceptibles de ser executades per fases i de ser utilitzades de forma separada o independent.

32.4 Quan l'acte formal de la recepció dels béns, d'acord amb les condicions del Plec, sigui posterior al seu lliurament, l'Administració serà responsable de la custòdia d'aquests durant el temps que transcorri entre un i l'altre.

32.5 En el termini d'un mes, comptador des de la data de l'acta de recepció o conformitat, s'ha d'acordar i notificar al contractista la liquidació del contracte i se li ha d'abonar, si escau, el saldo que en resulti.

### **33. RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

A més dels supòsits de compliment, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes en els articles 223 i 299 del TRLCSP i donarà lloc als efectes previstes en els articles 225 i 300 del TRLCSP.

En els casos en què s'exigeixi el deure de guardar sigil, produirà igualment la resolució del contracte el fet que el contractista incompleixi l'obligació de guardar sigil a què es refereix la clàusula 25.7, respecte de les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement en ocasió d'aquest.

### **34. TERMINI DE GARANTIA**



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

34.1 L'objecte del contracte quedarà subjecte al termini de garantia que resulti d'aquest procés de licitació, les bombes tendran un termini de garantia mínim de dos anys i les obres realitzades per a la seva instal·lació tendran un termini de garantia mínim d'1 any.

Aquest termini s'ha de comptar des de la data de recepció o conformitat del subministrament i la seva instal·lació, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el subministrament s'ajusta a allò que s'ha contractat i a allò que s'ha estipulat en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

Si transcorre el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, la responsabilitat del contractista quedarà extingida.

34.2 Durant el període de garantia, el contractista estarà obligat a reparar, a càrrec seu, totes les deficiències que es puguin observar en els béns subministrats, amb independència de les conseqüències que es puguin derivar de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer, d'acord amb el que estableixen aquest Plec i el TRLCSP.

34.3 Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'Administració té dret a reclamar del contractista la reposició dels que siguin inadequats o la reparació d'aquests si això és suficient.

34.4 Durant aquest termini de garantia, el contractista té dret a conèixer l'aplicació dels béns subministrats i ser escoltat sobre aquest fet.

34.5 Si l'òrgan de contractació considera, durant el termini de garantia, que els béns subministrats no són aptes per a la finalitat pretesa, com a conseqüència dels vicis o defectes que s'hi hagin observat i imputables al contractista i hi ha la presumpció que la reposició o la reparació d'aquests béns no seran suficients per aconseguir la finalitat esmentada, pot, abans que expiri el termini, rebutjar els béns i deixar-los a compte del



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

contractista, i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

34.6 Si el termini de garantia acaba sense que l'Administració hagi formalitzat cap de les objeccions ni la denúncia a què es refereixen els apartats anteriors, el contractista queda exempt de responsabilitat per raó dels béns subministrats.

### **35. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA**

35.1 Acomplertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia se'n dictarà acord de devolució o cancel·lació, amb l'informe previ favorable del responsable del contracte o de qui exerceixi la direcció del contracte.

35.2 En el supòsit de recepció parcial s'autoritzarà la devolució o cancel·lació de la part proporcional de la garantia, amb la sol·licitud prèvia del contractista.

35.3 Transcorregut el termini d'un any des de la data d'acabament del contracte sense que la recepció formal hagi tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de les garanties, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix l'article 100 del TRLCSP.

### **36. PERFIL DE CONTRACTANT**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de contractant al qual es tendrà accés a través de la pàgina web següent: <https://www.ajsantanyi.net>



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
**Tel. 971653002 / fax 971642231**  
**Plaça Major, 12**  
**07650 Santanyí – Illes Balears**

Santanyí, 12 de febrer de 2018

El TAG municipal

José Losa Capó



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

## ANNEX 1

### MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la Sr./Sra.....(nom i llinatges) amb DNI....., en qualitat de .....i en nom i representació de l'empresa ..... segons escriptura pública autoritzada davant notari ..... en data ..... i amb número de protocol...../o document, amb NIF núm. .... i amb domicili a (carrer/plaça)....., núm. ...., localitat ....., CP .....

Amb la finalitat de participar en el procediment per adjudicar el contracte per al **SUBMINISTRAMENT, LA INSTAL·LACIÓ I EL MANTENIMENT D'UN BOMBEIG SUBMERGIT D'AIGUA MARINA A LA PLATJA DE CALA SANTANYÍ.**

DECLAR:

1. Que complesc / Que l'empresa que represent compleix els requisits de capacitat, representació i solvència exigits en aquest Plec, i que em compromet, en cas que la proposta d'adjudicació recaigui al meu favor / a favor de l'empresa que represent, a presentar, prèviament a l'adjudicació del contracte, els documents exigits en la clàusula 21.2 d'aquest Plec.

Que l'objecte social de l'empresa que represent, segons els seus estatuts, és el següent:

.....  
.....  
.....

*(A emplenar només per empreses. Descripció breu i succinta).*





**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

2. Que no estic incurs / Que ni la persona física/jurídica que represent ni els seus administradors o representants estan incursos en cap dels supòsits a què es refereix l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

3. Que estic / Que la persona física/jurídica que represent està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, i no té deutes vençuts amb l'Ajuntament de Santanyí.

4. Que dispòs / Que l'empresa que represent disposa de l'habilitació empresarial o professional exigida per dur a terme l'activitat o la prestació objecte del contracte.

5. Que jo / Que l'empresa que represent (*Indicau el que correspongui*):

a)  No pertany a cap grup d'empreses.

b)  Pertany al grup d'empreses denominat:

.....

I que:

No es presenten a la licitació altres empreses del grup que estan en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de comerç.

Es presenten a la licitació altres empreses del grup que estan en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de comerç, en concret, les empreses següents:

.....

6. Que, en concordança amb la Disposició Addicional 15<sup>a</sup> del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, i el Plec de clàusules administratives particulars, les comunicacions i l'intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

de contractació, inclòs l'acte d'adjudicació, es pot realitzar a l'adreça electrònica  
.....@.....

7. Només per empreses estrangeres: Que si l'empresa licitadora és estrangera es sotmetrà a la jurisdicció del jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir de la licitació i, si escau, del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que li pogués correspondre.

....., ..... de ..... de .....

(lloc, data i signatura del licitador)



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

## ANNEX 2 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra.....(nom i llinatges) amb DNI....., en qualitat de .....i en nom i representació de l'empresa ..... segons escriptura pública autoritzada davant notari ..... en data ..... i amb número de protocol...../o document, amb NIF núm. .... i amb domicili a (carrer/plaça)....., núm. ...., localitat ....., CP .....

DECLAR:

1. Que estic informat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte **DE SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT D'UN BOMBEIG SUBMERGIT D'AIGUA MARINA A LA PLATJA DE CALA SANTANYÍ.**

2. Que em compromet en nom propi o en nom i representació de l'empresa ..... a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i les condicions que estipulen els plecs de clàusules administratives particulars i el projecte tècnic, pels imports següents:

Preu (amb l'IVA exclòs) pel subministrament, la instal·lació i les obres:  
..... euros (en números);  
..... (en lletres).



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

IVA: ..... euros (en números);  
..... (en lletres)

Tipus impositiu d'IVA aplicable: .....

**Preu total pel subministrament, la instal·lació i les obres (amb l'IVA inclòs):**

..... euros (en números);  
..... (en lletres)

**Així mateix, es compromet a realitzar el manteniment dels béns subministrats pels preus següents:**

Preu anual (amb l'IVA exclòs) pel manteniment: .....  
euros (en números); ..... (en  
lletres). (El preu màxim anual és de 6.500 € amb l'IVA exclòs).

IVA: ..... euros (en números);  
..... (en lletres)

Tipus impositiu d'IVA aplicable: .....

**Preu anual total pel manteniment, amb l'IVA inclòs (el preu màxim anual és de 7.865 €):**

..... euros (en números);  
..... (en lletres)

....., de ..... de .....

(lloc, data i signatura del licitador)



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí – Illes Balears

### ANNEX 3

#### RESTA DE CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

*El/la Sr./Sra.....(nom i llinatges) amb DNI....., en qualitat de .....i en nom i representació de l'empresa ..... segons escriptura pública autoritzada davant notari ..... en data ..... i amb número de protocol...../o document, amb NIF núm. .... i amb domicili a (carrer/plaça)....., núm. ....,localitat ....., CP .....,*

DECLAR:

1. Que estic informat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte **DE SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT D'UN BOMBEIG SUBMERGIT D'AIGUA MARINA A LA PLATJA DE CALA SANTANYÍ.**

2. Que em compromet en nom propi o en nom i representació de l'empresa .....a:

- Augmentar el termini de garantia de les obres d'instal·lació en ..... anys (1 any de garantia obligatori + ..... anys oferts)
- Augmentar el termini de garantia de les bombes en ..... anys (2 anys de garantia obligatori + ..... anys oferts)



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
**Tel. 971653002 / fax 971642231**  
**Plaça Major, 12**  
**07650 Santanyí – Illes Balears**

....., ..... de ..... de .....

(lloc, data i signatura del licitador)